COMUNE DI MANZANO

Provincia di Udine

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024

PIANO DELLA PERFORMANCE – PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

INTRODUZIONE

PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO

I caratteri qualificanti della programmazione sono:
- valenza pluriennale del processo: è necessaria una programmazione almeno triennale del processo per porre l'adeguata attenzione all'affidabilità e incisività delle politiche e dei programmi, alla chiarezza degli obiettivi e al corretto ed efficiente utilizzo delle risorse;
- lettura non solo contabile dei documenti: ciò al fine di garantire ai portatori di interesse un sistema capace di creare valore, oltre che dal punto di vista politico amministrativo ed economico-finanziario, anche dal punto di vista informativo per i portatori di interesse;
- coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio: per permettere una valutazione complessiva ed integrata, tra obiettivi/risultati economico-finanziari e programmatici e tra obiettivi/risultati di breve e di medio-lungo periodo.

Accanto a tali caratteri fondamentali, vi è un nuovo quadro degli strumenti che compongono il sistema di programmazione; in particolare, con riferimento alla definizione della prestazione attesa, i documenti da considerare sono:
- il documento unico di programmazione;
- il piano esecutivo di gestione.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP):
- sviluppa e concretizza le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato presentate al consiglio dal Sindaco ai sensi dell'art. 46, comma 3, del Tuel;
- è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'ente e che consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (in particolare del PEG).

Il Piano esecutivo di Gestione (PEG):
I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo interattivo e partecipato che coinvolge la giunta e le posizioni organizzative dell'ente.
Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.
Il piano esecutivo di gestione:
- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della prestazione di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati.
Inoltre costituisce un elemento portante dei sistemi di valutazione.
Il PEG contribuisce alla veridicità e attendibilità della parte previsionale del sistema di bilancio, poiché ne chiarisce e dettaglia i contenuti programmatici e contabili.
Il principio contabile ci aiuta anche a comprendere la filiera di obiettivi che deve concretizzarsi all'interno del DUP e del PEG.
In particolare:
- all'interno della sezione strategica del DUP (di portata quinquennale) sono definiti, per ogni **missione** di bilancio, gli **obiettivi strategici** da perseguire entro la fine del mandato;
- nella sezione operativa del DUP (che copre un arco temporale triennale) vengono individuati, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella sezione strategica.
Per ogni **programma**, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli **obiettivi operativi** da raggiungere;
- nel **PEG** devono essere specificatamente individuati gli **obiettivi esecutivi** dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi.
Da quanto evidenziato si comprende lo stretto raccordo esistente tra la filiera di obiettivi definita dal principio contabile e gli obiettivi di prestazione.
In particolare:
- gli obiettivi strategici ed operativi diventano funzionali a rappresentare la prestazione attesa con riferimento agli impatti sui bisogni dei portatori di interesse (*outcome*);
- gli obiettivi esecutivi rappresentano i risultati attesi di breve periodo propedeutici al raggiungimento degli impatti programmati e generano gli output dell'azione amministrativa.

La rendicontazione della prestazione conseguita
Il principio contabile sulla programmazione accorpa all'interno del PEG, il piano della prestazione dell'ente ed il piano degli obiettivi.
Per questo motivo è evidente come, ai fini della rendicontazione della prestazione, non si debba più far riferimento ai documenti di rendicontazione previsti dal principio contabile.
L'importanza di tali documenti si comprende quando il principio chiarisce che nella sezione strategica del DUP sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.
In particolare, i documenti ai quali il principio fa riferimento sono:
- lo **stato di attuazione dei programmi:** ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella sezione strategica del DUP, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati;
- un **report a consuntivo del PEG;** un documento, comunque, che dia conto degli obiettivi raggiunti rispetto a quelli assegnati;
- la **relazione di fine mandato:** in considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4, del d.lgs. n. 149/2011, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

PARTE GENERALE

Gli obiettivi della struttura e delle posizioni organizzative sono definiti in modo da essere:
• rilevanti e pertinenti
• specifici e misurabili
• tali da determinare un significativo miglioramento
• annuali (salve eccezioni)
• commisurati agli standard (qualora vengano definiti)
• confrontabili almeno al triennio precedente (nei limiti derivanti dal cambio di parametrazione)
• correlati alle risorse disponibili.
Le posizioni organizzative dovranno comunicare adeguatamente (tramite le apposite schede del sistema di misurazione e valutazione) agli altri dipendenti gli obiettivi loro assegnati, al fine di garantire la partecipazione di tutto il personale al perseguimento degli obiettivi stessi.
In ogni momento del ciclo annuale di gestione della prestazione è diritto-dovere degli attori coinvolti nel processo di aggiornare gli obiettivi e i relativi indicatori in presenza di novità importanti ai fini della loro rilevanza e raggiungibilità.
In corso d'anno viene effettuata la verifica intermedia circa lo stato di attuazione del piano.

La data del 31 dicembre è il termine ultimo per il raggiungimento degli obiettivi annuali.
Nei mesi successivi il segretario comunale elabora la relazione sulla prestazione, da validare e trasmettere entro il 30 aprile 2022.

Principio di miglioramento continuo
Il Comune di Manzano persegue il fine di migliorare continuamente e progressivamente affinare il sistema di raccolta e comunicazione dei dati di prestazione. Pertanto nel corso del 2022 saranno rilevati ulteriori dati che andranno a integrare il presente documento, aggiornato tempestivamente anche in funzione della sua visibilità al cittadino (vedi oltre la parte dedicata alla trasparenza).

IDENTITÀ
Il Comune di Manzano
Il Comune di Manzano è un ente locale dotato di rappresentatività generale, secondo i principi della Costituzione Italiana e nel rispetto delle leggi dello Stato. Assicura l'autogoverno della comunità che vive nel territorio comunale, ne cura gli interessi, ne promuove e sviluppa il pluralismo civile, sociale, politico, economico, educativo, culturale e informativo. Cura e tutela inoltre il patrimonio storico, artistico, culturale, linguistico, ecologico, paesaggistico, urbanistico e strutturale in cui gli abitanti di Manzano vivono e lavorano. Promuove il miglioramento costante delle condizioni di vita della comunità in termini di salute, pace e sicurezza.
Chi volesse approfondire il ruolo, le finalità e i principi generali di funzionamento del Comune di Manzano, può leggere lo statuto, disponibile sul sito comunale.

Le caratteristiche generali dell'Ente
Il Comune di Manzano ha una superficie di 31,04 kmq e confina con i Comuni di Premariacco, Corno di Rosazzo, San Giovanni al Natisone, Trivignano Udinese, Pavia di Udine, Buttrio.
È costituito dalle comunità e dai territori di Manzano, Rosazzo, Case, Oleis, San Lorenzo, Soleschiano, Manzinello, San Nicolò.
Ha 6257 abitanti (al 31.12.2021).
Nel suo territorio scorrono i corsi d'acqua Natisone, Torre, Manganizza, Rio Sossò, Rio Case, Roggia di Manzano, Roggia Cividina, Rio Rivoli.
Possiede i resti di un castello medievale (sec. XIII – XV).

L'organizzazione dell'Ente (alla data della presente deliberazione)

Il Comune (alla data della deliberazione) ha complessivamente 31 dipendenti di cui: - n.28 dipendenti effettivi assunti a tempo indeterminato, 4 dei quali rivestono incarichi di posizione organizzativa, - n.1 dipendente assunta a tempo parziale e determinato (articolo 110 del d.lgs. 267/2000), che riveste l'incarico di posizione organizzativa del Servizio Economico-Finanziario; - n.1 dipendente assunta a tempo determinato (articolo 110 del d.lgs. 267/2000), che riveste l'incarico di posizione organizzativa del Servizio alle persone, Istruzione; e n.1 dipendente assunta a tempo determinato per lo staff del Sindaco (articolo 90 del d.lgs. 267/2000). Ad essi si aggiungono il Segretario comunale – in convenzione con altri 2 Enti (Corno di Rosazzo capofila) - che riveste anche la qualifica di responsabile del servizio affari legali e contratti.

L'Ente è organizzato in 3 Aree.

L'attuale dotazione organica è:
Staff del Sindaco nr. 1 istruttore amministrativo-contabile cat. C a tempo determinato

1- Area Amministrativa ed Economico-finanziaria
Personale assegnato: n. 14
- nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D
- nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo parziale e determinato
- nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo pieno e determinato
- nr. 8 istruttori amministrativo-contabili cat. C
- nr. 1 istruttore amministrativo-contabile cat. C part time
- nr. 2 collaboratore amministrativo cat. B

2- Area Tecnica
Personale assegnato: n.12
- nr. 2 Titolari di posizione organizzativa - cat. D
- nr. 1 specialista in attività tecniche e manutentive cat. D
- nr. 1 istruttore tecnico manutentivo cat. C
- nr. 3 istruttori amministrativo-contabili cat. C
- nr. 4 operai cat. B
- nr. 1 ausiliaria cat. A part time

2- Area Vigilanza
Personale assegnato: n.4
- nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. PLB
- nr. 3 cat. PLA

Nei prossimi mesi si prevede un'ulteriore modifica della dotazione organica, motivata dal fatto che alcuni dipendenti, andati in quiescenza o in mobilità, saranno sostituiti.
Tale modifica è pianificata nel programma triennale del fabbisogno del personale e piano delle assunzioni triennio 2022/2024, approvati con deliberazione della Giunta comunale n.161 del 13.12.2021.

Come operiamo
Nella propria azione, il Comune di Manzano si conforma ai seguenti principi e criteri:

1. agire in base a processi di pianificazione, programmazione, realizzazione e controllo distinguendo con chiarezza il ruolo di indirizzo, controllo e governo degli organi politici dal ruolo di gestione della dirigenza;
2. garantire legittimità, regolarità, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché la congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti dagli organi politici;
3. garantire la trasparenza e l'imparzialità dell'Amministrazione e dell'informazione dei cittadini sul suo funzionamento;
4. riconoscere e promuovere i diritti dei cittadini-utenti, anche attraverso adeguate politiche di snellimento dell'attività amministrativa;
5. cooperare con gli altri enti pubblici, anche appartenenti ad altri Stati, per l'esercizio di funzioni e servizi, mediante tutti gli strumenti previsti dalla normativa italiana, comunitaria e internazionale.

^^^

DALLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI
Il Comune di Manzano con deliberazione del Consiglio comunale n.21 del 15.06.2019 ha individuato le linee programmatiche di mandato relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel periodo 2019-2024, definendo le aree di intervento strategico, in coerenza con la normativa di riferimento, gli obiettivi generali di finanza pubblica e le risorse interne.

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI AGLI OBIETTIVI OPERATIVI
Ogni obiettivo strategico dell’amministrazione è stato collegato alle risorse disponibili e tradotto in una serie di obiettivi operativi, di cui sono responsabili i titolari di posizioni organizzative competenti per funzione. Essi sono dettagliati nel presente piano.
Ogni posizione organizzativa è responsabile del perseguimento di uno o più obiettivi operativi ed ha prima di tutto l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza, sulla base delle risorse (economiche, finanziarie, di personale e tecniche) assegnate. Si tratta di una funzione di base tipica del ruolo dirigenziale.
Essa dovrà essere interpretata tenendo presente le linee strategiche e gli obiettivi operativi.
Ai fini della corresponsione degli strumenti premiali previsti dall'attuale normativa, ogni titolare di posizione organizzativa sarà valutato dal Segretario comunale sulla base di appositi indicatori, approvati con il Sistema di Misurazione e Valutazione in vigore; l'Organismo Indipendente di Valutazione è garante del corretto svolgimento del processo.

RACCORDO TRA LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, OBIETTIVI STRATEGICI, BILANCIO, OBIETTIVI OPERATIVI DEL DUP.

Linee strategiche di mandato n.1 (servizi generali e istituzionali)
Area di intervento strategico: trasparenza e partecipazione
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 01
- PROGRAMMI (obiettivi operativi previsti dal DUP): 2 - 8
Obiettivi operativi previsti nel DUP
Funzionamento dell’Ente: servizi generali, servizi demografici, elettorali, statistici; attività di comunicazione istituzionale, supporto agli organi istituzionali; attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali; sviluppo e gestione delle politiche del personale.
Costante aggiornamento degli strumenti previsti dalla normativa relativa alla trasparenza e all’anticorruzione; Attività legate ai gemellaggi e patti di amicizia; Sviluppo del sistema informativo e adempimenti riguardanti la transizione al digitale.

Linee strategiche di mandato n.2 (ordine pubblico e sicurezza)
Area di intervento strategico: sicurezza
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 03
- PROGRAMMI (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1
Obiettivi operativi previsti nel DUP
Attività di monitoraggio, anche in collaborazione con le altre forze dell'ordine, per contrastare fenomeni di microcriminalità, e in genere di controllo del territorio.

Linee strategiche di mandato n.3 (istruzione e diritto allo studio)
Area di intervento strategico: istruzione
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 04
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 2 - 6
Obiettivi operativi previsti nel DUP
Sostegno dei servizi scolastici (mense, trasporto, pre-post accoglienza, dopo scuola, aiuto compiti specialistico); Interventi di messa in sicurezza delle strutture scolastiche e volti al risparmio energetico.

Linee strategiche di mandato n.4 (valorizzazione beni e attività culturali)
Area di intervento strategico: cultura e associazionismo
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 05
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1 - 2
Obiettivi operativi previsti nel DUP
Organizzazione attività di promozione della lettura; tutela e valorizzazione del patrimonio storico e culturale del territorio; prosecuzione del progetto Cultura della Sedia e iniziative collegate; organizzazione di eventi culturali, conferenze, incontri letterari, serate musicali, rassegne teatrali. Sostegno alle associazioni.

Linee strategiche di mandato n.5 (politica giovanile, sport e tempo libero)
Area di intervento strategico: politiche giovanili, sport e tempo libero
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 06
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1 - 2
Obiettivi operativi previsti nel DUP
Servizi: Informagiovani, Ludoteca, Aiuto compiti; Borse lavoro giovani; Commissione Giovani.

Linee strategiche di mandato n.6 (turismo)
Area di intervento strategico: turismo
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 07
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1
Obiettivi operativi previsti nel DUP
Gestione punto IAT; promozione del territorio, anche in collaborazione con altri Comuni, con l'organizzazione di eventi e manifestazioni di interesse turistico-culturale; progetti di valorizzazione turistica attraverso la creazione di percorsi e itinerari legati a personaggi storici e/o letterari.

Linee strategiche di mandato n.7 (assetto territorio, edilizia abitativa)
Area di intervento strategico: urbanistica ed edilizia privata
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 08

- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1

Obiettivi operativi previsti nel DUP

Completamento dell'informatizzazione del PRGC e del SIT Sistema Informativo Territoriale; attività di supporto a professionisti esterni per progettazione del Parco Transfrontaliero del Natisone e procedure per il Contratto di Fiume; studi di fattibilità relativi a interventi di valenza urbanistica sul territorio comunale.

Linee strategiche di mandato n.8 (sviluppo sostenibile e tutela ambientale)

Area di intervento strategico: ambiente

Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:

- MISSIONE (obiettivi strategici): 09
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1 – 2 – 3 - 7

Obiettivi operativi previsti nel DUP

Attività di competenza del Comune riguardanti la mappatura nel territorio delle coperture in fibro-amianto; collaborazione con NET per la gestione del servizio di raccolta dei rifiuti; servizi di disinfestazione e derattizzazione; monitoraggio attività di maggiore impatto ambientale

Linee strategiche di mandato n.9 (trasporti e diritto alla mobilità)

Area di intervento strategico: lavori pubblici e patrimonio, viabilità

Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:

- MISSIONE (obiettivi strategici): 10
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 5

Obiettivi operativi previsti nel DUP

Valorizzazione delle zone aggregative del capoluogo e delle frazioni con verde e attrezzature di arredo urbano; miglioramento della qualità degli edifici pubblici sul piano della sostenibilità e dell'efficienza energetica; riqualificazione del sistema di impianti di pubblica illuminazione con tecnologie di tipo led a basso consumo; interventi presso impianti sportivi; adeguamento e ammodernamento scuole materne; eliminazione delle barriere architettoniche; completamento delle opere pubbliche già avviate e realizzazione nuove opere come previsto nel programma triennale delle opere pubbliche.

Linee strategiche di mandato n.10 (soccorso civile)

Area di intervento strategico: protezione civile

Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:

- MISSIONE (obiettivi strategici): 11
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1

Obiettivi operativi previsti nel DUP

Attività di previsione e prevenzione delle calamità e gestione dell'emergenza con interventi di soccorso civile.

Linee strategiche di mandato n.11 (politica sociale e famiglia)

Area di intervento strategico: politiche sociali e famiglia

Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:

- MISSIONE (obiettivi strategici): 12
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1 – 2 -3 – 4 – 5 – 6 - 7

Obiettivi operativi previsti nel DUP

Gestione procedure per l'erogazione di contributi, agevolazioni e benefici regionali e statali; gestione, nel caso di stanziamento dei fondi regionali, dei progetti 'LPU', 'LSU' 'Cantieri di lavoro; Servizi: Nido d'infanzia e servizi correlati, Centro vacanze minori, Gestione dei procedimenti economici a sostegno delle famiglie; Gestione di servizi alla comunità; Soggiorni e momenti di aggregazione per gli anziani; promozione iniziative a favore delle donne e delle famiglie.

Linee strategiche di mandato n.12 (Tutela della salute)
Area di intervento strategico: prevenzione, tutela e cura della salute
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 13
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1 - 7
Obiettivi operativi previsti nel DUP
Interventi di disinfestazione e lotta al randagismo (spese per servizio canile convenzioni per gestione animali randagi, comprese le sterilizzazioni delle colonie feline).

Linee strategiche di mandato n.13 (Sviluppo economico e competitività - agricoltura e pesca)
Area di intervento strategico: Industria, artigianato, commercio e agricoltura
Raccordo tra obiettivi strategici e bilancio:
- MISSIONE (obiettivi strategici): 14 e 16
- PROGRAMMA (obiettivi operativi previsti dal DUP): 1
Obiettivi operativi previsti nel DUP
Organizzazione dello sportello unico delle attività produttive gestito dal Comune di Manzano, collaborazione con Cluster Arredo casa FVG e con il Comune di Brugnera (Distretto del Mobile) per rilanciare il settore; avvio procedure per realizzare la nuova sede del Cluster Arredo casa FVG a Manzano; studio per il rilancio del tessuto commerciale.

^^^

TRASPARENZA E COMUNICAZIONE DEL CICLO DI GESTIONE DELLE PRESTAZIONI
Il presente piano e la relazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi sono resi noti tempestivamente tramite la pubblicazione sul sito del Comune di Manzano.
È compito assegnato ad ogni Titolare di posizione organizzativa quello di informare i propri collaboratori in merito al presente Piano e alla relativa Relazione, rendendosi disponibili a soddisfare eventuali esigenze di chiarimenti al fine di migliorare la comprensione e facilitare e supportare il raggiungimento degli obiettivi.

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

ATTIVITÀ PRINCIPALI – COMPITI / OBIETTIVI DI MANTENIMENTO / OBIETTIVI DI SVILUPPO

SEGRETARIO COMUNALE: **DOTT. NORBERTO FRAGIACOMO**
Linea strategica di mandato n.1 (servizi generali e istituzionali)

OGGETTO 1 – OBIETTIVO DEL SEGRETARIO COMUNALE
EMERGENZA COVID-19 – ATTUAZIONE DELLE MISURE EMERGENZIALI AL FINE DI GARANTIRE LA PIENA OPERATIVITA' DELLA STRUTTURA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 10/40 (peso 25%)
Descrizione: definizione, programmazione e aggiornamento degli accorgimenti necessari a far fronte alla perdurante emergenza Covid-19 in modo da garantire la piena operatività della struttura - con rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti e monitoraggio continuativo sullo stato di attuazione delle misure emergenziali concordate con i responsabili di settore e sugli obblighi gravanti sul personale dipendente.
Modalità esecutive: monitoraggio continuativo sullo stato di attuazione delle misure emergenziali concordate con i responsabili di settore.
Tempi di realizzazione: anno 2022
Indicatore: rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti.

OGGETTO 2 – OBIETTIVO DEL SEGRETARIO COMUNALE
CONTROLLO SUCCESSIVO PERIODICO DI REGOLARITA' SUGLI ATTI AMMINISTRATIVI.
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 10/40 (peso 25%)
Descrizione: Coordinamento e attuazione di un controllo successivo di regolarità sugli atti, da attuarsi con cadenza semestrale, al fine di verificare il buon andamento dell'amministrazione e di fornire utili indicazioni operative agli uffici coinvolti.
Modalità esecutive: controllo periodico con cadenza semestrale con sorteggio degli atti da esaminare e verifica degli stessi.
Tempi di realizzazione: anno 2022 (avvio seconda sessione)
Indicatore: effettuazione controlli periodici.

OGGETTO 3 – OBIETTIVO DEL SEGRETARIO COMUNALE
MONITORAGGIO SU ATTUAZIONE ED EFFICACIA DELLE MISURE PREVISTE DAL PIANO ANTICORRUZIONE 2022/2024.
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 10/40 (peso 25%)
Descrizione: Effettuazione di un accurato monitoraggio su attuazione ed efficacia delle misure anticorruttive previste dalla pianificazione vigente.
Modalità esecutive: monitoraggio periodico con cadenza semestrale con questionari mirati inviati ai responsabili dei servizi e confronto su eventuali problematiche.
Tempi di realizzazione: anno 2022
Indicatore: rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti.

OGGETTO 4 – OBIETTIVO DEL SEGRETARIO COMUNALE
MODIFICA DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 10/40 (peso 25%)
Descrizione: modifica allo strumento di misurazione e valutazione della performance ai fini di una più puntuale definizione di criteri e modalità applicabili alle progressioni economiche c.d. orizzontali del personale comunale.

Modalità esecutive: intervento di modifica.
Tempi di realizzazione: presentazione alla Giunta entro 15 febbraio 2022
Indicatore: rispetto della tempistica.

^^^

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE NORBERTO FRAGIACOMO

SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTRATTI
Area amministrativa ed economico finanziaria
Responsabile politico: Sindaco Piero Furlani
Linea strategica di mandato n.1 (servizi generali e istituzionali)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico e informatico
Ambito di attività:
gestione delle attività inerenti agli affari legali e contenziosi, ai contratti del Comune e alle assicurazioni dell'Ente, relazioni con il broker assicurativo e collaborazione nella gestione sinistri; adempimenti disciplinati dalle leggi relative alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza; supporto e collaborazione con l'Organismo Indipendente di Valutazione; atti di gestione inerenti all'attività dei controlli interni e specifici del servizio.
Compiti del Servizio:
- gestione affari legali e contenzioso;
- gestione assicurazioni;
- redazione atti contrattuali e pratiche conseguenti;
- atti e/o attività previste e/o richieste dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- controllo e aggiornamento della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
- supporto amministrativo e atti propedeutici necessari all'Organismo Indipendente di Valutazione nell'attività di valutazione delle prestazioni e degli obblighi della normativa sulla trasparenza;
- atti di gestione relativi all'attività dei controlli interni;

^^^

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA:
ALBARITA SABOT
Risorse umane assegnate:
cat. C n. 4 istruttori amministrativo/contabile: David Trentin, Liliana Conticello Annamaria Vecellio, Laura Cattaneo, Cristina Qualizza
cat. B n. 1 collaboratore amministrativo: Riga Marco

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA
Area amministrativa ed economico finanziaria
Responsabile politico: Sindaco Piero -Furlani
Linee strategiche di mandato n.1 (servizi generali e istituzionali)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico e informatico
Ambito di attività:
gestione attività degli organi istituzionali, segreteria, affari generali, gestione delibere della Giunta comunale e del Consiglio comunale, notifiche, pubblicazioni, archivio, protocollo, gestione ufficio relazioni con il pubblico (URP); - gestione attività attinenti al sistema informatico; - transizione al digitale dell'Ente come previsto dal piano triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione; - gestione ed esecuzione di attività attinenti a solennità civili; - gestione attività

e/o amministrative riguardanti attività della Commissione Paritetica, gemellaggi, patti di amicizia; - collaborazioni e rapporti con paesi di altre nazioni; - gestione della squadra di volontari di protezione civile comunale e supporto al *Servizio manutenzione e gestione del patrimonio comunale, protezione civile e l'organizzazione servizio per la prevenzione e protezione* per il compimento degli atti amministrativi necessari; - attività generali e/o atti di gestione inerenti al servizio.

Compiti del Servizio:

- segreteria generale;
- convocazione Consigli e Giunte Comunali;
- gestione atti sedute Giunta e Consiglio, pubblicazioni, ed adempimenti correlati, previsti dalle leggi e dai Regolamenti comunali, archiviazione;
- protocollo;
- gestione archivio corrente e di deposito;
- gestione attività del messo comunale;
- gestione albo pretorio comunale;
- informatizzazione comunale ed acquisto delle relative attrezzature;
- assistenza informatica di base e coordinamento interventi;
- amministrazione del sistema informativo;
- adempimenti riguardanti la transizione al digitale dell'Ente;
- con atto della Giunta comunale n.83 del 14.06.2021 è stato nominato il Responsabile per la transizione al digitale del Comune di Manzano il cui compito precipuo per l'anno 2022 sarà quello di concordare con i responsabili, coinvolgendo i fornitori dei servizi, eventuali modifiche migliorative alla strumentazione digitale che possano in prospettiva portare ad una maggiore integrazione tra i sistemi;
- acquisto abbonamenti di giornali, riviste e pubblicazioni uso uffici e servizi generici e quelli specifici del Servizio;
- gestione della squadra di volontari di protezione civile comunale e supporto al *Servizio manutenzione e gestione del patrimonio comunale, protezione civile e l'organizzazione servizio per la prevenzione e protezione* per il compimento degli atti amministrativi necessari;
- gestione manifestazioni, eventi, interventi, rapporti con le scuole e pubbliche istituzioni relativi alla materia della Protezione Civile;
- adempimenti relativi alle aziende vitivinicole per conto del servizio repressione frodi;
- attività riguardanti manifestazioni, ricorrenze e solennità civili;
- attività riguardanti gemellaggi, collaborazioni e rapporti con paesi di altre nazioni;
- atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione del relativo servizio.

SERVIZIO DEMOGRAFICO, ELETTORALE E STATISTICA

Area amministrativa ed economico finanziaria

Responsabile politico: Sindaco Piero Furlani

Linea strategica di mandato n.1 (servizi generali e istituzionali)

Risorse strumentali:

- materiale tecnico e informatico

Ambito di attività:

stato civile, anagrafe, elettorale, statistiche, censimenti, leva e attività generali inerenti al Servizio

Compiti del Servizio:

- anagrafe: formazione, tenuta ed aggiornamento dello schedario della popolazione residente, tenuta dello schedario degli italiani residenti all'estero, rilascio certificazioni;
- stato civile: formazione e tenuta dei registri di stato civile (adeguamento al nuovo Regolamento Stato Civile), rilascio certificazioni;
- elettorale: tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali, Ufficiale Elettorale, albo dei presidenti di seggio e scrutatori;
- revisioni dinamiche;

- rilascio e rinnovo di documenti per l'espatrio;
- schedario degli stranieri: adeguamento al decreto del 18.12.2000;
- Istat: statistiche demografiche mensili ed annuali;
- Aire;
- numerazione civica delle abitazioni e degli opifici ed aggiornamenti cartacei ed informatici;
- adempimenti L. 10/11/2016 n. 162: separazione consensuale e divorzio; L. 20/5/2016 n. 76: Unioni Civili;
- leva militare: formazione lista di leva, aggiornamento liste e ruoli matricolari;
- adempimenti relativi alla legge 22 dicembre 2017, n. 219, norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento;
- autenticazione degli atti in materia di passaggio di proprietà di beni mobili registrati (d.l. 223 del 04.07.2006);
- fornitura beni di consumo e prestazioni di servizi strettamente inerenti al mantenimento e funzionamento del proprio Servizio;
- fornitura riviste ed abbonamenti specifici del Servizio;
- atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione del relativo Servizio.

SERVIZIO CULTURA E TURISMO
Area amministrativa ed economico finanziaria
Responsabile politico: ass. Silvia Parmiani
Linee strategiche di mandato n.4 (valorizzazione beni e attività culturali)
Linee strategiche di mandato n.6 (turismo)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico e informatico
Ambito di attività:
gestione delle attività generali inerenti la cultura e il turismo; attività generali inerenti al Servizio; atti di gestione inerenti al Servizio.
Compiti del Servizio:
- gestione convenzioni "Noi cultura" e turismo" (attività amministrativa, segreteria, rapporti con Assessori e Segreterie dei Comuni aderenti. Piani programmatici e rendiconti, relazioni, domande di contributo come Comune capofila);
- gestione delle attività legate alla cultura ed al turismo
- gestione della biblioteca comunale;
- organizzazione di eventi e manifestazioni culturali;
- attività di promozione turistica, con la gestione delle attività di promozione del territorio;
- rapporti con Promoturismo per la gestione del punto di accoglienza turistica IAT e relativa gestione (convenzioni, rendiconti etc.);
- gestione rapporti con associazionismo legati al Servizio cultura e turismo;
- collaborazione con altri Comuni ed Enti, sia nazionali che esteri, per la realizzazione di progetti di cooperazione transfrontaliera al fine di promuovere e potenziare lo sviluppo del territorio;
- atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione del relativo Servizio.

OBIETTIVO 1 - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA, SERVIZIO DEMOGRAFICO, SERVIZIO CULTURA
PROGETTO: INIZIATIVE PER LA RICORRENZA DEI 210 ANNI DALLA NASCITA DI CATERINA PERCOTO
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 18/40 (peso 45%)
Descrizione: organizzazione della 9^ edizione del premio letterario Caterina Percoto. Attuazione degli interventi collegati al concorso e delle attività collaterali volte a promuovere l'iniziativa sul territorio, individuare potenziali sinergie con i partner del progetto e gli istituti scolastici, definire gli aspetti generali del piano di comunicazione e promozione del progetto, programmare l'evento conclusivo.

Modalità esecutive: Pianificazione del programma; coordinamento della segreteria del premio letterario in sinergia con i collaboratori esterni (Giuria, ufficio stampa, referenti scientifici); organizzazione singoli interventi.
Tempi di realizzazione: anno 2022
Indicatore: inaugurazione percorso turistico letterario entro il 31.12.2021 (peso 10%), coinvolgimento di almeno due Enti e/o Associazioni nel progetto (peso 5%), almeno 50 partecipanti al bando (peso 10%), organizzazione cerimonia di premiazione entro il 31.12.2021 (peso 10%).

OBIETTIVO 2 - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA, SERVIZIO DEMOGRAFICO, SERVIZIO CULTURA
PROGETTO: INCONTRI DIVULGATIVI E APPROFONDIMENTI LETTERARI DEDICATI AGLI AUTORI ED AI PERSONAGGI DEL TERRITORIO
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 14/40 (peso 35%)
Descrizione: organizzazione di incontri pubblici dedicati ad approfondire la conoscenza di autori locali espressione del territorio.
Modalità esecutive: pianificazione del programma; coordinamento delle attività in sinergia con i collaboratori esterni; organizzazione singoli interventi.
Tempi di realizzazione: anno 2022
Indicatore: almeno 4 incontri pubblici.

OBIETTIVO 3 – TRASVERSALE
RECUPERO ENTRATE IN SOFFERENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 6/40 (peso 15%)
Descrizione: Ricognizione e recupero crediti in sofferenza.
Modalità esecutive: Per la realizzazione dell'obiettivo si rendono necessarie le seguenti fasi:
1. Ricognizione, per ciascuna tipologia di entrata dell'area, delle posizioni creditorie (6%);
2. Definizione, per ciascuna tipologia di credito in sofferenza delle misure da attuare con la relativa tempistica necessaria per evitare la prescrizione (3%);
3. Attuazione delle misure definite nella fase precedente (6%).
Tempi di realizzazione:
entro il 30/9 realizzazione della fase 1;
entro il 31/10 realizzazione della fase 2;
entro il 31/12 realizzazione della fase 3 secondo la tempistica indicata nella fase 2.
Indicatore: rispetto della tempistica delle tre fasi ponderata con la percentuale di attività svolta in ciascuna fase. La realizzazione delle prime due fasi con un ritardo di 30 giorni comporta una decurtazione del 10% del peso attribuito alla fase.

OBIETTIVO 4 – TRASVERSALE
EMERGENZA COVID-19 – ATTUAZIONE DELLE MISURE EMERGENZIALI VOLTE A GARANTIRE LE ATTIVITA' DEI SERVIZI DI COMPETENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 2/40 (peso 5%)
Descrizione: gestione emergenza COVID-19 nell'ambito degli adempimenti del Servizio.
Modalità esecutive: gestione dell'emergenza COVID-19, in ogni ambito previsto dai Servizi di competenza, volta a garantire la piena operatività degli stessi, nel rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti e in attuazione delle misure concordate con il Segretario comunale.
Tempi di realizzazione: anno 2022;
Indicatore: attuazione delle misure e rispetto obblighi fissati dalle normative vigenti.

^^^

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

GRETA RODARO
Risorse umane assegnate:
cat. B n. 1 collaboratore amministrativo: Tomasetig Diana

SERVIZIO ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
Area amministrativa ed economico finanziaria
Responsabile politico: Ass. Cristina Zamparo
Linee strategiche di mandato n.3 (istruzione e diritto allo studio)
Linee strategiche di mandato n.5 (politica giovanile, sport e tempo libero)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico e informatico

Ambito di attività: gestione attività attinenti all'istruzione; gestione servizio mensa scolastica; gestione attività attinenti alle politiche giovanili; atti di gestione inerenti al Servizio;
Compiti del servizio:
- politiche giovanili;
- informa giovani;
- ludoteca;
- aiuto compiti
- istruzione;
- gestione rapporti ed attività con le scuole;
- borse lavoro giovani;
- cedole librarie;
- assegnazione contributi per diritto allo studio;
- gestione del servizio mensa scolastica (si precisa che per l'anno scolastico 2021/2022 la gara e la gestione del servizio mensa rimangono in capo al servizio patrimonio e sarà operato il trasferimento delle competenze entro fine anno);

SERVIZIO ALLE PERSONE, SERVIZIO SOCIALE E PARI OPPORTUNITÀ
Area amministrativa ed economico finanziaria
Responsabile politico: Ass. Cristina Zamparo
Linee strategiche di mandato n.11 (politica sociale e famiglia)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico e informatico

Ambito di attività: servizi sociali sul territorio ed alla persona (portatori handicap, gestione alloggi, vacanze anziani, ricoveri anziani, asilo nido etc.), pari opportunità, affari generali ed atti di gestione inerenti al Servizio.
Compiti del servizio:
- servizi agli anziani (vacanze anziani, attività ricreative)
- gestione alloggi case minime;
- assistenza handicap (gestione amministrativa fondi);
- organizzazione e gestione centri vacanze (minori);
- ATER – gruppo di lavoro per gestione fondo sociale;
- gestione dell'erogazione Buoni Spesa COVID;
- coordinamento del servizio con quello previsto dall'ambito, referenza tecnica-amministrativa nei confronti dello stesso;
- gestione nido d'infanzia e relativi contributi erogati dalla Regione tramite l'ambito;
- pari opportunità (segretariato, collaborazione per predisposizione progetti e gestione servizi);
- prestazioni SGATE per disagio fisico;
- gestione convenzione con il Tribunale di Udine per Lavori di pubblica utilità e messa alla prova;
- predisposizione atti, domanda di contributo e gestione amministrativa Lavori socialmente utili;
- predisposizione atti, domanda di contributo e gestione amministrativa Cantieri lavoro

fornitura beni di consumo e prestazioni di servizi strettamente inerenti il mantenimento e

funzionamento del proprio servizio;
- atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione del relativo servizio.

OBIETTIVO 1 - SERVIZIO ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZIO ALLE PERSONE, SERVIZIO SOCIALE E PARI OPPORTUNITÀ
CREAZIONE COMMISSIONE GIOVANI
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 16/40 (peso 40%)
Descrizione: definizione criteri per la costituzione della Commissione Giovani, modalità di svolgimento delle attività, azioni realizzabili, soggetti coinvolti direttamente o indirettamente. L'obiettivo è di promuovere l'aggregazione giovanile e la partecipazione attiva delle giovani generazioni nell'individuazione e nella definizione di misure di promozione di stili di vita positivi, azioni di contaminazione attiva e propositiva nella partecipazione sociale.
Modalità esecutive: predisposizione degli atti volti a costituire la Commissione e la stesura della bozza di Regolamento di funzionamento della Commissione Giovanile;
Tempi di realizzazione: anno 2022;
Indicatore: rispetto della scadenza.

OBIETTIVO 2 - SERVIZIO ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZIO ALLE PERSONE, SERVIZIO SOCIALE E PARI OPPORTUNITÀ
TRASFERIMENTO COMPETENZE ALL'UFFICIO ISTRUZIONE SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO E REFEZIONE SCOLASTICA DALL'UFFICIO LLP E PATRIMONIO
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 12/40 (peso 35%)
Descrizione: affiancamento all'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio nell'avvio di servizi trasporto scolastico e refezione scolastica tramite la collaborazione nella predisposizione delle procedure della gara di appalto per 'affidamento dei servizi al fine del trasferimento dei dati necessari alla gestione dei servizi in argomento;
Modalità esecutive: affiancamento alla predisposizione da parte dell'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio delle procedure di appalto e supporto nella gestione dei servizi in argomento, al fine di effettuare il trasferimento dei procedimenti;
Tempi di realizzazione: affidamento dei servizi entro il 30.11.2022;
Indicatore: rispetto della scadenza

OBIETTIVO 3 – TRASVERSALE
RECUPERO ENTRATE IN SOFFERENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 10/40 (peso 20%)
Descrizione: Ricognizione e recupero crediti in sofferenza
Modalità esecutive: Per la realizzazione dell'obiettivo si rendono necessarie le seguenti fasi:
1. Ricognizione, per ciascuna tipologia di entrata dell'area, delle posizioni creditorie (6%);
2. Definizione, per ciascuna tipologia di credito in sofferenza delle misure da attuare con la relativa tempistica necessaria per evitare la prescrizione (3%);
3. Attuazione delle misure definite nella fase precedente (6%).
Tempi di realizzazione:
- entro il 30/9 realizzazione della fase 1;
- entro il 31/10 realizzazione della fase 2;
- entro il 31/12 realizzazione della fase 3 secondo la tempistica indicata nella fase 2.

Indicatore: rispetto della tempistica delle tre fasi ponderata con la percentuale di attività svolta in ciascuna fase. La realizzazione delle prime due fasi con un ritardo di 30 giorni comporta una decurtazione del 10% del peso attribuito alla fase.

OBIETTIVO 4 – TRASVERSALE
EMERGENZA COVID-19 – ATTUAZIONE DELLE MISURE EMERGENZIALI VOLTE A GARANTIRE LE ATTIVITA' DEI SERVIZI DI COMPETENZA

PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 2/40 (peso 5%)
Descrizione: gestione emergenza COVID-19 nell'ambito degli adempimenti del Servizio.
Modalità esecutive: gestione dell'emergenza COVID-19, in ogni ambito previsto dai Servizi di competenza, volta a garantire la piena operatività degli stessi, nel rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti e in attuazione delle misure concordate con il Segretario comunale.
Tempi di realizzazione: anno 2022;
Indicatore: attuazione delle misure e rispetto obblighi fissati dalle normative vigenti.

^^^

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA:
VALENTINA BRUNI
Risorse umane assegnate:
cat. C n. 3 istruttori amministrativo/contabile: Francesco Gori, Elena Soranzio, Eleonora Lesa
cat. C n.1 istruttore amministrative/contabile - part-time: Ivana Targato

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO
Area amministrativa ed economico finanziaria
Responsabile politico: Ass. Daniele Macorig
Linee strategiche di mandato n.1 (servizi generali e istituzionali)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico e informatico
Ambito di attività:
gestione economica e finanziaria, programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, servizi fiscali, gestione delle società partecipate, gestione inventario, economato, gestione prestiti, atti di gestione inerenti al Servizio.
Compiti del Servizio:
- procedimento relativo alla formazione del Documento Unico di Programmazione, in collaborazione con gli altri Titolari di Posizione Organizzativa e con la parte politica;
- procedimento relativo alla formazione del bilancio di previsione finanziario (triennale) e dei relativi allegati e delle sue variazioni, in concerto con l'Assessore al Bilancio;
- gestione del bilancio (registrazione impegni, accertamenti, predisposizione reversali d'incasso e mandati di pagamento);
- adozione delle determinazioni per le variazioni di bilancio all'interno della stessa missione/programma/macroaggregato;
- adozione determinazioni di iscrizione/modifica fondo pluriennale vincolato a seguito variazioni del cronoprogramma finanziario;
- predisposizione delibera di riaccertamento dei residui;
- gestione contabilità finanziaria, contabilità economico-patrimoniale e predisposizione del rendiconto della gestione (conto del bilancio, conto economico e stato patrimoniale) e dei relativi allegati;
- definizione e aggiornamento del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune e perimetro di consolidamento,
- predisposizione bilancio consolidato;
- trasmissione flussi bilancio di previsione, rendiconto e bilancio consolidato alla BDAP;
- comunicazione annuale alla Corte dei Conti in merito ai debiti fuori bilancio (e nel caso di riconoscimento di debiti fuori bilancio trasmissione deliberazioni e prospetti);
- analisi periodica degli equilibri di bilancio;
- adempimenti previsti per la certificazione dei crediti, comunicazione fatture passive e pagamenti sull'apposita piattaforma PCC del Mef;

- adempimenti previsti dai vincoli di finanza pubblica e relative certificazioni;
- contabilità OO.PP.;
- gestione mutui: pratiche accensione con istituti di credito, inserimento mutuo e piano di ammortamento nel programma di contabilità Ascot, richieste somministrazioni etc. (in collaborazione con il Servizio lavori pubblici);
- tenuta dei libri contabili e delle relative registrazioni IVA ed IRAP e conseguenti versamenti F24, comunicazioni periodiche e dichiarazioni;
- emissione delle fatture attive, gestione degli adempimenti relativi al sostituto d'imposta;
- Modello 770 - gestione sostituto d'imposta e conseguenti versamenti F 24, certificazioni e dichiarazioni;
- gestione imposta di bollo virtuale di concerto con gli altri uffici interessati e relativa dichiarazione;
- dichiarazione all'agenza delle Dogane del consumo di energia elettrica prodotta relativa agli impianti fotovoltaici;
- economato;
- aggiornamento inventario e gestione inventario beni comunali in collaborazione con l'ufficio patrimonio;
- verifiche di cassa;
- gestione utenze comunali in collaborazione con l'ufficio patrimonio;
- fornitura cancelleria uffici e materiali di consumo per uffici.

SERVIZIO PERSONALE
Area amministrativa ed economico finanziaria
Responsabile politico: Sindaco Piero Furlani
Linee strategiche di mandato n.1 (servizi generali e istituzionali)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico e informatico
Ambito di attività:
gestione amministrativa ed economica del personale, gestione dei contratti collettivi di lavoro del comparto, gestione atti di fabbisogno del personale collegati alla programmazione economico/finanziaria, gestione delle procedure inerenti all'accesso all'impiego (concorsi, mobilità, inquadramenti, etc.)
Compiti del Servizio:
- determinazione e liquidazione delle indennità di carica del Sindaco, degli Assessori e liquidazione gettoni presenza ai Consiglieri comunali;
- gestione economica e contributiva del personale (attualmente in collaborazione con il servizio funzione pubblica della Regione FVG);
- conto annuale spesa del personale e relativa relazione, in collaborazione con i diversi servizi;
- stipula contratti individuali di lavoro e gestione del personale dal punto di vista giuridico ad eccezione dei seguenti atti spettanti ai titolari di posizione organizzativa dei singoli servizi: ferie e permessi, autorizzazioni a compiere lavoro straordinario, autorizzazioni a svolgere missioni, autorizzazioni a svolgere incarichi fuori orario di servizio, liquidazione di straordinari, produttività ed indennità di cui al fondo miglioramento ed efficienza servizi, pareri e tutti quegli atti concernenti aspetti relativi all'organizzazione del relativo servizio;
- predisposizione atti e adempimenti previdenziali, anche conseguenti al pensionamento dei dipendenti e cura dei rapporti con gli Enti previdenziali ed assistenziali;
- concessione permessi per assistenza disabili (permessi L. 104/1992) e permessi diritto allo studio;
- controllo del sistema SSD (Self Service Dipendente) di rilevazione delle timbrature e dei giustificativi di assenza e permessi;
- attivazione degli accertamenti sanitari in caso di assenza per malattia d'ufficio nei casi previsti dalla normativa e d'intesa con le posizioni organizzative;
- espletamento degli adempimenti relativi alla predisposizione dei bandi per la copertura dei posti d'organico, alle procedure di ammissione dei candidati;

- predisposizione degli atti e la cura degli adempimenti relativi alle assunzioni a tempo determinato e indeterminato e ricorso al lavoro flessibile;
- predisposizione degli atti e la cura degli adempimenti relativi alla cessazione del personale a tempo determinato e indeterminato;
- tenuta e aggiornamento dell'anagrafe del personale e dei fascicoli personali;
- fornitura e gestione dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa spettanti ai dipendenti comunali e successiva rendicontazione;
- altri adempimenti e comunicazioni connesse alla gestione del personale, tra cui PERLA, ADELINE, INAIL, INPS, anagrafe delle prestazioni e comunicazioni diverse (scioperi/disabili/tassi assenza e presenza del personale/etc)
- affidamento di servizi per attività connesse alla gestione del personale.

SERVIZIO TRIBUTI
Area amministrativa ed economico finanziaria
Responsabile politico: Ass. Daniele Macorig
Linee strategiche di mandato n.1 (servizi generali e istituzionali)
Risorse strumentali:
Software Ascot/Tributi e Software StarEvo/EagleFVG di Insiel – Accertatu di Anutel – Banca dati utenze Enel/Gas
Ambito di attività:
Gestione dei tributi comunali, atti di gestione inerenti al Servizio, attività generali inerenti al Servizio.
Compiti del Servizio:
-gestione in proprio delle entrate tributarie: nuova IMU e Imposta Unica Comunale IUC di cui all'art. 1, comma 639, della L.147/2013, nella sua componente TARI, che non rientra nell'abrogazione a partire dal 1° gennaio 2020 della IUC come da L.160/2019 art. 1, (componenti IMU e TASI abrogate);
-Aggiornamento delle tre distinte banche dati (il sistema informatico Ascot Web Insiel prevede un software solo parzialmente integrato) sulla base delle dichiarazioni dei contribuenti, e dei dati forniti dal sistema PuntoFisco/U.T.E./ SISTER.
-Emissione dei modelli di pagamento F24 precompilati per ciascuno dei tributi e contestuale invio ai singoli contribuenti con servizio dedicato (Poste Italiane, mail, altro) alle scadenze stabilite.
- Rendicontazioni e proiezioni per il Servizio finanziario, e per gli organi politici, elaborazione e trasmissione dati ad altri Enti (Regione, Ifel, Anci, Ministero Finanze, AUSIR, ARERA);
- Rendicontazione con verifica puntuale dei pagamenti, rilevazione degli errori (codici enti, comuni incompetenti, versamenti in eccesso) conseguente attività di rimborsi, giroconti e sgravi
- Invio solleciti di pagamento per gli importi non più ravvedibili.
- Emissione degli avvisi di accertamento entro i termini di legge.
- Emissione dei provvedimenti di rimborso su domanda entro i termini di legge.
- Gestione dei ruoli coattivi tramite il portale dell'Agenzia delle Entrate e Riscossioni /Enti (ex-Equitalia) entro le scadenze.
- Emissione dei provvedimenti di rateizzazione dei tributi.
- Pratiche di insinuazione a fallimenti e concordati preventivi
- Verifica puntuale dei residui passivi (importi a ruolo, procedure fallimentari, altro) e rendicontazione
- Gestione del sito comunale (modulistica, informative, avvisi alle scadenze)
- Attività di partecipazione alla lotta all'evasione fiscale in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate attraverso il portale Punto Fisco SIATEL. V.2, altre verifiche attraverso il Registro Imprese, Coldiretti e INPS)
- Controllo dell'affidamento a ditta specializzata individuata con procedura ad evidenza pubblica del servizio di gestione di Imposta sulla Pubblicità, pubbliche affissioni e Tosap gestite fino al 2020 e dal 2021 del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione

pubblicitaria, e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati ai mercati che sostituiscono i precedenti tributi minori;
-Predisposizione regolamenti e proposte giunta/consiglio inerenti la materia tributaria;
-Atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione del relativo servizio.
-Bandi e gare riferiti alle competenze del servizio;

OBIETTIVO 1 - SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO – SERVIZIO PERSONALE – SERVIZIO TRIBUTI
APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021 ENTRO IL 30/04/2022 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 ENTRO IL 31/12/2022
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 20/40 (peso 50%)
Descrizione:
a) Approvazione del rendiconto da parte del Consiglio comunale entro il 30/04/2022
b) approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio comunale entro il 31/12/2022.
Modalità esecutive:
a) Rendiconto della gestione - riaccertamento dei residui in collaborazione con gli altri titolari di posizione organizzativa per quanto di loro competenza, redazione del documento contabile completo di tutti gli allegati e sottoposizione di tutta la documentazione agli organi competenti alla verifica e all'adozione in tempi utili per l'approvazione del Rendiconto per l'anno 2021 da parte del Consiglio comunale – punteggio attribuito :10/40 (peso 25%)
b) Bilancio di previsione finanziario - predisposizione del D.U.P. 2023-2025 in collaborazione con gli altri titolari di posizione organizzativa per quanto di loro competenza, redazione del documento contabile completo di tutti gli allegati e sottoposizione di tutta la documentazione agli organi competenti alla verifica e all'adozione in tempi utili per l'approvazione da parte del Consiglio comunale - punteggio attribuito :10/40 (peso 25%)
Tempi di realizzazione:
a) deposito del Rendiconto ai Consiglieri nei termini previsti dal Regolamento di contabilità per l'approvazione in Consiglio entro il 30/04/2022
b) deposito del Bilancio ai Consiglieri nei termini previsti dal Regolamento di contabilità per l'approvazione in Consiglio entro il 31/12/2022
Indicatore: rispetto delle scadenze.

OBIETTIVO 2 - SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO – SERVIZIO PERSONALE – SERVIZIO TRIBUTI
ATTUAZIONE DELLE ASSUNZIONI PREVISTE DAL PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2022
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 10/40 (peso 25%)
Descrizione: Realizzare le misure previste dal piano al fine di dotare gli uffici interessati delle figure ritenute indispensabili allo svolgimento delle attività loro assegnate.
Modalità esecutive: gestione delle procedure necessarie.
Tempi di realizzazione: entro il 31/12/2022.
Indicatore: % concorsi attivati rispetto a quelli previsti.

OBIETTIVO 3 – TRASVERSALE
RECUPERO ENTRATE IN SOFFERENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 8/40 (peso 20%)
Descrizione: Ricognizione e recupero crediti in sofferenza.
Modalità esecutive: Per la realizzazione dell'obiettivo si rendono necessarie le seguenti fasi:
1.Ricognizione, per ciascuna tipologia di entrata dell'area, delle posizioni creditorie (6%);
2.Definizione, per ciascuna tipologia di credito in sofferenza delle misure da attuare con la relativa tempistica necessaria per evitare la prescrizione (3%);

3.Attuazione delle misure definite nella fase precedente (6%).
Tempi di realizzazione:
entro il 30/9 realizzazione della fase 1;
entro il 31/10 realizzazione della fase 2;
entro il 31/12 realizzazione della fase 3 secondo la tempistica indicata nella fase 2.
Indicatore: rispetto della tempistica delle tre fasi ponderata con la percentuale di attività svolta in ciascuna fase. La realizzazione delle prime due fasi con un ritardo di 30 giorni comporta una decurtazione del 10% del peso attribuito alla fase.

OBIETTIVO 4 – TRASVERSALE
EMERGENZA COVID-19 – ATTUAZIONE DELLE MISURE EMERGENZIALI VOLTE A GARANTIRE LE ATTIVITA' DEI SERVIZI DI COMPETENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 2/40 (peso 5%)
Descrizione: gestione emergenza COVID-19 nell'ambito degli adempimenti del Servizio.
Modalità esecutive: gestione dell'emergenza COVID-19, in ogni ambito previsto dai Servizi di competenza, volta a garantire la piena operatività degli stessi, nel rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti e in attuazione delle misure concordate con il Segretario comunale.
Tempi di realizzazione: anno 2022;
Indicatore: attuazione delle misure e rispetto obblighi fissati dalle normative vigenti.

^^^

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA:
ALESSANDRO GOLOSETTI
Risorse umane assegnate:
cat.C n.1 istruttore tecnico manutentivo: Massimo Seffino
cat.C n.3 istruttori amministrativi/contabili: Andrea Carta, Federico Masuino, Dino Nadalutti
cat.B n.4 operai: Mauro Battara, Giancarlo Dosualdo, Ivan Noacco, Stefano Vezil
cat.A n.1 ausiliaria part-time: Laura Benetti

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE, PROTEZIONE CIVILE E ORGANIZZAZIONE SERVIZIO PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE
SERVIZIO ESPROPRI
Area Tecnica
Responsabile politico: ass. Lorenzo Alessio
Linee strategiche di mandato n.9 (trasporti e diritto alla mobilità)
Linee strategiche di mandato n.5 (politica giovanile, sport e tempo libero)
Linee strategiche di mandato n.10 (soccorso civile)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico ed informatico.
Ambito di attività:
Servizio lavori pubblici: lavori pubblici, atti di gestione inerenti al Servizio e affari generali di competenza del Servizio.
Servizio manutenzione e gestione del patrimonio comunale, protezione civile e organizzazione servizio per la prevenzione e protezione: manutenzione e gestione del patrimonio; acquisti ed alienazioni del patrimonio (beni mobili ed immobili); demanio comunale; viabilità e trasporti; gestione dei servizi trasporto scolastico e refezione scolastica (in condivisione con l'Ufficio Istruzione e politiche giovanili); gestione attività attinenti allo sport; protezione civile con il supporto del *servizio affari istituzionali e segreteria* per il compimento degli atti amministrativi

necessari alla gestione della squadra di volontari di protezione civile comunale; organizzazione e gestione del servizio per la prevenzione e protezione di cui alle disposizioni di legge vigente in materia, atti di gestione inerenti al Servizio e affari generali di competenza del Servizio.
Servizio espropri: gestione delle procedure espropriative, gestione procedure di acquisti di immobili in sostituzione di procedure espropriative, sottoscrizione di atti e contratti inerenti al Servizio, delibere ed atti di gestione inerenti al Servizio ed affari generali di competenza del Servizio.

Compiti dei Servizi:

- adempimenti di cui D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- adempimenti D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- attuazione del Piano triennale delle opere pubbliche;
- progettazione e direzione lavori delle opere pubbliche;
- analisi di eventuali varianti in corso d'opera;
- predisposizione della documentazione relativa agli stati di avanzamento ed alla somministrazione di mutui;
- controllo dei progetti generali e predisposizione degli atti da approvare in C.C. o in G.C.;
- predisposizione delle gare di appalto;
- istruttoria ed attuazione delle ordinanze sindacali specifiche;
- monitoraggio del territorio per opere di manutenzione;
- pulizia strade e marciapiedi;
- sfalcio e manutenzione del verde pubblico;
- supporto tecnico per manifestazioni culturali in collaborazione con il Servizio cultura,
- gestione attività/iniziative sportive, contributi alle associazioni sportive,
- protezione civile con il supporto del *servizio affari istituzionali e segreteria* per il compimento degli atti amministrativi necessari alla gestione della squadra di volontari di protezione civile comunale;
- manutenzione generale del patrimonio comunale;
- servizio cimiteriale;
- gestione calore edifici comunali;
- manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale in collaborazione con l'ufficio vigilanza;
- manutenzione dell'illuminazione pubblica;
- gestione del patrimonio (alienazioni, affitti, locazioni e comodati);
- gestione parco fotovoltaico comunale;
- collaborazione con il Servizio economico-finanziario per la gestione dell'inventario beni comunali;
- appalti pulizie edifici comunali;
- gestione parco macchine, acquisto carburante e relative manutenzioni dei mezzi di competenza del Servizio;
- acquisti beni durevoli (arredi, attrezzature, etc.) ad eccezione del settore informatico;
- gestione procedure espropriative;
- gestione procedure di acquisti ed alienazione di immobili in sostituzione di procedure espropriative;
- fornitura riviste ed abbonamenti specifici dei Servizi;
- sottoscrizione di atti e contratti inerenti ai Servizi;
- adempimenti relativi alle spese per gare dell'Ente;
- atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione dei relativi Servizi.

OBIETTIVO 1 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE, PROTEZIONE CIVILE E ORGANIZZAZIONE SERVIZIO PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE - SERVIZIO ESPROPRI

RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO DEL CAPOLUOGO

PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 16/40 (peso 40%)
Descrizione: programmazione e progettazione delle opere necessarie al recupero urbanistico e funzionale dell'ambito di "Borgo del Pozzo", in prosecuzione dei lavori già realizzati nell'area in oggetto, tramite:
- l'approvazione dei progetti di cui al finanziamento "art. 10 L.R. 13/2021 – Valorizzazione del patrimonio storico del Distretto della sedia e sede del Cluster/Legno/arredo/Casa FVG";
- l'acquisizione, da parte dell'Ente, delle aree dell'ambito per le quali si ravvisa un importante valore pubblico strategico ai fini viabilistici, sociali e funzionali;
Modalità esecutive: affidamento e coordinamento delle fasi progettuali, predisposizione delle pratiche necessarie all'acquisizione delle aree di cui sopra;
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2022;
Indicatori: rispetto scadenze.

OBIETTIVO 2 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE, PROTEZIONE CIVILE E ORGANIZZAZIONE SERVIZIO PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE - SERVIZIO ESPROPRI
SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO E REFEZIONE SCOLASTICA: TRASFERIMENTO COMPETENZE ALL'UFFICIO ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 12/40 (peso 35%)
Descrizione: gestione, in condivisione con l'Ufficio Istruzione e politiche giovanili, dei servizi trasporto scolastico e refezione scolastica, tramite la collaborazione nella predisposizione delle procedure di appalto e il successivo trasferimento dei dati necessari alla gestione dei servizi in argomento;
Modalità esecutive: predisposizione delle procedure di appalto, in condivisione con l'Ufficio Istruzione e politiche giovanili, e successivo supporto nella gestione dei servizi;
Tempi di realizzazione: affidamento dei servizi entro il 30.11.2022;
Indicatori: rispetto scadenze.

OBIETTIVO 3 – TRASVERSALE
RECUPERO ENTRATE IN SOFFERENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 10/40 (peso 20%)
Descrizione: Ricognizione e recupero crediti in sofferenza
Modalità esecutive: Per la realizzazione dell'obiettivo si rendono necessarie le seguenti fasi:
1. Ricognizione, per ciascuna tipologia di entrata dell'area, delle posizioni creditorie (4%);
2. Definizione, per ciascuna tipologia di credito in sofferenza delle misure da attuare con la relativa tempistica necessaria per evitare la prescrizione (2%);
3. Attuazione delle misure definite nella fase precedente (4%).
Tempi di realizzazione:
entro il 30/9 realizzazione della fase 1;
entro il 31/10 realizzazione della fase 2;
entro il 31/12 realizzazione della fase 3 secondo la tempistica indicata nella fase 2.
Indicatore: rispetto della tempistica delle tre fasi ponderata con la percentuale di attività svolta in ciascuna fase. La realizzazione delle prime due fasi con un ritardo di 30 giorni comporta una decurtazione del 10% del peso attribuito alla fase.

OBIETTIVO 4 – TRASVERSALE
EMERGENZA COVID-19 – ATTUAZIONE DELLE MISURE EMERGENZIALI VOLTE A GARANTIRE LE ATTIVITA' DEI SERVIZI DI COMPETENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 2/40 (peso 5%)
Descrizione: gestione emergenza COVID-19 nell'ambito degli adempimenti del Servizio;

Modalità esecutive: gestione dell'emergenza COVID-19, in ogni ambito previsto dai Servizi di competenza, volta a garantire la piena operatività degli stessi, nel rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti e in attuazione delle misure concordate con il Segretario comunale;
Tempi di realizzazione: anno 2022;
Indicatori: attuazione delle misure e rispetto obblighi fissati dalle normative vigenti.

^^^

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA:
MARCO BERNARDIS
Risorse umane assegnate:
cat. D n. 1 specialista in attività tecniche e manutentive: Erica Bosco

SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA
Area Tecnica
Responsabile politico: ass. Valmore Venturini
Linee strategiche di mandato n.7 (assetto territorio, edilizia abitativa)
Linee strategiche di mandato n.13 (Sviluppo economico e competitività)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico ed informatico.

Ambito di attività:
urbanistica ed edilizia privata, edilizia residenziale pubblica, atti di gestione inerenti al servizio e affari generali di competenza del servizio; impianti per la distribuzione di carburanti.

Compiti del Servizio:
- attività di controllo e di gestione dell'attività urbanistico edilizia;
- gestione pratiche urbanistiche (P.R.G.C., P.A.C. di iniziativa pubblica o privata e loro varianti), rapporti con professionisti incaricati;
- aggiornamento informatizzazione del P.R.G.C.;
- supporto tecnico-amministrativo per l'elaborazione di Varianti agli strumenti urbanistici;
- supporto tecnico-amministrativo per le Valutazioni Ambientali Strategiche di piani e programmi;
- verifica ed istruttoria delle pratiche edilizie relative a Permessi di Costruire, S.C.I.A. e C.I.L.A.;
- verifica ed istruttoria delle pratiche per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche di competenza;
- calcoli degli oneri concessori;
- trasmissioni mensili delle denunce ISTAT;
- supporto tecnico-amministrativo alla commissione edilizia e liquidazione gettoni di presenza;
- supporto tecnico-amministrativo alla commissione per il Paesaggio e liquidazione gettoni di presenza;
- sopralluoghi, anche a supporto delle attività di competenza della Polizia Locale;
- verifica ed istruttoria delle pratiche relative al Condono Edilizio;
- istruttoria delle pratiche generate nel caso di opere abusive, prive di titolo abilitativo o difformi, eseguite nel territorio comunale ed accertate in collaborazione con l'Ufficio di Polizia municipale;
- convenzioni urbanistiche per l'attuazione dei P.A.C. di iniziativa privata;
- verifica e gestione adempimenti di cui alle convenzioni di competenza del Servizio;
- rilascio di certificazioni urbanistiche;
- rilascio di attestazioni di idoneità abitativa;
- rilascio di autorizzazioni per la posa di lapidi cimiteriali;
- istruttoria e presa atto esecuzione lavori relativi alla pulizia e al taglio colturale di boschi;
- vidimazioni dei tipi di frazionamento;
- acquisto beni di consumo strettamente inerenti il mantenimento e funzionamento del proprio Servizio;

- atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione del relativo Servizio;
- distributori di carburante: collaudi;
- progetti in collaborazione con altri enti;
- rilascio autorizzazioni occupazione suolo pubblico;
- contributi barriere architettoniche;

SERVIZIO AMBIENTE, TERRITORIO E SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Area Tecnica

Responsabile politico: ass. Lorenzo Alessio

Linee strategiche di mandato n.8 (sviluppo sostenibile e tutela ambiente)

Risorse strumentali:

- materiale tecnico ed informatico.

Ambito di attività:

ambiente (ecologia, smaltimento rifiuti ed ogni attività inerente la materia), gestione e sviluppo del territorio, atti di gestione inerenti al Servizio e affari generali di competenza del Servizio.

Compiti del Servizio:

- servizio di Sportello Unico per le Attività Produttive comprendente ausilio ai professionisti e alle Imprese, attività istruttoria e coordinamento competenze tra gli Uffici comunali coinvolti;
- procedimenti amministrativi per manifestazioni temporanee: commissione comunale di vigilanza, sopralluoghi, autorizzazioni e/o scia per somministrazione, pareri Arpa, Az. Servizi Sanitari;
- gestione e custodia delle polizze fideiussorie previste dalla normativa in materia ambientale;
- collaborazione per la richiesta di fideiussioni o comunque per le garanzie di corretto ripristino a fine vita degli impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili ex Decreto Legislativo n. 387 del 29.12.2003 e ss.mm.ii.;
- richieste relative agli importi dovuti ai sensi di legge per il disagio causato dalla presenza di impianti di trattamento/smaltimento rifiuti sul territorio comunale;
- verifica ed istruttoria delle pratiche per il rilascio delle Autorizzazioni in deroga ai limiti di rumore per le attività temporanee, previsti dal D.P.C.M. 01.03.1991 art. 1, 4° comma e dalla Legge n. 447 del 26.10.1995, art. 6, 1° comma, lettera h);
- verifica ed istruttoria delle pratiche per il rilascio delle Autorizzazioni al prelievo manuale dai greti dei corsi idrici di materiale litoide, limi, sabbie, ghiaie o ciottoli per usi domestici e senza finalità commerciali di cui alla Legge Regionale 03.07.2002 n. 16, art. 44;
- verifica ed istruttoria delle pratiche per il rilascio delle Autorizzazioni allo scarico negli strati superficiali del suolo o in corpo idrico superficiale di acque reflue domestiche o ad esse assimilate;
- procedimenti per la diffida a sospendere o disattivare o non aprire scarichi di acque reflue non autorizzati;
- gestione rapporti con la società titolare del servizio idrico integrato;
- supporto tecnico, parte di competenza, relativo alle attività di AUSIR-ARERA e dei gestori dei servizi idrici-fognatura-rifiuti;
- mantenimento ed aggiornamento del catasto degli scarichi;
- mantenimento, alimentazione e aggiornamento catasto amianto (ARAM);
- verifica ed istruttoria delle pratiche per l'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento (D.M. 7 aprile 2006);
- gestione ed organizzazione del servizio pubblico di raccolta e smaltimento dei rifiuti e di igiene urbana in collaborazione con la società pubblica titolare del servizio (attività informativa all'utenza, atti di gestione finanziaria, servizi alle attività produttive, dichiarazione MUD annuale, ecc.) - progetto di fusione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 14.04.2011;
- implementazione di aggiornamento del sistema di registrazione, gestione ed aggiornamento delle schede di raccolta dei rifiuti;
- gestione FIR RAEE da Centro di raccolta comunale;
- ORSOWEB;

- procedimenti per recupero incentivi da gestione RAEE periodo transitorio;
- attivazione convenzioni per raccolta particolari tipologie di rifiuti in Centro di raccolta comunale;
- gestione rapporti con l'Università di Udine per realizzazione di studi e/o ricerche e/o piani e programmi;
- attivazione del servizio e successiva gestione rapporti relativi alla rimozione rifiuti abbandonati sul territorio comunale;
- servizio di disinfestazione e derattizzazione, affidamento e gestione;
- procedimenti relativi ad infestazioni da colombi e piccioni;
- piano di zonizzazione acustica con particolare rilievo dell'impatto del servizio rifiuti urbani (aggiornamenti);
- verifica ed istruttoria delle pratiche per l'emissione di Ordinanze sindacali di rimozione e smaltimento/recupero rifiuti ai sensi dell'art. 192, comma 3°, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 "Norme in Materia Ambientale";
- concessione ed utilizzo presso aree private di composter per il trattamento della frazione organica dei rifiuti domestici;
- utilizzo di fanghi di depurazione in agricoltura, mantenimento ed aggiornamento archivio;
- supporto tecnico, parte di competenza, inerente la creazione del soggetto pubblico unico provinciale regolatore e concedente del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti (autorità d'Ambito Territoriale Ottimale abrogate e sostituite dalle Consulte o Commissioni ai sensi della Legge Regionale Finanziaria 2011);
- verifica ed istruttoria delle pratiche per il rilascio di pareri inerenti Autorizzazione Integrata Ambientale prevista dall'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 18 febbraio 2005 n. 59 di competenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
- verifica ed istruttoria delle pratiche per il rilascio di pareri inerenti Autorizzazioni impianti di emissione in atmosfera di cui alla parte V del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 "Norme in Materia Ambientale", di competenza della Provincia di Udine;
- attività di supporto ai servizi di igiene urbana in collaborazione con gli Uffici comunali competenti;
- supporto tecnico e attività di coordinamento Uffici comunali per Procedure di Valutazione di Impatto Ambientale e di Valutazione di Incidenza di progetti sovracomunali di competenza della Provincia, Regione, Stato (avvisi di deposito dello Studio di Impatto Ambientale, attività di informazione al pubblico, ecc.);
- realizzazione e/o supporto all'organizzazione di campagne di educazione ambientale;
- attività informativa per il contenimento della diffusione della "zanzara tigre";
- atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione del Servizio;
- acquisto beni di consumo strettamente inerenti al mantenimento e funzionamento del proprio Servizio;
- verifica adempimenti in stretta collaborazione con la Provincia di Udine e/o altri Enti sovraordinati relativamente ad autorizzazioni di carattere ambientale ed ai procedimenti in Conferenza di Servizi.

OBIETTIVO 1 - SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA - SERVIZIO AMBIENTE, TERRITORIO E SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
CONVENZIONE CON UNIVERSITA' DI UDINE PER LO SVILUPPO E PROGRAMMAZIONE DI ATTIVITA' VOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DELL'AREA DI ROSAZZO
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 16/40 (peso 40%)
Descrizione: svolgimento delle attività propedeutiche alla sottoscrizione di convenzione tra Comune di Manzano e Università degli Studi di Udine
Modalità esecutive: raccolta e/o predisposizione di documentazione attinente all'obiettivo, partecipazione a riunioni assieme agli Amministratori e ai rappresentanti dell'Università (anche con attività di verbalizzazione), supporto tecnico.
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2022.

Indicatore: predisposizione bozza di convenzione.

OBIETTIVO 2 - SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA - SERVIZIO AMBIENTE, TERRITORIO E SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
SITUAZIONE AMBIENTALE NEL COMUNE DI MANZANO: GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE IN COLLABORAZIONE E COORDINAMENTO CON GLI ENTI GESTORI (CONSORZIO BONIFICA – MANUTENZIONE ROGGE E NET – RIFIUTI)
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 16/40 (peso 40%)
Descrizione: partecipazione a incontri tecnici assieme agli Amministratori e ai rappresentanti degli Enti, redazione di eventuali documenti e atti da sottoporre, nel caso, all'approvazione degli organi competenti, al fine di portare tutti i soggetti a conoscenza delle problematiche ambientali del territorio e individuare gli strumenti e le azioni utili alla loro risoluzione.
Modalità esecutive: redazione di atti, verbalizzazione degli incontri, supporto tecnico.
Tempi di realizzazione: entro il 31.12.2022.
Indicatore: predisposizione bozze delle convenzioni con Consorzio bonifica e Net.

OBIETTIVO 3 – TRASVERSALE
RECUPERO ENTRATE IN SOFFERENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 6/40 (peso 15%)
Descrizione: Ricognizione e recupero crediti in sofferenza
Modalità esecutive: Per la realizzazione dell'obiettivo si rendono necessarie le seguenti fasi:
1. Ricognizione, per ciascuna tipologia di entrata dell'area, delle posizioni creditorie (4%);
2. Definizione, per ciascuna tipologia di credito in sofferenza delle misure da attuare con la relativa tempistica necessaria per evitare la prescrizione (2%);
3. Attuazione delle misure definite nella fase precedente (4%).
Tempi di realizzazione:
entro il 30/9 realizzazione della fase 1;
entro il 31/10 realizzazione della fase 2;
entro il 31/12 realizzazione della fase 3 secondo la tempistica indicata nella fase 2.
Indicatore: rispetto della tempistica delle tre fasi ponderata con la percentuale di attività svolta in ciascuna fase. La realizzazione delle prime due fasi con un ritardo di 30 giorni comporta una decurtazione del 10% del peso attribuito alla fase.

OBIETTIVO 4 – TRASVERSALE
EMERGENZA COVID-19 – ATTUAZIONE DELLE MISURE EMERGENZIALI VOLTE A GARANTIRE LE ATTIVITA' DEI SERVIZI DI COMPETENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 2/40 (peso 5%)
Descrizione: gestione emergenza COVID-19 nell'ambito degli adempimenti del Servizio.
Modalità esecutive: gestione dell'emergenza COVID-19, in ogni ambito previsto dai Servizi di competenza, volta a garantire la piena operatività degli stessi, nel rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti e in attuazione delle misure concordate con il Segretario comunale.
Tempi di realizzazione: anno 2022;
Indicatore: attuazione delle misure e rispetto obblighi fissati dalle normative vigenti.

^^^

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA:
ANDREA FERIN
Risorse umane assegnate:
cat. PLA n. 3: Lucio Costaperaria, Gianmarco Rossi, Roberto Franzolini

SERVIZIO VIGILANZA TERRITORIO E POLIZIA STRADALE
SERVIZIO POLIZIA URBANA, RURALE, COMMERCIALE ED EDILIZIA
Area Vigilanza
Responsabile politico: ass. Valmore Venturini
Linee strategiche di mandato n.2 (ordine pubblico e sicurezza)
Linee strategiche di mandato n.12 (Tutela della salute)
Risorse strumentali:
- materiale tecnico ed informatico

Ambito di attività:
Servizio vigilanza territorio e polizia stradale: servizio di vigilanza, viabilità e controllo del traffico, servizi esterni e controllo del territorio, polizia di sicurezza, servizi di rappresentanza, polizia stradale, accertamenti anagrafici, educazione stradale, affari generali ed atti di gestione inerenti al Servizio;
Servizio polizia urbana, rurale, commerciale ed edilizia: annona e commercio, ricevimento denunce e comunicazioni, attività inerenti il servizio di polizia giudiziaria, attività inerenti la polizia amministrativa (urbanistica, edilizia, commercio, sanitaria, veterinaria, mortuaria, rurale), affari generali ed atti di gestione inerenti al Servizio.

Compiti del Servizio:
- istruttoria ed attuazione delle ordinanze sindacali specifiche;
- adempimenti e vigilanza del rispetto delle norme statali, regionali e comunali sul territorio;
- funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza per garantire, in collaborazione con le forze di polizia, il mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica;
- attuazione degli interventi sul territorio necessari al corretto svolgimento della vita associata;
- gestione anagrafe canina e colonie feline;
- gestione atti amministrativi e comunicazioni all'autorità sanitaria per le attività riguardanti la macellazione suini;
- rilascio autorizzazione passi carrai e mantenimento;
- autorizzazioni per installazione di mezzi pubblicitari;
- autorizzazioni per istituzione cantieri stradali e relativa regolamentazione della circolazione stradale;
- rilascio nulla-osta inerenti il Codice della Strada (manifestazioni sportive e non competitive su strada, transiti e trasporti eccezionali, ecc.)
- gestione sistema videosorveglianza comunale
- gestione procedure oggetti ritrovati
- rilascio autorizzazioni al parcheggio disabili
- adempimenti riguardanti le comunicazioni di ospitalità stranieri e le cessioni di fabbricato
- spese per gare riferite al Servizio;
- fornitura riviste ed abbonamenti specifici del Servizio;
- atti di gestione del personale concernenti aspetti relativi all'organizzazione del relativo Servizio;
- fornitura beni di consumo e prestazioni di servizi strettamente inerenti il mantenimento e funzionamento del proprio Servizio.

OGGETTO 1 - OBIETTIVO DEL SERVIZIO VIGILANZA TERRITORIO E POLIZIA STRADALE - SERVIZIO POLIZIA URBANA, RURALE, COMMERCIALE ED EDILIZIA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 16/40 (peso 40%)
Descrizione: VIDEOSORVEGLIANZA PER RILEVAZIONE CONFERIMENTO RIFIUTI
Modalità esecutive: Al fine di monitorare i fenomeni di abbandono di rifiuti fuori dei cassonetti per la raccolta dei rifiuti urbani ovvero l'errato conferimento dei rifiuti stessi (non suddivisi per tipologia) ovvero il conferimento di rifiuti provenienti da fuori comune, si rende necessario provvedere all'acquisto ed installazione di due nuovi impianti di videosorveglianza dedicati; tali impianti consentiranno una continua rilevazione dei siti individuati con funzione di deterrenza dei

fenomeni descritti e l'eventuale accertamento di violazioni al Regolamento comunale per la Gestione dei rifiuti urbani.
Tempi di realizzazione: entro 30/04 acquisto; entro 30/06 installazione; monitoraggio successivo all'installazione.
Indicatore: rispetto scadenze e numero 10 controlli mensili successivamente all'installazione;

OGGETTO 2 - OBIETTIVO DEL SERVIZIO VIGILANZA TERRITORIO E POLIZIA STRADALE - SERVIZIO POLIZIA URBANA, RURALE, COMMERCIALE ED EDILIZIA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 14/40 (peso 35%)
Descrizione: MONITORAGGIO VEICOLI MEDIANTE UTILIZZO TELECAMERE LETTURA TARGHE
Modalità esecutive: Con l'installazione del nuovo impianto di lettura targhe di via IV Novembre ed il prossimo aggiornamento dello stesso dispositivo e di quello già esistente a Case, mediante interconnessione attraverso SIM dati LTE nonché l'attivazione del software di connessione con la Motorizzazione Civile tramite banca dati del Ministero delle Infrastrutture e trasporti, sarà possibile procedere all'attività di monitoraggio in strada finalizzato alla verifica in tempo reale della validità delle coperture assicurative e revisioni dei veicoli in transito.
Tempi di realizzazione: entro 30/04 attivazione software di connessione con MCTC; monitoraggio successivo all'attivazione;
Indicatore: rispetto scadenze e numero 5 controlli mensili successivamente all'installazione.

OGGETTO 3 - OBIETTIVO TRASVERSALE
RECUPERO ENTRATE IN SOFFERENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 6/40 (peso 15%)
Descrizione: Ricognizione e recupero crediti in sofferenza
Modalità esecutive: Per la realizzazione dell'obiettivo si rendono necessarie le seguenti fasi:
1. Ricognizione, per ciascuna tipologia di entrata dell'area, delle posizioni creditorie (6%);
2. Definizione, per ciascuna tipologia di credito in sofferenza delle misure da attuare con la relativa tempistica necessaria per evitare la prescrizione (3%);
3. Attuazione delle misure definite nella fase precedente (6%).
Tempi di realizzazione:
entro il 30/9 realizzazione della fase 1;
entro il 31/10 realizzazione della fase 2;
entro il 31/12 realizzazione della fase 3 secondo la tempistica indicata nella fase 2.
Indicatore: rispetto della tempistica delle tre fasi ponderata con la percentuale di attività svolta in ciascuna fase. La realizzazione delle prime due fasi con un ritardo di 30 giorni comporta una decurtazione del 10% del peso attribuito alla fase.

OGGETTO 4 – OBIETTIVO TRASVERSALE
EMERGENZA COVID-19 – ATTUAZIONE DELLE MISURE EMERGENZIALI VOLTE A GARANTIRE LE ATTIVITA' DEI SERVIZI DI COMPETENZA
PUNTEGGIO ATTRIBUITO: 4/40 (peso 10%)
Descrizione: gestione emergenza COVID-19 nell'ambito degli adempimenti del Servizio.
Modalità esecutive: gestione dell'emergenza COVID-19, in ogni ambito previsto dai Servizi di competenza, volta a garantire la piena operatività degli stessi, nel rispetto delle tempistiche e degli obblighi fissati dalle normative vigenti e in attuazione delle misure concordate con il Segretario comunale.
Tempi di realizzazione: anno 2022;
Indicatore: attuazione delle misure e rispetto obblighi fissati dalle normative vigenti.

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Respons. servizi demografici					
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.01	CAP.161.000 TRASFERIMENTI DA ISTAT PER RILEVAZIONI E CENSIMENTI	1.470,00	1.470,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.01	CAP.162.000 RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELLO STATO	25.250,00	31.256,00	0,00	25.250,00	25.250,00
02.01.01.02	CAP.164.000 RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO REGIONE	0,00	0,00	0,00	25.250,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	26.720,00	32.726,00	0,00	50.500,00	25.250,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	26.720,00	32.726,00	0,00	50.500,00	25.250,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.02.01	CAP.315.000 DIRITTI RILASCIO CARTE IDENTITA'	20.000,00	22.279,55	16.000,00	20.000,00	20.000,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	20.000,00	22.279,55	16.000,00	20.000,00	20.000,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	20.000,00	22.279,55	16.000,00	20.000,00	20.000,00
	Respons. servizi demografici	**46.720,00**	**55.005,55**	**16.000,00**	**70.500,00**	**45.250,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Respons. servizi sociali					
00.00.00.00	CAP.201.000 CONTRIBUTI REGIONALI PER INIZIATIVE A FAVORE STRANIERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.205.000 INTERVENTI L.R. 41-1996 (CAP.S 2320)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.211.000 CONTRIBUTO EX LRL 30/95 (ANMIL - ENS-UIC-..)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.213.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER LEGGE 431/98 ART 11 - (FITTI) (S.2347)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.243.000 CONTRIBUTI REGIONALI L.482/1999	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.265.000 TRASFERIMENTO COMUNE DI CIVIDALE PER PROGETTO AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' (S.2271)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.273.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PARI OPPORTUNITA' (S.2275)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.282.000 CONTRIBUTO ASL L.R. 2/1985	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.284.000 CONTRIBUTI DI ENTI PER IL SERVIZIO SOCIALE DI BASE (CAP2295-2291)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.19.000 TRASFERIMENTO PER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE - EMERGENZA SANITARIA VIRUS COVID-19 - ORDINANZA 658 DEL 29.03.2020 DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.25.000 TRASFERIMENTO DA REGIONE FONDI STATALI ART 105 DL 34/2020 - CENTRI ESTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.01	CAP.33.000 TRASFERIMENTI STATALI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.01	CAP.154.000 EMERGENZA COVID 19 - CONTRIBUTO MIUR SERVIZI EDICATIVI - RIDUZIONE O MANCATO VERSAMENTO RETTE ASILO NIDO - DM 119 08.09.2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.155.000 TRASFERIMENTO ERARIO DESTINAZIONE 5 PER MILLE IRPEF (TRAMITE REGIONE)	3.540,00	3.540,00	0,00	3.540,00	3.540,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
02.01.01.01	CAP.163.000 TRASFERIMENTO MINISTERIIALE PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.165.000 CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI A FAVORE MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	5.500,00	8.720,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.202.000 TRASFERIMENTO REGIONALE PER INIZIATIVE "CARTA FAMIGLIA"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.203.000 CONTR. REG.LE EX L.R.2/2000 ART. 3 PER ASSEGNO MATERNITA' - EX L.R. 14/2018 ART. 8 (S.2274)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.204.000 CONTR. REG.LE SU PROGETTI DI AZIONE POSITIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.208.001 FONDO SOCIALE REGIONALE L.R.4/2001 INTERVENTI L.R. 51-93 COMUNE E LR 6/2006 - SERVIZI SOCIALI VARI (CAPP.N.2272 tutto - 2300 - 2291-2295-2303-2304-2337)	95.258,00	95.258,00	0,00	95.258,00	95.258,00
02.01.01.02	CAP.208.002 INTERVENTI L.R. 51-93 S.S.B./LR 6/2006 - CTR. GESTIONE ASILO NIDO	42.860,00	55.582,27	0,00	42.860,00	42.860,00
02.01.01.02	CAP.210.000 CONTRIBUTI COMPETENZE ENTI SOPPRESSI E ALTRE PRESTAZ. ASSISTENZIALI - CAP S.2273	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
02.01.01.02	CAP.214.000 TRASFERIMENTO REG.LE PER PROGETTI SOCIALMENTE UTILI - LAVORI PUBBLICA UTILITA' - CANTIERI DI LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.215.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER ABBATTIMENTO CANONI LOCAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.230.000 TRASFERIMENTO DA AMBITO PER ABBATTIMENTO RETTE ASILO NIDO	125.000,00	125.000,00	0,00	125.000,00	125.000,00
02.01.01.02	CAP.290.000 CONTR. COM. CIVIDALE PER SERV. SOCIALE - SERVIZI AMBITO	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
02.01.01.01	CAP.771.000 TRASFERIMENTI DA ANCI	600,00	600,00	0,00	600,00	600,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	287.258,00	303.200,27	0,00	275.258,00	275.258,00
	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie					
02.01.02.01	CAP.26.000 EMERGENZA COVID 19 - DONAZIONI DA PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	287.258,00	303.200,27	0,00	275.258,00	275.258,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.02.01	CAP.360.000 RETTE FREQUENZA ASILO NIDO COMUNALE (S.2003-2004) RILEVANTE IVA	124.000,00	135.069,20	0,00	124.000,00	124.000,00
03.01.02.01	CAP.361.000 SERVIZIO DI BABYSITTERAGGIO - RILEVANTE FINI IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.01.02.01	CAP.451.000 PROVENTI DA SERVIZI DI ASSISTENZA ABITATIVA - SERV. RILEV. IVA	8.700,00	18.435,00	0,00	8.700,00	8.700,00
03.01.02.01	CAP.453.000 PROVENTI DA SERVIZI ATTIVITA' MOTORIA - SERV. RILEV. IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.01.02.01	CAP.454.000 PROVENTI DA SERVIZI ASSISTENZA DOMICILARE E PASTI CALDI - SERV. RILEV. IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.01.02.01	CAP.455.000 PROVENTI DA SERVIZI CENTRI VACANZE - SERV. RILEV. IVA	4.600,00	4.600,00	0,00	4.600,00	4.600,00
03.01.02.01	CAP.456.000 PROVENTI DA SERVIZI VACANZE ANZIANI - SERV. RILEV. IVA	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00
03.01.02.01	CAP.459.000 SERVIZIO SOCIO-EDUCATIVO IN FAVORE DEI MINORI - RILEVANTE FINI IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	149.300,00	170.104,20	0,00	149.300,00	149.300,00
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.99.99	CAP.750.000 RIMBORSO SPESE RETTE DI RICOVERO CASE DI RIPOSO PER ANZIANI (CAP.S.2272.05)	80.000,00	81.370,00	0,00	80.000,00	80.000,00
03.05.99.99	CAP.751.000 RIMBORSO SPESE RICOVERO DISABILI (S 2337-2338)	30.000,00	30.000,00	15.264,00	30.000,00	30.000,00
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	110.000,00	111.370,00	15.264,00	110.000,00	110.000,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	259.300,00	281.474,20	15.264,00	259.300,00	259.300,00
	Respons. servizi sociali	**546.558,00**	**584.674,47**	**15.264,00**	**534.558,00**	**534.558,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Respons. urbanistica edilizia privata					
00.00.00.00	CAP.70.000 PROVENTI DI URBANIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.219.000 CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHIETETTONICHE - SPESA CAP 2285	27.000,00	27.000,00	0,00	27.000,00	27.000,00
02.01.01.02	CAP.241.000 CONTRIBUTO ANALISI CONDIZIONI LIMITE PER L'EMERGENZAA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.242.000 TRASFERIMENTO REGIONALE PER REDAZIONE PIANI DI CARATTERIZZAZIONE	0,00	5.075,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.245.000 CONTRIBUTO REGIONALE INIZIATIVE PAESAGGISTICHE	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.269.000 TRASFERIMENTO DA REGIONE PER RIMBORSI SPESE GESTIONE DEL PROCESSO DEL CONTRATTO DI FIUME DEL NATISONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	27.000,00	37.075,00	0,00	27.000,00	27.000,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	27.000,00	37.075,00	0,00	27.000,00	27.000,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.02.01	CAP.301.000 DIRITTI DI SEGRETERIA E ONERI ISTRUTTORIE UFFICIO TECNICO	12.000,00	12.000,00	500,00	12.000,00	12.000,00
03.01.02.01	CAP.305.000 PROVENTI PER LA CESSIONE DI CARTOGRAFIE, CAPITOLATI D'APPALTO E DI STRUMENTI UR- BANISTICI,STAMPATI E VISURE CATASTALI	1.000,00	1.000,00	100,00	1.000,00	1.000,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	13.000,00	13.000,00	600,00	13.000,00	13.000,00
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.99.99	CAP.380.000 DIRITTI E CANONI RACCOLTA E DEPURAZIONE ACQUE - SERV. RILEV. IVA	51.246,00	91.630,74	0,00	51.246,00	51.246,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	51.246,00	91.630,74	0,00	51.246,00	51.246,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	64.246,00	104.630,74	600,00	64.246,00	64.246,00
	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti					
04.02.01.02	CAP.905.000 CONTRIBUTO PER STUDIO MICROZONIZZAZIONE SISMICA, VERIFICHE STRUTTURALI EDIFICI ECC.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.993.000 CONTRIBUTO REGIONALE VARIANTE AL PRGC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.998.000 TRASFERIMENTO DALL'UTI PER PROGETTAZIONE PARCO TRANSFRONTALIERO DEL NATISONE (INTESA SVILUPPO - FONDI 2017-2020)	0,00	153.650,26	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	153.650,26	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale					
04.05.01.01	CAP.910.000 PROVENTI DERIVANTI DAL RILASCIO DELLE CONCESSIONI EDILIZIE (ONERI L.10/77)	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	Totale Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	173.650,26	0,00	20.000,00	20.000,00
	Respons. urbanistica edilizia privata	**111.246,00**	**315.356,00**	**600,00**	**111.246,00**	**111.246,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Ufficio Patrimonio - LL.PP.					
00.00.00.00	CAP.197.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE MENSA SCOLASTICA BIOLOGICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.281.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER EDILIZIA SCOLASTICA L.R. 10/88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.778.000 CANONE CONCESSIONE RETE GAS - CONGUAGLIO 1981/2007	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.984.000 ANTICIPAZIONE DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI SU FONDO ROTATIVO PROGETTUALITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.1076.000 MUTUO PER SISTEMAZIONE CIMITERI (S. 1077)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.1077.000 MUTUO PER RESTAURO DEL CASTELLO DI MANZANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.1078.000 ASSUNZIONE MUTUO PER INTERVENTI CULTURALI (MUSEO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.1092.000 MUTUO PER DEPURATORE E FOGNATURE SAN LORENZO (S.3799)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.1200.000 MUTUO PER LAVORI DI REALIZZAZIONE DEI CAMPI SPORTIVI DA SFOGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.1316.000 MUTUO PER REALIZZAZIONE SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.1317.000 MUTUO PER REALIZZAZIONE PISTA PATTINAGGIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.22.000 EMERGENZA COVID 19 - CONTRIBUTO PER SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE UFFICI-AMBIENTI-MEZZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.01	CAP.156.000 CONTRIBUTO DM 16-11-1993 ART.5 (IMPIANTI SPORTIVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.170.000 CONVERSIONE CONTRIBUTO REGIONALE PLURIENNALE ART. 11 COMMA 65 LR 14/2016 (RIQUALIFICAZIONE BORGO DEL POZZO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.209.000 CONTRIBUTO REGIONALE - MENSA SCOLASTICA BIOLOGICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
02.01.01.02	CAP.216.000 CONTRIBUTI REGIONALI PER PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.246.000 CONTRIBUTI REGIONALI SU MUTUI e CONTRIBUTI PLURIENNALI	5.174,92	18.299,92	0,00	3.992,92	2.756,09
02.01.01.02	CAP.251.000 CONTRIBUTO REGIONALE INIZIATIVE SPORTIVE E MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.286.000 CONTRIBUTI PROVINCIALI SU MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.01	CAP.768.000 CONTRIBUTO DA CONTO ENERGIA FOTOVOLTAICO	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	55.174,92	68.299,92	0,00	53.992,92	52.756,09
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	55.174,92	68.299,92	0,00	53.992,92	52.756,09
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.02.01	CAP.350.000 PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA - S.R.IVA	2.830,00	2.830,00	0,00	2.830,00	2.830,00
03.01.02.01	CAP.362.000 PROVENTI DA TRASPORTO SCOLASTICO - RILEVANTE FINI IVA	8.000,00	8.110,00	0,00	8.000,00	8.000,00
03.01.02.01	CAP.364.000 PROVENTI MENSE SCOLASTICHE	160.000,00	233.622,31	0,00	160.000,00	160.000,00
03.01.02.01	CAP.370.000 NOLEGGIO IMPIANTI SPORTIVI-SERV.RIL.IVA	20.000,00	65.896,10	0,00	20.000,00	20.000,00
03.01.02.01	CAP.371.000 CANONE PISCINA COMUNALE - RILEVANTE FINI IVA	20.961,00	59.956,82	0,00	20.961,00	20.961,00
03.01.03.02	CAP.505.000 FITTI REALI DI FABBRICATI	16.110,00	16.110,00	0,00	16.110,00	16.110,00
03.01.03.02	CAP.506.000 RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO LOCALI CENTRO PER L'IMPIEGO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
03.01.01.01	CAP.769.000 CORRISPETTIVI GESTIONE ENERGIA DA FOTOVOLTAICO - RILEVANTE AI FINI IVA	8.000,00	8.057,09	0,00	8.000,00	8.000,00
03.01.03.01	CAP.779.000 CANONE ANNUO CONCESSIONE RETE GAS	33.000,00	65.064,31	0,00	33.000,00	33.000,00
03.01.03.01	CAP.876.000 CONCESSIONI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	274.901,00	465.646,63	6.000,00	274.901,00	274.901,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.99.02	CAP.188.000 CONTABILIZZAZIONE ENTRATE PRELEVAMENTI QUOTE PER INCENTIVI OOPP	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
03.05.99.99	CAP.355.000 PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	32.000,00	37.610,00	0,00	32.000,00	32.000,00
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	52.000,00	57.610,00	0,00	52.000,00	52.000,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	326.901,00	523.256,63	6.000,00	326.901,00	326.901,00
	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti					
04.02.01.01	CAP.896.000 CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	70.000,00	261.777,35	0,00	70.000,00	70.000,00
04.02.01.01	CAP.897.000 EMERGENZA SANITARIA COVID 19 - CONTRIBUTO MIUR PER INTERVENTI AVVIO A.S. 2020-2021	0,00	11.985,28	0,00	0,00	0,00
04.02.01.01	CAP.898.000 CONTRIBUTO DELLO STATO PER MESSA IN SICUREZZA BENI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.900.000 CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER ARREDI E ATTREZZATURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.915.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER SISTEMAZIONE IDRAULICA RIO SOSSO'	0,00	13.474,17	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.927.000 CONTRIBUTI REGIONALI PER INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.931.000 CONTRIBUTO DELLO STATO TRAMITE REGIONE FVG PER INTERVENTO MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA	2.111.978,00	2.765.833,73	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.935.000 TRASFERIMENTI REGIONALI - FONDO PER INVESTIMENTI	50.038,00	50.038,00	0,00	50.038,00	50.038,00
04.02.01.02	CAP.938.000 FONDO INVESTIMENTI UTI - TRASFERIMENTI AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.940.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER OPERE DI COMPLETAMENTO DEL CSRE (S. 4555)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.942.000 CONTRIBUTO PROTEZIONE CIVILE PER SISTEMAZIONE URGENTE TORRENTE MANGANIZZA	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.946.000 CONTRIB. REG.LE ATTREZZATURE PROTEZ. CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
04.02.01.02	CAP.949.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER REALIZZAZIONE STAZIONE AUTOCORRIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.03.03	CAP.958.000 CONTRIBUTO DA FVG STRADE PER REALIZZAZIONE OPERE COMPLEMENTARI ROTATORIA SR 56 (CAP. 4616S)	180.000,00	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.965.000 CONTRIBUTI PROVINCIALI PER INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.971.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER OPERE VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.977.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE STAZIONE AUTOCORRIERE	0,00	0,00	0,00	581.014,00	0,00
04.02.01.01	CAP.985.000 TRASFERIMENTO DA GSE PER INCENTIVI INTERVENTI EFFICIENZA ENERGETICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.986.000 CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO DEL DISTRETTO DELLA SEDIA (CAP. S 3034)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.987.000 CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE PER INTERVENTO RESTAURO ALTARE LIGNEO PRESSO CHIESA CIMITERO CAPOLUOGO (CAP. 3033 S)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.988.000 CONTRIBUTO REGIONALE (FONDI STATALI) PER SPESE DI PROGETTAZIONE OOPP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.989.000 CONTRIBUTI REGIONALI PLURIENNALI PER INVESTIMENTI	0,00	210.599,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.990.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE BORGO DEL POZZO - II LOTTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.991.000 CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE PER INTERVENTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MEDIA (CAP. S 3141)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.992.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER CENTRO DI CATALOGAZIONE (VOLANO OPERE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.994.000 TRASFERIMENTO DA UTI NATISONE/COMUNITA' DEL FRIUI ORIENTALE QUOTA PARTE AVANZO 2020 (PER INVESTIMENTI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.997.000 TRASFERIMENTO REGIONE PER UTI DEL NATISONE/COMUNITA' DI PIANUTA - FONDI SVILUPPO 2020-2022 - RIQUALIFICAZIONE AREA PARCHEGGIO POLISPORTIVO "MORIGI"	279.066,70	280.000,00	279.066,70	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1000.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIO E SVILUPPO	0,00	86.635,71	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	IMPRENDITORIALE - FINANZIAMENTO OP SCARICO PIIENA FOGNARIA CANALE CIELO APERTO					
04.02.01.02	CAP.1001.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP SCARICO PIENA FOGNARIA TRATTA VIA DELLA MURAGLIA-VIA LEONARDO	0,00	106.678,31	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1002.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE FOGNATURA VIA DEL CRISTO, VIA LEONARDO E ALTRE	100.000,00	110.889,22	59.110,78	1.075.110,78	0,00
04.02.01.02	CAP.1003.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP FOGNATURA VIA RAFFAELLO, VIA MICHELANGELO E ALTRE E SOLLEVAMENTO	51.184,03	60.000,00	51.184,03	836.000,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1004.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE ROTATORIA SR 56	200.000,00	265.211,18	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1005.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE AREA DI SOSTA MEZZI PESANTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1006.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA FORNASARIG, VIA OLIVO E VIA DELLA ROGGIA	711.224,67	718.000,07	495.478,45	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1007.000 CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE PER LAVORI DI RIPRISTINO FOSSATI DEL RETICOLO IDROGRAFICO MINORE (CAP. S 5166)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1008.000 CONTRIBUTI REGIONALI OPERE DI VIABILITA' CAP. S 4599	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1031.000 CONTRIBUTO REGIONALE LR 21/2016 - CICLOVIA PEDEMONTANA E DEL COLLIO ITINERARIO TURISTICO DI ROSAZZO CAP. S 4808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1032.000 CONTRIBUTO REGIONALE SOSTITUZIONE PARTE DEL PLESSO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA VIA ROSSINI (S 3069)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
04.02.01.02	CAP.1080.000 CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP PISTA CICLABILE FRAZIONE MANZINELLO	450.000,00	542.667,50	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	4.203.491,40	5.753.789,52	1.064.839,96	2.612.162,78	120.038,00
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale					
04.03.13.01	CAP.999.000 CONTRIBUTO INARCASSA PER PROGETTAZIONE ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA VIA ALBONA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali					
04.04.01.05	CAP.877.000 ALIENAZIONE BENI MOBILI - ATTREZZATURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.04.01.01	CAP.880.000 ALIENAZIONE SCUOLABUS COMUNALI (ANNO 2017) E ALTRI MEZZI COMUNALI	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00
04.04.01.08	CAP.901.000 ALIENAZIONE BENI COMUNALI - IMMOBILI	60.000,00	62.754,00	0,00	100.259,00	100.000,00
04.04.02.01	CAP.909.000 ALIENAZIONE TERRENI PER PERMUTE IMMOBILIARI	0,00	5.900,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	60.000,00	68.854,00	0,00	100.259,00	100.000,00
	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale					
04.05.04.99	CAP.911.000 PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
	Totale Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	4.293.491,40	5.852.643,52	1.064.839,96	2.742.421,78	250.038,00
	TITOLO 6 - Accensione prestiti					
	Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
06.03.01.04	CAP.1020.000 MUTUO PER FINANZIAMENTO PROGRAMMA INIZIATIVA COMUNITARIA INTERRREG IIIA ITALIA SLOVENIA DEPURAZIONE ACQUE REFLUE URBANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
06.03.01.04	CAP.1090.000 MUTUO PER OPERE INFRASTRUTTURALI P.I.P.	0,00	3.950,89	0,00	0,00	0,00
06.03.01.04	CAP.1093.000 MUTUO PER RIQUALIFICAZIONE URBANA IN FRAZIONE MANZINELLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06.03.01.04	CAP.1095.003 MUTUO PER DEPURATORE E FOGNATURA FRAZIONE SAN LORENZO 1' STRALCIO (CAP.S.3796)	0,00	19.167,03	0,00	0,00	0,00
06.03.01.04	CAP.1095.014 MUTUO PER FOGNATURA VIA DEI COLLI E VIA ORSARIA (CAP.S. 3798)	0,00	6.103,91	0,00	0,00	0,00
06.03.01.04	CAP.1096.000 ASSUNZIONE MUTUO COSTRUZIONE CASERMA DEI CARABINIERI	0,00	0,00	0,00	1.978.500,00	0,00
06.03.01.04	CAP.1098.000 MUTUO PER SISTEMAZ. INSED. INDUSTRIALE - POSIZIONE N.4015336/00	0,00	23.288,46	0,00	0,00	0,00
06.03.01.04	CAP.1099.000 MUTUO PER 2*LOTTO SCUOLA ELEMENTARE = 1* STRALCIO	0,00	2.787,20	0,00	0,00	0,00
06.03.01.04	CAP.1102.000 MUTUO PER 1* LOTTO MARCIAPIEDI FR.CASE (S.4604)	0,00	14.439,91	0,00	0,00	0,00
06.03.01.04	CAP.1110.000 MUTUO A CARICO DELLO STATO PER RIO SOSSO'	0,00	349,89	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	70.087,29	0,00	1.978.500,00	0,00
	Totale TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	70.087,29	0,00	1.978.500,00	0,00
	Responsabile Ufficio Patrimonio - LL.PP.	**4.675.567,32**	**6.514.287,36**	**1.070.839,96**	**5.101.815,70**	**629.695,09**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Ufficio Tributi					
00.00.00.00	CAP.16.000 IMPOSTA COMUNALE IMMOBILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.20.000 I.N.V.IM.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.32.000 I.C.I.A.P. RECUPERO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.40.000 IMP. COM. SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELET.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.66.000 * TOSAP ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
	Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati					
01.01.01.06	CAP.15.000 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	1.260.000,00	1.261.191,21	0,00	1.260.000,00	1.265.000,00
01.01.01.08	CAP.17.000 SALDO I.C.I. ANNI PRECEDENTI PER ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.01.06	CAP.18.000 SALDO IMU ANNI PRECEDENTI PER ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	150.000,00	766.615,71	797,39	150.000,00	45.000,00
01.01.01.53	CAP.30.000 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	0,00	42.059,92	0,00	0,00	0,00
01.01.01.52	CAP.65.000 TASSA PER OCCUPAZ. DI SPAZI E AREE PUBBL	0,00	2.320,56	0,00	0,00	0,00
01.01.01.51	CAP.80.000 TASSA PER LA RACCOLTA ED IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E PER LA PULIZIA DELLE STRADE	0,00	55.403,64	0,00	0,00	0,00
01.01.01.51	CAP.81.000 TASSA SUI RIFIUTI ANNI PRECEDENTI DA ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.01.61	CAP.82.000 TARES - TRIBUTO SUI RIFIUTI	0,00	23.631,80	0,00	0,00	0,00
01.01.01.61	CAP.83.000 TARES - MAGGIORAZIONE SUI SERVIZI	0,00	5.856,90	0,00	0,00	0,00
01.01.01.61	CAP.84.000 TARI - TASSA SUI RIFIUTI	840.606,17	1.437.473,53	0,00	840.606,17	840.606,17
01.01.01.76	CAP.85.000 TASI - TASSA SUI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.01.61	CAP.86.000 TARI - TASSA SUI RIFIUTI RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00
01.01.01.76	CAP.87.000 TASI - TASSA SUI SERVIZI RISCOSSA A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO					
01.01.01.53	CAP.100.000 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati	2.275.606,17	3.619.553,27	797,39	2.275.606,17	2.175.606,17
	Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.275.606,17	3.619.553,27	797,39	2.275.606,17	2.175.606,17
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.23.000 EMERGENZA COVID 19 - CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI TARI UTENZE NON DOMESTICHE E TOSAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.27.000 COVID 19 - TRASFERIMENTO DALLA REGIONE DI RISORSE STATALI A RISTORO ESENZIONE IMU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.28.000 COVID 19 - TRASFERIMENTO DA REGIONE FONDO STATALE RISTORO MINORI ENTRATE ESONERO TOSAP 01/05/2020-31/12/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.151.000 TRASFERIMENTO STATO PER MINORI ENTRATE IMPOSTA SU INSEGNE O CANONI PUBBLICITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.01	CAP.152.000 TRASFERIMENTI PER RIMBORO ONERI TASSA RIFIUTI SCUOLE	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
02.01.01.01	CAP.160.000 ALTRI TRASFERIMENTI DALLO STATO	6.700,00	6.700,00	0,00	9.700,00	9.700,00
02.01.01.02	CAP.200.000 TRASFERIMENTO REGIONALE A COPERTURA MINOR GETTITO ESENZIONI IMU E TASI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.206.000 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER MINORI INTROITI IMPOSTA PUBBLICITA' - ART.3, CO.20, LR 3/2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.207.000 TRASFERIMENTO REGIONALE CONTRIBUTO A COPERTURA MINOR GETTITO ICI I CASA/MINOR GETTITO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.260.000 CONTRIBUTO REGIONALE MINOR GETTITO IMPOSTA ADDIZIONALE ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8.700,00	8.700,00	0,00	11.700,00	11.700,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	8.700,00	8.700,00	0,00	11.700,00	11.700,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.03.01	CAP.791.000 CANONE PATRIMONIALE CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	72.200,00	75.811,32	0,00	72.200,00	72.200,00
03.01.03.01	CAP.792.000 CANONE DI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE AREE E SPAZI DEMANIALI E PATRIMONIALI INDISPONIBILI	4.700,00	4.700,00	0,00	4.700,00	4.700,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	76.900,00	80.511,32	0,00	76.900,00	76.900,00
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.99.99	CAP.29.000 ENTRATE A COMPENSAZIONE MINORI ACCERTMENTI TARI E TOSAP PER AGEVOLAZIONI DA COVID 19 (RIF SPESA CAP 2943 E 2944)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.05.02.02	CAP.755.000 ENTRATE PER RIMBORSI DI IMPOSTE	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	77.400,00	81.011,32	0,00	77.400,00	77.400,00
	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro					
	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi					
09.02.05.01	CAP.7700.000 RISCOSSIONE DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE PER CONTO TERZI	50.000,00	62.360,94	0,00	50.000,00	50.000,00
	Totale Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	50.000,00	62.360,94	0,00	50.000,00	50.000,00
	Totale TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	50.000,00	62.360,94	0,00	50.000,00	50.000,00
	Responsabile Ufficio Tributi	**2.411.706,17**	**3.771.625,53**	**797,39**	**2.414.706,17**	**2.314.706,17**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Servizio Polizia Municipale					
00.00.00.00	CAP.262.000 TRASFERIMENTO DAI COMUNI PER SPESE GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.21.000 EMERGENZA COVID 19 - CONTRIBUTO LAVORO STRAORDINARIO POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.212.000 CONTRIBUTI REGIONALI PER INIZIATIVE L.R. 20/2012 - (STERILIZZAZIONE COLONIE FELINE E ALTRI INTERVENTI FINALIZZATI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.218.000 CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI IN MATERIA DI SICUREZZA	5.700,93	5.700,93	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.226.000 TRASFERIMENTI CORRENTI DA UTI NATISONE PER INTROITI SANZIONI VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.229.000 TRASFERIMENTI CORRENTI DI FONDI REGIONALI PER LA SICUREZZA DA UTI NATISONE/COMUNITA' DI PIANURA FRIULI ORIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.700,93	5.700,93	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	5.700,93	5.700,93	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti					
03.02.03.01	CAP.334.000 SANZIONI AMMIMISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI E ORDINANZE - DA IMPRESE	0,00	16.823,25	0,00	0,00	0,00
03.02.02.01	CAP.335.000 SANZIONI AMMIMISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI E ORDINANZE - DA FAMIGLIE	0,00	984,19	0,00	0,00	0,00
03.02.02.01	CAP.336.000 PROVENTI CONTRAVVENZIONI CODICE DELLA STRADA - DA FAMIGLIE	0,00	22.308,88	0,00	0,00	0,00
03.02.03.01	CAP.337.000 PROVENTI CONTRAVVENZIONI CODICE DELLA STRADA - DA IMPRESE	0,00	235,54	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
03.02.02.01	CAP.338.000 PROVENTI DA MULTE E SANZIONI VIOLAZIONI NORME CODICE DELLA STRADA - DA FAMIGLIE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
03.02.03.01	CAP.339.000 PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA - DA IMPRESE	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
03.02.02.01	CAP.340.000 PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI NORME DIVERSE - DA FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.02.03.01	CAP.341.000 PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI NORME DIVERSE - DA IMPRESR	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
	Totale Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	15.000,00	55.351,86	0,00	15.000,00	15.000,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	15.000,00	55.351,86	0,00	15.000,00	15.000,00
	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti					
04.02.01.02	CAP.937.000 CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI IN MATERIA DI SICUREZZA LR 9/2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.996.000 FONDI SICUREZZA LR 9/2009 PER INVESTIMENTI - TRASFERIMENTO DA UTI / COMUNITA' DI PIANURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Responsabile Servizio Polizia Municipale	**20.700,93**	**61.052,79**	**0,00**	**15.000,00**	**15.000,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Resp. affari istuzionali- segreteria					
00.00.00.00	CAP.198.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER GEMELLAGGIO ALBONA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.199.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE SCOLASTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.217.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA (S. 1348)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.250.000 CONTRIBUTO REG.LE L.R. 4/2001 ART. 3 C. 6 L. F (DIRITTO ALLO STUDIO CAP.SPESA 1090)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.252.000 CONTRIBUTI REGIONALI PER GEMELLAGGIO ALBONA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.277.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER INIZIATIVE SPORTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.02.01	CAP.300.000 DIRITTI DI SEGRETERIA	6.000,00	6.027,56	0,00	6.000,00	6.000,00
03.01.02.01	CAP.773.000 PROVENTI PER SERVIZIO DI NOTIFICA ATTI	800,00	1.256,48	0,00	800,00	800,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.800,00	7.284,04	0,00	6.800,00	6.800,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	6.800,00	7.284,04	0,00	6.800,00	6.800,00
	Resp. affari istituzionali-segreteria	**6.800,00**	**7.284,04**	**0,00**	**6.800,00**	**6.800,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Resp. ambiente-territorio-SUAP					
00.00.00.00	CAP.276.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER INIZIATIVE AMBIENTALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.776.000 VERSAMENTO INDENNIZZO PER CAVA ARGILLA L.R.21/97 ART. 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.186.000 TRASFERIMENTO QUOTA GETTITO TRIBUTO LR 5/1997 (S. 1865)	13.034,46	13.034,46	0,00	13.034,46	13.034,46
02.01.01.02	CAP.247.000 CONTRIBUTO PER PROGETTO CERTIFICAZIONE QUALITA' AMBIENTALE (S.1504)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.270.000 TRASFERIMENTO REGIONALE PER DISINFESTAZIONI E ALTRE INIZIATIVE AMBIENTALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.278.000 CTR PROVINCIALE STUDIO SEPARAZIONE RIFIUTI INDUSTRIALI DA QUELLI CIVILI DEVOLUTO IN STUDIO ZONIZZAZIONE ACUSTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	13.034,46	13.034,46	0,00	13.034,46	13.034,46
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	13.034,46	13.034,46	0,00	13.034,46	13.034,46
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.03.02	CAP.775.000 VERSAMENTO INDENNIZZO DI CUI ALL'ART.16 LETT.A) D.P.G.R. N.0502/PRES. 1991 E DIRITTI PER SFRUTTAMENTO RISORSE NATURALI	0,00	0,00	9,02	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	9,02	0,00	0,00
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.99.99	CAP.190.000 INDENNIZZO DPGR 502/1991 ART. 16 (INCENERITORE)	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
03.05.99.99	CAP.191.000 INDENNIZZO PER ESTRAZIONE MATERIALE LITOIDE	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
03.05.02.03	CAP.302.000 RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA	1.000,00	1.000,00	0,00	1.500,00	500,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	PRATICHE AMBIENTALI					
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	33.000,00	33.000,00	0,00	33.500,00	32.500,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	33.000,00	33.000,00	9,02	33.500,00	32.500,00
	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti					
04.02.01.02	CAP.957.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER INTERVENTI SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.995.000 CIONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO ATTREZZATURE RIFIUTI E ECOPIAZZOLA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.02.01.02	CAP.1030.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI L.R. 5/1997 CAP. SPESA 3858	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. ambiente-territorio-SUAP	**46.034,46**	**46.034,46**	**9,02**	**46.534,46**	**45.534,46**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	RESPONSABILE CULTURA, TURISMO					
00.00.00.00	CAP.279.000 CONTRIBUTI DELLA CCIAA PER INIZIATIVE TURISTICHE, ECONOMICHE E VARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.00.00.00	CAP.280.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE FESTA DELL'OLIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.238.000 CONTRIBUTO ARLEF A SOSTEGNO INIZIATIVE LINGUA FRIULANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.239.000 CAPITOLO VUOTO VEDI CAP. E 249	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.248.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER PUNTO INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	10.900,00	21.248,00	0,00	10.900,00	10.900,00
02.01.01.02	CAP.249.000 CONTRIBUTI REGIONALI PER INIZIATIVE TURISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.256.000 CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.259.000 CONTRIBUTI REGIONALI PER INIZIATIVE TURISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.272.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER PROTOCOLLO INTESA INIZIATIVE TURISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.283.000 CONTRIBUTI DAI COMUNI PER PROTOCOLLO INTESA INZIATIVE TURISTICHE / ASTER TURISMO - GESTIONE ASSOCIATA TURISMO DAL 01.01.2017	26.260,00	26.260,00	0,00	26.260,00	26.260,00
02.01.01.02	CAP.287.000 CONTRIBUTI DAI COMUNI ADERENTI AL PROGETTO "NOI CULTURA" /ASTER CULTURA - GESTIONE ASSOCIATA CULTURA DAL 01.01.2017	45.950,00	45.950,00	0,00	45.950,00	45.950,00
02.01.01.02	CAP.295.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER INIZIATIVE CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	83.110,00	93.458,00	0,00	83.110,00	83.110,00
	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese					
02.01.03.01	CAP.194.000 CONTRIBUTO TESORIERE COMUNALE	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00
	Totale Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private					
02.01.04.01	CAP.271.000 CONTRIBUTO FONDAZIONE CRUP/FONDAZIONE FRIULI PER MANIFESTAZIONI-INIZIATIVE COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	95.110,00	105.458,00	0,00	95.110,00	95.110,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.02.01	CAP.450.000 SPONSORIZZAZIONI PER PRESTAZIONI DI NATURA PUBBLICITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RESPONSABILE CULTURA, TURISMO	**95.110,00**	**105.458,00**	**0,00**	**95.110,00**	**95.110,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabili diversi					
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.225.000 TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.268.000 TRASFERIMENTO DA COMUNI PER RIMBORSI SPESE GESTIONE PROCESSI ACQUISIZIONE RISORSE	50.419,00	51.026,88	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	50.419,00	51.026,88	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	50.419,00	51.026,88	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.02.01	CAP.457.000 PROVENTI DA SERVIZI DIVERSI - SERV. RILEV. IVA	4.000,00	4.993,51	0,00	4.000,00	4.000,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.000,00	4.993,51	0,00	4.000,00	4.000,00
	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti					
03.02.01.99	CAP.777.000 ALTRE ENTRATE DERIVANTI DA ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE IRREGOLARITA'	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
	Totale Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.02.03	CAP.758.000 RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	2.000,00	4.537,32	2.578,66	2.000,00	2.000,00
03.05.99.99	CAP.765.000 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3.500,00	3.658,91	0,00	3.500,00	3.500,00
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	5.500,00	8.196,23	2.578,66	5.500,00	5.500,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	13.689,74	2.578,66	10.000,00	10.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti					
04.02.01.02	CAP.979.000 TRASFERIMENTO DA UTI PER ACQUISTO ATTREZZATURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro					
	Tipologia 100 - Entrate per partite di giro					
09.01.03.01	CAP.2.002 RITENUTE ERARIALI IRPEF LAVORO AUTONOMO E PERSONALE NON DIPENDENTE	120.000,00	120.000,00	13.743,51	120.000,00	120.000,00
09.01.03.02	CAP.7000.000 RITENUTE PREVIDENZIALI REDDITI LAVORO AUTONOMO E PERSONALE NON DIPENDENTE	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
09.01.01.01	CAP.7100.000 RITENUTA 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	20.000,00	20.000,00	1.000,00	20.000,00	20.000,00
09.01.01.99	CAP.7200.000 RISCOSSIONI PER ALTRE RITENUTE	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	Totale Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	180.000,00	180.000,00	14.743,51	180.000,00	180.000,00
	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi					
09.02.04.02	CAP.4.001 VERSAMENTO DEPOSITI CAUZIONALI	30.000,00	34.477,14	0,00	25.000,00	25.000,00
09.02.99.99	CAP.5.003 SOMME VERSATE DA ENTI E PRIVATI IL CUI IMPORTO DEVE ESSERE DISTRIBUITO O IMPIEGATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09.02.99.99	CAP.5.006 RIMBORSO DI SOMME ANTICIPATE CONTO ENTI PUBBLICI E PRIVATI	27.952,00	34.002,72	0,00	27.952,00	27.952,00
09.02.99.99	CAP.7.001 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09.02.01.01	CAP.7300.000 RIMBORSO PER ACQUISTO DI BENI PER CONTO DI TERZI	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
09.02.01.02	CAP.7400.000 RIMBORSO PER ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO DI TERZI	35.000,00	35.000,00	161,00	35.000,00	35.000,00
09.02.99.99	CAP.7800.000 RISCOSSIONE DI ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	20.000,00	21.309,14	16.000,00	20.000,00	20.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	147.952,00	159.789,00	16.161,00	142.952,00	142.952,00
	Totale TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	327.952,00	339.789,00	30.904,51	322.952,00	322.952,00
	Responsabili diversi	**388.371,00**	**404.505,62**	**33.483,17**	**332.952,00**	**332.952,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Resp affari legali e contratti					
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.01.01	CAP.774.000 INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
	Resp affari legali e contratti	**7.500,00**	**7.500,00**	**0,00**	**7.500,00**	**7.500,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile personale					
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.01	CAP.158.000 TRASF. PER INTEGRAZIONE STIP. SEGRETARIO	3.723,00	3.723,00	0,00	3.723,00	3.723,00
02.01.01.02	CAP.196.000 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER COMPARTO UNICO PUBBLICO IMPIEGO	13.260,00	13.260,00	0,00	13.260,00	13.260,00
02.01.01.02	CAP.299.000 TRASFERIMENTO DA COMUNI PER PERSONALE CONVENZIIONATO	0,00	3.093,38	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	16.983,00	20.076,38	0,00	16.983,00	16.983,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	16.983,00	20.076,38	0,00	16.983,00	16.983,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale					
03.04.02.03	CAP.363.000 DIVIDENDI DI SOCIETA'	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
	Totale Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.02.01	CAP.195.000 RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO E ALTRI RIMBORSI SPESE DI PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
	TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					
	Tipologia 100 - Alienazione di attivita' finanziarie					
05.01.01.02	CAP.892.000 CESSIONE AZIONI IMPRESE PARTECIPATE INCLUSE NELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05.01.01.05	CAP.893.000 LIQUIDAZIONE AZIONI E QUOTE SOCIETA' PARTECIPATE (PIANO DEI CONTI VALIDO DA 01 01 2019)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale Tipologia 100 - Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro					
	Tipologia 100 - Entrate per partite di giro					
09.01.02.02	CAP.1.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE: CPDEL	150.000,00	150.000,00	6.508,44	150.000,00	150.000,00
09.01.02.02	CAP.1.002 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE: INADEL PREVIDENZA	30.000,00	30.000,00	516,18	30.000,00	30.000,00
09.01.02.02	CAP.1.003 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE: INPS	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
09.01.02.01	CAP.2.001 RITENUTE ERARIALI PERSONALE DIPENDENTE	200.000,00	200.000,00	9.184,61	200.000,00	200.000,00
09.01.02.99	CAP.3.001 VERSAMENTO ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	26.000,00	26.000,00	902,28	26.000,00	26.000,00
	Totale Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	411.000,00	411.000,00	17.111,51	411.000,00	411.000,00
	Totale TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	411.000,00	411.000,00	17.111,51	411.000,00	411.000,00
	TOTALE Responsabile personale	**428.083,00**	**431.176,38**	**17.111,51**	**428.083,00**	**428.083,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Servizio Finanziario					
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.24.000 EMERGENZA COVID 19 - TRASFERIMENTO DA REGIONE FONDI STATALI ART 106 DL 34/2020 - FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.31.000 ALTRI TRASFERIMENTI REGIONALI (FONDI STATALI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.01	CAP.150.000 TRASFERIMENTI STATO PER SERVIZI INDISPEN SABILI	47.364,00	47.364,00	0,00	47.364,00	47.364,00
02.01.01.02	CAP.222.000 TRASFERIMENTO REGIONALE PER CONCORSO ONERI NUOVI COMPENSI REVISORI ENTI LOCALI	1.764,00	1.764,00	0,00	1.764,00	1.764,00
02.01.01.02	CAP.228.000 TRASFERIMENTI CORRENTI DA UTI NATISONE (FONDO ORDINARIO TRANSITORIO E RIMBORSO FUNZIONI ART 26)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.244.000 TRASFERIMENTI REGIONALI - FONDO PEREQUATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.253.000 TRASFERIMENTI REGIONALI EX FONDO ORDINARIO DELLO STATO - DAL 2020 FONDO UNICO REGIONALE	2.395.679,00	2.395.679,00	0,00	2.395.679,00	2.395.679,00
02.01.01.02	CAP.700.000 TRASFERIMENTI CORRENTI DA UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE (U.T.I.) DEL NATISONE (2021 TRASF DA COMUNITA' FRIULI ORIENTALE QUOTA AVANZO 2020)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.444.807,00	2.444.807,00	0,00	2.444.807,00	2.444.807,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	2.444.807,00	2.444.807,00	0,00	2.444.807,00	2.444.807,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 300 - Interessi attivi					
03.03.03.03	CAP.575.000 INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E DI TESORERIA PROVINCIALE	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
03.03.02.02	CAP.576.000 INTERESSI ATTIVI DA RETROCESSIONE SU MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale Tipologia 300 - Interessi attivi	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti					
03.05.99.99	CAP.460.000 CREDITO IVA NEI CONFRONTI DELL'ERARIO - ENTRATE IVA COMMERCIALE	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
03.05.99.03	CAP.461.000 ENTRATE DA INVERSIONE CONTABILE I.V.A. (REVERSE CHARGE)	10.000,00	10.000,00	4.000,00	10.000,00	10.000,00
	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	50.000,00	50.000,00	4.000,00	50.000,00	50.000,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	50.500,00	50.500,00	4.000,00	50.500,00	50.500,00
	TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					
	Tipologia 100 - Alienazione di attivita' finanziarie					
05.01.01.03	CAP.5500.000 ALIENAZIONE PARTECIPAZIONI IN IMPRESE PARTECIPATE	0,00	142,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100 - Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	142,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	142,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro					
	Tipologia 100 - Entrate per partite di giro					
09.01.99.03	CAP.6.001 RIMBORSO ANTICIPAZIONE FONDI SERVIZIO ECONOMATO	2.325,00	2.325,00	0,00	2.325,00	2.325,00
09.01.99.06	CAP.7500.000 ENTRATE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI DEGLI ENTI LOCALI	52.048,00	52.048,00	0,00	52.048,00	52.048,00
09.01.99.01	CAP.7550.000 ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
09.01.01.02	CAP.7900.000 RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA - SPLIT PAYMENT	522.000,00	522.000,00	70.000,00	522.000,00	522.000,00
	Totale Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	616.373,00	616.373,00	70.000,00	616.373,00	616.373,00
	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi					
09.02.05.01	CAP.7600.000 RISCOSSIONE DI I.V.A. PER CONTO TERZI - SPLIT PAYMENT	0,00	2.025,77	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	0,00	2.025,77	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	616.373,00	618.398,77	70.000,00	616.373,00	616.373,00
	TOTALE Responsabile Servizio Finanziario	**3.111.680,00**	**3.113.847,77**	**74.000,00**	**3.111.680,00**	**3.111.680,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Respons Istruzione-politiche giovanili					
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
02.01.01.02	CAP.285.000 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER INIZIATIVE A FAVORE DEI GIOVANI E MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.01.02	CAP.289.000 TRASFERIMENTO DAI COMUNI PER RIMBORSO SPESE ACQUISTO LIBRI DI TESTO	1.765,00	1.765,00	0,00	1.765,00	1.765,00
	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.765,00	1.765,00	0,00	1.765,00	1.765,00
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	1.765,00	1.765,00	0,00	1.765,00	1.765,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
03.01.02.01	CAP.365.000 TARIFFE SERVIZIO PRE POST ACCOGLIENZA NELLE SCUOLE - RILEVANTE AI FINI IVA	3.200,00	3.200,00	0,00	3.200,00	3.200,00
	Totale Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.200,00	3.200,00	0,00	3.200,00	3.200,00
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	3.200,00	3.200,00	0,00	3.200,00	3.200,00
	TOTALE Respons Istruzione-politiche giovanili	**4.965,00**	**4.965,00**	**0,00**	**4.965,00**	**4.965,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE TI.L2.L3.L4	ENTRATE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	ACCERTAMENTI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	TOTALE ENTRATE	**11.901.041,88**	**15.422.772,97**	**1.228.105,05**	**12.281.450,33**	**7.683.079,72**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Respons. servizio demografico elett statistico					
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
001.07.01.03.02.99	CAP.20.000 SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI (E.790)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.07.01.01.01.01	CAP.21.000 COMPETENZE PER STRAORDINARIO ELETTORALE A CARICO ALTRE AMMINISTRAZIONI	10.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00	10.000,00
001.07.01.01.02.01	CAP.22.000 ONERI RIFLESSI SU COMPENSI STRAORDINARIO ELETTORALE A CARICO ALTRE AMMINISTRAZIONI	2.400,00	2.400,00	0,00	4.800,00	2.400,00
001.07.01.02.01.01	CAP.23.000 IRAP A CARICO ENTE SU COMPENSI STRAORDINARIO ELETTORALE A CARICO ALTRE AMMINISTRAZIONI	850,00	850,00	0,00	1.700,00	850,00
001.07.01.03.01.02	CAP.24.000 ACQUISTO BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO COMUNE	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
001.07.01.03.02.99	CAP.25.000 SPESE PER SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO COMUNE	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
001.07.01.03.01.02	CAP.26.000 ACQUISTO BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI	2.000,00	2.000,00	0,00	4.000,00	2.000,00
001.07.01.03.02.99	CAP.27.000 SPESE PER SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO ALTRE AMMINISTRAZIONI	9.050,00	9.050,00	0,00	20.000,00	10.000,00
001.07.01.03.01.02	CAP.172.000 SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
001.07.01.03.02.01	CAP.180.000 SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	1.000,00	2.807,56	0,00	1.000,00	1.000,00
001.07.01.03.02.01	CAP.181.000 SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE E GIUDICI DI PACE/GIUDICI POPOLARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.07.01.03.02.13	CAP.369.000 SERVIZIO ANAGRAFE - PRESTAZIONI DI SERVIZI (SERVIZI AUSILIARI)	500,00	695,20	0,00	500,00	0,00
001.07.01.03.01.02	CAP.370.000 UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - ACQISTO DI BENI	800,00	843,92	0,00	800,00	800,00
001.07.01.03.02.99	CAP.371.000 QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA	1.175,00	1.175,00	1.150,00	225,00	225,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.07.01.04.01.01	CAP.380.000 VERSAMENTO AL MINISTERO DIRITTI CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE	16.000,00	18.371,70	16.000,00	16.000,00	16.000,00
001.07.01.02.01.01	CAP.391.000 IRAP SU COMMISSIONE ELETTORALE E GIUDICI DI PACE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.07.01.10.02.01	CAP.369001.000 FPV - SERVIZIO ANAGRAFE - PRESTAZIONI DI SERVIZI (SERVIZI AUSILIARI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	44.775,00	49.193,38	17.150,00	70.025,00	51.275,00
	PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
001.08.01.03.02.99	CAP.385.000 ALTRI SERVIZI - SPESE PER CENSIMENTI E RILEVAZIONI ISTAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.08.01.01.01.01	CAP.386.000 SPESE PER CENSIMENTI E RILEVAZIONI ISTAT - COMPENSI UFFICIO COMUNALE	1.112,00	1.112,00	0,00	0,00	0,00
001.08.01.01.02.01	CAP.387.000 SPESE PER CENSIMENTI E RILEVAZIONI ISTAT - COMPENSI UFFICIO COMUNALE - ONERI RIFLESSI	264,00	264,00	0,00	0,00	0,00
001.08.01.02.01.01	CAP.388.000 IRAP PER COMPENSI CENSIMENTI E RILEVAZIONI ISTAT	94,00	94,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	1.470,00	1.470,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	46.245,00	50.663,38	17.150,00	70.025,00	51.275,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	46.245,00	50.663,38	17.150,00	70.025,00	51.275,00
	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro					
	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi					
	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro					
099.01.07.02.99.99	CAP.5.007 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Respons. servizio demografico elett. statistico	**46.245,00**	**50.663,38**	**17.150,00**	**70.025,00**	**51.275,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Respons. servizi sociali					
000.00.00.00.00.00	CAP.2281.000 INIZIATIVE A FAVORE STRANIERI - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2282.000 INIZIATIVE A FAVORE STRANIERI - PRESTAZIONI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2295.000 INTERVENTI SERVIZIO SOCIALE DI BASE (PASTI CALDI,ATTIVITA' CULTURALI, SERVIZIO SOCIALE ECC.) A CARICO DEI COMUNI ADERENTI AL SERVIZIO E DALL'UTENZA CAP.E. 284-765 - PER IL SERV.SOCIALE CAP.E. 208.02 PRESTAZIONI VARIE cap.208-1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2305.000 INTERVENTI ASSISTENZIALI L. 285/97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2310.000 TRASFERIMENTO AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE PER INTERVENTI PIANO DI ZONA DGR 3236/04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
008.02.01.04.01.02	CAP.2344.000 FONDO SOCIALE A.T.E.R. - L.R. 24/99 - TRASFERIMENTO	3.985,00	3.985,00	0,00	3.985,00	3.985,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	3.985,00	3.985,00	0,00	3.985,00	3.985,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	3.985,00	3.985,00	0,00	3.985,00	3.985,00
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
009.02.01.03.02.12	CAP.1510.000 PROGETTO CANTIERI DI LAVORO PER MANUTENZIONE VERDE COMUNALE - INDENNITA' E SPESE PREVIDENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.02.01.03.02.12	CAP.1511.000 PROGETTO CANTIERI DI LAVORO PER MANUTENZIONE VERDE COMUNALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.02.01.10.02.01	CAP.151001.000 FPV - PROGETTO CANTIERI DI LAVORO PER MANUTENZIONE VERDE COMUNALE -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	INDENNITA' E SPESE PREVIDENZIALI					
009.02.01.10.02.01	CAP.151002.000 FPV - PROGETTO CANTIERI DI LAVORO PER MANUTENZIONE VERDE COMUNALE - INDENNITA' E SPESE PREVIDENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
012.01.01.04.02.05	CAP.1996.000 ABBATTIMENTO RETTE ASILO NIDO (TRASFERIMENTO A FAMIGLIE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.04.01.02	CAP.1997.000 ABBATTIMENTO RETTE ASILO NIDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.03.02.15	CAP.2003.000 ASILO NIDO COMUNALE (E.360) - CONTRATTO DI SERVIZIO	360.000,00	408.679,91	297.567,36	360.000,00	360.000,00
012.01.01.03.01.02	CAP.2004.000 ASILO NIDO COMUNALE - ACQUISTO BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.03.02.16	CAP.2010.000 ASILO NIDO - SERVIZI AMMINISTRATIVI	0,00	976,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.03.02.99	CAP.2266.000 SERVIZIO SOCIALE - INIZIATIVE E SERVIZI A FAVORE DEI MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.03.02.11	CAP.2269.000 SERVIZIO SOCIALE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.04.02.02	CAP.2274.000 PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE FAMIGLIA EX L.R. 2/2000 ART. 3 - EX L.R. 14/2018 ART. 8 (E.203)	0,00	14.400,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.03.02.99	CAP.2340.000 INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI - RETTE COMUNITA'	12.000,00	45.139,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.03.02.15	CAP.2342.000 CENTRO ESTIVO - CONTRATTO DI SERVIZIO	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
012.01.01.03.01.02	CAP.2343.000 CENTRO ESTIVO - ACQUISTO BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.01.01.09.99.01	CAP.2855.000 RESTITUZIONE CONTRIBUTI A PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
012.01.01.10.02.01	CAP.200301.000 FPV - ASILO NIDO COMUNALE (E.360) - CONTRATTO DI SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	387.000,00	484.194,91	297.567,36	375.000,00	375.000,00
	PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilita'					
012.02.01.04.02.02	CAP.2273.000 COMPETENZE ENTI SOPPRESSI E ALTRE PRESTAZIONI ASSISTENZIALI CAP. E 210	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
012.02.01.04.02.02	CAP.2320.000 INTERVENTI LR 41-96 (E 205)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.02.01.03.02.15	CAP.2337.000 SPESA RICOVERO DISABILI (E CAP. 208.01-751)	24.000,00	27.549,00	0,00	24.000,00	24.000,00
012.02.01.03.02.15	CAP.2338.000 GESTIONE DELEGATA SERVIZI DISABILI	160.000,00	231.726,42	15.939,20	160.000,00	160.000,00
012.02.01.10.02.01	CAP.227301.000 FPV - COMPETENZE ENTI SOPPRESSI, BARRIERE ARCHITETTONICHE E ALTRE PRESTAZIONI ASSISTENZIALI CAP. E 210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.02.01.10.02.01	CAP.232001.000 FPV - INTERVENTI LR 41-96 (E 205)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilita'	189.000,00	264.275,42	15.939,20	189.000,00	189.000,00
	PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani					
012.03.01.03.02.15	CAP.2272.001 INTERVENTI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (CARICO COMUNE) PRESTAZIONI DI SERV.(E.208/1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.03.01.03.01.02	CAP.2272.002 INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI - ACQUISTO DI BENI (E.208/1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.03.01.03.02.15	CAP.2272.005 INTERVENTI RETTE DI RICOVERO CASE PER ANZIANI (CAP.ENTRATA 208.01-750)	190.000,00	220.376,30	110.000,00	190.000,00	190.000,00
012.03.01.03.02.15	CAP.2291.000 VACANZE ANZIANI - PRESTAZIONE DI SERVIZI CAP. E 456 785 - 284 - cap.208-1	14.700,00	14.700,00	0,00	14.700,00	14.700,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani	204.700,00	235.076,30	110.000,00	204.700,00	204.700,00
	PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale					
012.04.01.04.02.02	CAP.19.000 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE - EMERGENZA SANITARIA VIRUS COVID-19 - ORDINANZA 658 DEL 29.03.2020 DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE (CONTRIBUTO E DONAZIONI)	0,00	30.343,03	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
012.04.01.04.02.02	CAP.2272.003 INTERVENTI ASSISTENZA ECONOMICA (E 208/1)	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
012.04.01.03.02.15	CAP.2335.000 SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE - SPESE PER COMUNITA'	5.000,00	9.653,00	0,00	5.000,00	5.000,00
012.04.01.04.02.02	CAP.2339.000 INTERVENTI ASSISTENZIALI MINORI CIECHI SORDOMUTI, ILLEGITTIMI, ESPOSTI (CTR. PROVINCIALE (E.288)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	6.500,00	41.496,03	0,00	6.500,00	6.500,00
	PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie					
012.05.01.04.02.05	CAP.2268.000 CONTRIBUTI "FONDO ANTICRISI"	4.000,00	11.010,14	0,00	4.000,00	4.000,00
012.05.01.04.02.02	CAP.2280.000 INIZIATIVE CARTA FAMIGLIA	0,00	5.895,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie	4.000,00	16.905,14	0,00	4.000,00	4.000,00
	PROGRAMMA 6 - Interventi per il diritto alla casa					
012.06.01.04.02.02	CAP.2347.000 CONTRIBUTI EX LEGGE 431/98 ART.11 (E.213)	0,00	41.662,17	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	41.662,17	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
012.07.01.03.01.02	CAP.2265.000 PROGETTI DI AZIONI POSITIVE - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.07.01.03.01.02	CAP.2270.000 SERVIZIO SOCIALE - ACQUISTO BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.07.01.03.02.99	CAP.2272.006 INTERVENTI E INIZIATIVE SERVIZIO SOCIALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.07.01.03.02.02	CAP.2275.000 PROGETTI DI AZIONI POSITIVE ANNO 2000 L.R. 23/90, ART. 3 C. 9 (E.204 e 273)	1.000,00	1.311,11	0,00	1.000,00	1.000,00
012.07.01.03.01.02	CAP.2277.000 MEZZI E ATTREZZATURE SERVIZIO SOCIALE - ACQUISTO BENI	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
012.07.01.03.02.09	CAP.2278.000 MEZZI E ATTREZZATURE SERVIZIO SOCIALE - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	2.000,00	2.036,60	0,00	2.000,00	2.000,00
012.07.01.03.02.99	CAP.2279.000 SERVIZI SOCIALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
012.07.01.03.02.12	CAP.2283.000 PROGETTI SOCIALMENTE UTILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
012.07.01.04.01.02	CAP.2332.000 QUOTA SPESE A CARICO COMUNE PER AMBITO SOCIO-ASSISTENZIALE	128.796,00	149.541,66	0,00	128.796,00	128.796,00
012.07.01.10.02.01	CAP.228301.000 FPV - PROGETTI SOCIALMENTE UTILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	136.796,00	157.889,37	0,00	136.796,00	136.796,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	927.996,00	1.241.499,34	423.506,56	915.996,00	915.996,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	931.981,00	1.245.484,34	423.506,56	919.981,00	919.981,00
	Respons. servizi sociali	**931.981,00**	**1.245.484,34**	**423.506,56**	**919.981,00**	**919.981,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Respons. urbanistica ed.privata					
000.00.00.00.00.00	CAP.2512.000 LR 1/2005 - PROGETTO "PAESAGGIO 21" - TRASFERIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico					
001.06.01.03.02.09	CAP.1408.000 SERVIZIO URBANISTICA - MANUTENZIONI DIVERSE E RIPARAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza					
	PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana					
003.02.01.03.02.99	CAP.1600.000 INTERVENTI URGENTI PER LA SICUREZZA E INCOLUMITA' PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio					
008.01.01.03.01.02	CAP.1402.000 ACQUISTO BENI DI CONSUMO U.T. URBANIST.	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
008.01.01.03.02.13	CAP.1405.000 SERVIZIO URBANISTICA - SERVIZI AUSILIARI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
008.01.01.03.02.99	CAP.1410.000 SERVIZIO URNANISTICA EDILIZIA PRIVATA - SERVIZI PER INIZIATIVE DIVERSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.01.03.02.99	CAP.1480.000 SPESE PER COMMISSIONI EDILIZIA-URBANISTICA e PER IL PAESAGGIO	2.350,00	7.758,10	2.000,00	2.350,00	2.350,00
008.01.01.03.02.11	CAP.1481.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA	92.500,00	140.084,67	19.956,80	15.000,00	15.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
008.01.01.10.02.01	CAP.148001.000 FPV - SPESE PER COMMISSIONI EDILIZIA-URBANISTICA e PER IL PAESAGGIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.01.10.02.01	CAP.148101.000 FPV - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	96.350,00	149.342,77	21.956,80	18.850,00	18.850,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	96.350,00	149.342,77	21.956,80	18.850,00	18.850,00
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo					
009.01.01.03.02.11	CAP.1482.000 SERVIZIO URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE - PIANI DI CARATTERIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.01.01.03.02.11	CAP.1483.000 INCARICO ANALISI CONDIZIONI LIMITE PER L'EMERGENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.01.01.10.02.01	CAP.148201.000 FPV - SERVIZIO URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE - PIANI DI CARATTERIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.01.01.10.02.01	CAP.148202.000 FPV - SERVIZIO URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE - PIANI DI CARATTERIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.01.01.10.02.01	CAP.148302.000 FPV - INCARICO ANALISI CONDIZIONI LIMITE PER L'EMERGENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilita'					
012.02.01.04.02.05	CAP.2285.000 CONTRIBUTI PER INTERVENTI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - ENTRATA CAP 219	27.000,00	27.000,00	0,00	27.000,00	27.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilita'	27.000,00	27.000,00	0,00	27.000,00	27.000,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	27.000,00	27.000,00	0,00	27.000,00	27.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'					
	PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'					
014.04.01.04.01.02	CAP.1485.000 TRASFERIMENTO PER GESTIONE SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare					
016.01.01.04.01.02	CAP.2510.000 INIZIATIVE A FAVORE DELL'AGRICOLTURA - TRASFERIMENTI A COMUNI	3.000,00	8.700,00	0,00	3.000,00	3.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	3.000,00	8.700,00	0,00	3.000,00	3.000,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	8.700,00	0,00	3.000,00	3.000,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	126.350,00	185.042,77	21.956,80	48.850,00	48.850,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 07 - Turismo					
	PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo					
007.01.02.02.03.05	CAP.3580.000 PARCO TRANSFONTALIERO DEL NATISONE - PROGETTAZIONE (RIF ENTRATA 998)	0,00	8.198,40	0,00	0,00	0,00
007.01.02.05.02.01	CAP.358002.000 FPV - PARCO TRANSFONTALIERO DEL NATISONE - PROGETTAZIONE (RIF ENTRATA 998)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	8.198,40	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	8.198,40	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
008.01.02.05.04.04	CAP.1012.000 RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONEI NON DOVUTI A FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.04.05	CAP.1013.000 RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE NON DOVUTI A IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.02.03.05	CAP.3585.000 SPESE PER VARIANTE AL PRGC	0,00	0,49	0,00	0,00	0,00
008.01.02.02.03.05	CAP.3590.000 INCARICHI PROFESSIONALI UFFICIO URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.02.03.05	CAP.3615.000 PIANO MICROZONIZZAZIONE SISMICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.02.01	CAP.358501.000 FPV - SPESE PER VARIANTE AL PRGC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.02.01	CAP.358502.000 FPV - SPESE PER VARIANTE AL PRGC (SPESA CORRELATA A ENTRATA CAP 993)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.02.01	CAP.359001.000 FPV - INCARICHI PROFESSIONALI UFFICIO URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,49	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,49	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
009.02.02.02.03.99	CAP.3595.000 INCARICHI PROFESSIONALI UFFICIO URBANISTICA - PIANO ROSAZZO	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00
009.02.02.05.02.01	CAP.359501.000 fpv - INCARICHI PROFESSIONALI UFFICIO URBANISTICA - PIANO ROSAZZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	8.202,89	0,00	0,00	0,00
	Respons. urbanistica ed.privata	**126.350,00**	**193.245,66**	**21.956,80**	**48.850,00**	**48.850,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Ufficio Patrimonio - LL.PP.					
000.00.00.00.00.00	CAP.485.000 SERVIZIO ANTINCENDIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.1010.000 acquisizione obbligazioni amga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.1077.000 AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE (E. CAP. 1076)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.1078.000 RIFACIMENTO RECINZIONE CIMTIERO DI OLEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2121.000 SPESE PER LA PISCINA COMUNALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2308.000 ADEGUAMENTO SCUOLE MEDIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2961.000 INSTALLAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2964.000 ACQUISTO FABBRICATI E AREE ENEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2965.000 PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE NUOVA SEDE MUNICIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2966.000 IMPIANTI TECNOLOGICI ED ARREDI MUNICIPIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2968.000 ACQUISIZIONE BENI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2969.000 LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO SEDE MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2971.000 MANUTENZIONE STRADA "VIA EMANUELE LODI" (E.954)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2972.000 SPESE PER ARREDO SEDE MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3002.000 FONDO ACCORDI BONARI PER OPERE PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3003.000 RINNOVO PARCO AUTOVETTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3006.000 IVA SU OPERE PUBBLICHE A SEGUITO MODIFICHE ALIQUOTE IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3007.000 SISTEMAZIONE ORATORIO BOSCHETTI DELLA TORRE (E.955 - E.1119)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3008.000 ACQUISTO TENDONE PER MANIFESTAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
000.00.00.00.00.00	CAP.3014.000 ACQUISTO CAMION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3015.000 LAVORI COMPLETAMENTO AREE ESTERNE AL FOLEDOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3017.000 DISTRETTO DELLA SEDIA PROGETTO "GESTIONE AMBIENTALE D'AREA DEL DISTRETTO DELLA SEDIA SECONDO EMAS" (E.921)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3022.000 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEI RESTI DEL CASTELLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3026.000 SPESE DI PROGETTAZIONE FINANZIATE CON FONDO ROTATIVO PROGETTUALITA' DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3060.000 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE SCUOLE MATERNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3061.000 LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERN LOCALITA' CASE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3063.000 DEMOLIZIONE SCUOLA MATERNA P.ZZA CHIODI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3064.000 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI P.ZZA CHIODI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3066.000 LAVORI RISTRUTTURAZIONE SCUOLE COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3068.000 LAVORI COMPLETAMENTO SERRAMENTI SCUOLA MATERNA VIA ZORUTTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3131.000 1* STRALCIO = 2* LOTTO SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3133.000 INTERVENTI DI MANUTENZ. STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (CAP.E.914)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3134.000 LAVORI DI ADEGUAMENTO SCUOLA ELEMENTARE DI VIA LIBERTA' (E. 960)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3138.000 ACQUISTO ATTREZZATURE SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3200.000 SUDDIVISIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO SCUOLA MEDIA (CAP.ENTRATA 914)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3201.000 RINNOVO DOTAZIONE SCUOLABUS - RIF.CAP.E N.920	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3202.000 PROGETTAZIONE LAVORI DI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	MANUTENZIONE RETE ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE					
000.00.00.00.00.00	CAP.3204.000 ACQUISTI PER SEGRETERIA SEZIONE MANZANESE UNIVERSITA' 3' ETA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3206.000 LAVORI DI MANUTENZIONE RETE ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE VIA LIBERTA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3207.000 DEBITO FUORI BILANCIO RIZZANI DE ECCHER S.P.A. AULA MAGNA SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3600.000 ESPROPRIO CAMPO DI CASE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3601.000 INTERVENTO DI RIASSETTO RIO CASE (CAP. ENTRATA 929)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3602.000 RIASSETTO IDROGEOLOGICO DEL TERRITORIO (RIF.CAP.ENTRATA 916.04)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3604.000 SISTEMAZIONE FRANA STRADA DELLA SDRICCA RIF.CAP.E. N.926	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3605.000 MANUT.STRAORD. RIO SOSSO'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3607.000 MANUT. STRAORD. CANALE MONTUZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3799.000 DEPURATORE E FOGNATURE SAN LORENZO (E.1092)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3806.000 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI DEPURATORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3807.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEPURATORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3808.000 PROGETTAZIONE PER LAVORI DI REALIZZAZIONE FOGNATURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3809.000 REALIZZAZIONE TRATTI DI FOGNATURE (E.1094)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3810.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEPURATORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3811.000 FOGNATURE E CANALI DI SGRONDO MANZINELLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3812.000 LAVORI DI COMPLETAMENTO FOGNATURA FRAZ. DI MANZINELLO (E.1089)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3813.000 REALIZZAZIONE OPERE FOGNARIE VIA BARIGLARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
000.00.00.00.00.00	CAP.3814.000 REALIZZAZIONE OPERE FOGNARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3851.000 COSTRUZIONE ECOPIAZZOLE (CAP. E 908)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3854.000 ACQUISTO COMPOSTER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3855.000 ACQUISTO SPAZZATRICE E CONTENITORI PER RACCOLTA DIFFERENZIATA (e. 957)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3856.000 ACQUISTO MEZZO ATTREZZATO PER MOVIMENTAZIONE RIFIUTI INGOMBRANTI (e. 978)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4318.000 PALESTRA POLIFUNZIONALE AMBITO POLISPOR= TIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4319.000 LAVORI DI REALIZZAZIONE DEI CAMPI SPORTIVI DA SFOGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4325.000 ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO PER GLI IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4330.000 ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI IMPIANTI SPORTIVI (S. 1095.17)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4331.000 REALIZZAZIONE PISCINA COMUNALE (S. 1096)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4332.000 ADEGUAMENTO PALESTRA POLIFUNZ.A.S.S.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4333.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4338.000 LAVORI REALIZZAZIONE RETE ANTINCENDIO PALESTRA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4341.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA VIA LIBERTA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4342.000 LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE - 1' LOTTO FUNZIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4343.000 LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE 1' LOTTO FUNZIONALE (E.1118)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4344.000 LAVORI DI COMPLETAMENTO II LOTTO PISCINA E AREE ESTERNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4549.000 ACQUISTO ARREDI C.S.R.E. (E. 928)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4583.000 SISTEMAZIONE,RETTIFICA,ASFALTATURA STRA= DE: STRADA TRIVIGNANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
000.00.00.00.00.00	CAP.4587.000 PUBBLICA ILLUMINAZIONE - PROGETTO RISPARMIO ENERGETICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4589.000 INDENNITA' DI ESPROPRIO PIP 2ø LOTTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4590.000 INCROCIO DI VIA SAN GIORGIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4592.000 SISTEMAZIONE STRADA VICINALE DENOMINATA SDRICCA - CAP. E 925	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4593.000 PROGETTAZIONE PER LAVORI DI ADEGUAMENTO RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4596.011 SISTEMAZIONE ASFALTATURA STRADE COMUNALI E MARCIAPIEDI (ECAP. 1097)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4601.000 PROGETTAZIONE LAVORI DI REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE MANZANO OLEIS ASFALTATURE STRADE E REALIZZAZIONE DI MARCIAPIEDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4604.000 1* LOTTO MARCIAPIEDI LOC.CASE (E.1102)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4607.000 PASSERELLA CICLO PEDONALE SU NATISONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4608.000 REALIZZAZIONE STAZIONE AUTOCORRIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4610.000 ESPROPRI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4611.000 SPOSTAMENTO LINEE TELECOM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4612.000 CENTRO SOCIALE P.ZZA CHIODI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4613.000 SISTEMAZIONE SOTTOPASSO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4617.000 REALIZZAZIONE CICLOVIA REGIONALE FVG 3 PEDEMONTANA E DEL COLLIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4619.000 COMPLETAMENTO BARRIERE STRADALI OLEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4620.000 ADEGUAMENTO NORMATIVO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4622.000 LAVORI SISTEMAZIONE DELLA STRADA CON IL COMUNE DI CORNO DI ROSAZZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4623.000 REALIZZAZIONE CENTRO C.S.R.E. (E1109)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
000.00.00.00.00.00	CAP.4626.000 REALIZZAZIONE DI MARCIAPIEDI E SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4627.000 LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVI TRATTI DI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4628.000 SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI E MARCIAPIEDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4629.000 ADEGUAMENTO LINEE ELETTRICHE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4630.000 LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADA VIA ABATE CORRADO (E.CAP.1086 E CAP.953)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4631.000 LAVORI DI ASFALTATURA E REALIZZAZIONE DI MARCIAPIEDI E PARCHEGGI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4633.000 REALIZZAZIONE OPERE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (E.1117)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4635.000 LAVORI DI SISTEMAZIONE VIARIA FRAZ.OLEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4637.000 LAVORI SISTEMAZIONE VIA BARIGLARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4638.000 LAVORI DI RIFACIMENTO MARCIAPIEDI E IMPIANTI TECNOLOGICI VIA T.MODOTTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4639.000 LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE MANZANO - MANZINELLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4642.000 REALIZZAZIONE INGRESSO E DEPOSITO NUOVA PALESTRA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4704.000 REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PRESSO IL CIMITERO DI SAN LORENZO -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4801.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STAZIONE FFSS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4802.000 MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE AREE VERDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.4803.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE FOGNARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5001.000 ARREDO URBANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5003.000 ACQUISTO ATTREZZATURE PER INIZIATIVE TURISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5055.000 ACQUISTO AREE NEL P.I.P. (E.890-891)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
000.00.00.00.00.00	CAP.5056.000 URBANIZZAZIONE P.I.P.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5057.000 COMPLETAMENTO URBANIZZAZIONE PIP (CAP. E/877-903)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5058.000 COMPLETAMENTO COLLETTORE AREA P.I.P.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5059.000 LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL PIP E DI VIABILITA' NEL PIP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5060.000 ACQUISIZIONE AREE PIP 4 LOTTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5092.000 LAVORI SISTEMAZIONE FOLEDOR (E.1121)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5093.000 SISTEMAZIONE PIAZZA CHIODI (E.1063)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5095.000 SISTEMAZIONE PIAZZA S.LORENZO-MANZINELLO (E.1064)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.5098.000 LAVORI REALIZZAZIONE MAGAZZINO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
001.05.01.03.02.99	CAP.477.000 PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE - ALTRI SERVIZI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
001.05.01.03.02.13	CAP.478.000 PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE - SERVIZI AUSILIARI	55.000,00	78.279,74	23.195,40	55.000,00	55.000,00
001.05.01.03.02.09	CAP.479.000 PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	20.000,00	32.108,06	6.985,72	20.000,00	20.000,00
001.05.01.03.01.02	CAP.480.000 PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE-ACQUISTO DI BENI	9.000,00	11.598,60	0,00	9.000,00	9.000,00
001.05.01.03.02.99	CAP.484.000 SERVIZIO VERIFICA IMPIANTI DI TERRA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	104.500,00	142.486,40	30.181,12	84.500,00	84.500,00
	PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico					
001.06.01.03.02.11	CAP.251.000 SERVIZI UFFICIO TECNICO LL.PP. PATRIMONIO - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	5.000,00	15.574,32	0,00	5.000,00	5.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	SPECIALISTICHE					
001.06.01.03.02.13	CAP.252.000 SERVIZIO UFFICIO TECNICO LL.PP. PATRIMONIO - SERVIZI AUSILIARI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
001.06.01.03.02.99	CAP.253.000 UFFICIO TECNICO LL.PP. PATRIMONIO - SERVIZI DIVERSI	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
001.06.01.01.01.01	CAP.280.000 FONDO PER LA LIQUIDAZIONE DEGLI NCENTIVI OPERE PUBBLICHE	20.000,00	20.431,42	0,00	20.000,00	20.000,00
001.06.01.03.02.09	CAP.305.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI RELATIVE A MEZZI ED IMPIANTI ADIBITI AI SERVIZI TECNICI	9.000,00	16.942,37	366,00	9.000,00	8.000,00
001.06.01.03.01.02	CAP.306.000 MEZZI DI TRASPORTO E IMPIANTI SERVIZI TECNICI - BENI DI CONSUMO	3.000,00	3.486,95	411,38	3.000,00	3.000,00
001.06.01.03.01.02	CAP.307.000 MEZZI DI TRASPORTO SERVIZI TECNICI - CARBURANTE	9.819,40	9.819,40	0,00	15.000,00	15.000,00
001.06.01.03.01.02	CAP.311.000 SPESE VESTIARIO PERSONALE	3.000,00	4.485,44	0,00	3.000,00	3.000,00
001.06.01.10.02.01	CAP.251001.000 FPV - SERVIZI UFFICIO TECNICO LL.PP. PATRIMONIO - PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	50.619,40	71.539,90	777,38	55.800,00	54.800,00
	PROGRAMMA 10 - Risorse umane					
001.10.01.03.02.11	CAP.68.000 ACCERTAMENTO SANITARIO PERSONALE DIPENDENTE	4.200,00	4.385,10	2.124,40	3.700,00	3.700,00
001.10.01.03.01.02	CAP.204.000 ACQUISTO BENI PER ADEGUAMENTO AL DLGS 626/94 - L.155 PERSONALE DIP.TE	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
001.10.01.03.02.11	CAP.242.000 ADEGUAMENTO AL DLGS 626/94- L.155 - D. 81/2008 (NORMATIVA SICUREZZA) - PRESTAZIONI SPECIALISTICHE	7.000,00	7.594,75	2.379,00	7.000,00	7.000,00
001.10.01.03.02.04	CAP.243.000 ADEGUAMENTO AL DLGS 626/94- L.155 - D. 81/2008 (NORMATIVA SICUREZZA) - CORSI DI FORMAZIONE	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00
001.10.01.10.02.01	CAP.680001.000 FPV - ACCERTAMENTO SANITARIO PERSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane	17.200,00	17.979,85	4.503,40	16.700,00	16.700,00
	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
001.11.01.03.02.99	CAP.285.000 INIZIATIVE DIVERSE "GRANDE SEDIA"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.11.01.10.05.04	CAP.2865.000 SPESE CONTENZIOSO GALA/BANCA SISTEMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	172.319,40	232.006,15	35.461,90	157.000,00	156.000,00
	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio					
	PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica					
004.01.01.03.02.09	CAP.858.000 SCUOLE MATERNE - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	6.000,00	7.568,14	0,00	5.000,00	5.000,00
004.01.01.03.01.02	CAP.859.000 SCUOLE MATERNE - ACQUISTO DI BENI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica	6.500,00	8.068,14	0,00	5.500,00	5.500,00
	PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
004.02.01.03.02.19	CAP.911.000 POTENZIAMENTO RETE INFORMATICA SCUOLE ELEMENTARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.01.04.01.01	CAP.915.000 CONVENZIONE FOTOVOLTAICO SCUOLE ELEMENTARI - TRASFERIMENTO ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.01.03.02.09	CAP.917.000 SCUOLE ELEMENTARI - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	7.000,00	10.008,02	0,00	6.000,00	6.000,00
004.02.01.03.01.02	CAP.918.000 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME NELLE SCUOLE ELEMENTARI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
004.02.01.03.02.09	CAP.993.000 SCUOLA MEDIA - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	8.500,00	10.735,57	463,60	5.000,00	5.000,00
004.02.01.03.01.02	CAP.994.000 ACQUISTO DI BENI PER LA SCUOLA MEDIA	800,00	800,00	0,00	800,00	800,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	16.800,00	22.043,59	463,60	12.300,00	12.300,00
	PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari allOistruzione					
004.06.01.03.02.09	CAP.1079.000 GESTIONE MENSE SCOLASTICHE - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	600,00	600,00	0,00	600,00	600,00
004.06.01.03.02.15	CAP.1080.000 GESTIONE MENSE SCOLASTICHE - CONTRATTO DI SERVIZIO	280.000,00	393.755,66	144.974,10	280.000,00	280.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
004.06.01.03.01.02	CAP.1081.000 GESTIONE MENSE SCOLASTICHE - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.06.01.03.02.99	CAP.1082.000 GESTIONE MENSE SCOLASTICHE - ALTRI SERVIZI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
004.06.01.03.02.15	CAP.1084.000 TRASPORTO SCOLASTICO - CONTRATTO DI SERVIZIO	111.000,00	121.348,76	70.606,71	111.000,00	111.000,00
004.06.01.03.02.09	CAP.1085.000 GESTIONE TRASPORTI SCOLASTICI - MANUTENZIONE E RIPARAZUìIONE MEZZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.06.01.03.01.02	CAP.1086.000 GESTIONE TRASPORTI SCOLASTICI - ACQUISTO BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari allOistruzione	392.100,00	516.204,42	215.580,81	392.100,00	392.100,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	415.400,00	546.316,15	216.044,41	409.900,00	409.900,00
	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali					
	PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale					
005.02.01.03.02.13	CAP.1235.000 BIBLIOTECA COMUNALE - SERVIZI AUSILIARI (PULIZIE)	3.800,00	5.623,34	1.823,34	3.800,00	3.800,00
005.02.01.03.02.09	CAP.1236.000 BIBLIOTECA COMUNALE - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	4.300,00	6.123,34	1.823,34	4.300,00	4.300,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	4.300,00	6.123,34	1.823,34	4.300,00	4.300,00
	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero					
006.01.01.04.03.99	CAP.296.000 EMERGENZA COVID 19 - TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE DEL SETTORE SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.01.03.02.99	CAP.2124.000 CERTIFICAZIONE OMOLOGOZIONE CAMPO DI CALCIO SINTETICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.01.03.01.02	CAP.2126.000 IMPIANTI SPORTIVI - ACQUISTO DI BENI	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
006.01.01.03.02.13	CAP.2127.000 IMPIANTI SPORTIVI - SERVIZI AUSILIARI	30.000,00	42.807,89	10.750,64	30.000,00	30.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
006.01.01.03.02.02	CAP.2128.000 INIZIATIVE SPORTIVE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.000,00	1.300,00	0,00	1.000,00	1.000,00
006.01.01.03.01.02	CAP.2129.000 INIZIATIVE SPORTIVE - ACQUISTO DI BENI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
006.01.01.04.04.01	CAP.2130.000 CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE RICREATIVE E SPORTIVE	15.000,00	47.600,00	0,00	15.000,00	15.000,00
006.01.01.03.02.09	CAP.2131.000 IMPIANTI SPORTIVI - SPESE PER MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	8.000,00	9.884,50	0,00	8.000,00	8.000,00
006.01.01.04.04.01	CAP.2132.000 CONTRIBUTO CAI PER MANUTENZIONE SENTIERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.01.03.02.09	CAP.2133.000 MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE CAP 251	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.01.04.04.01	CAP.2135.000 CONTRIBUTO SPESE GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.01.03.02.15	CAP.2136.000 IMPIANTI SPORTIVI - CONTRATTO SERVIZIO GESTIONE POLISPORTIVO COMUNALE	36.600,00	36.600,00	0,00	36.600,00	36.600,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	93.600,00	141.192,39	10.750,64	93.600,00	93.600,00
	PROGRAMMA 2 - Giovani					
006.02.01.03.02.13	CAP.1364.000 SPESE DI GESTIONE INFORMAGIOVANI E LUDOTECA - SERVIZI AUSILIARI (PULIZIE)	5.000,00	6.823,36	1.823,34	5.000,00	5.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Giovani	5.000,00	6.823,36	1.823,34	5.000,00	5.000,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	98.600,00	148.015,75	12.573,98	98.600,00	98.600,00
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
008.02.01.03.02.09	CAP.2302.000 CASE MINIME - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
009.02.01.03.01.02	CAP.1492.000 ACQUISTO DI BENI PER VERDE E ARREDO URBANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.02.01.03.02.99	CAP.1493.000 ACQUISTO DI SERVIZI PER VERDE E ARREDO URBANO	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
009.02.01.03.02.09	CAP.1502.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO - SFALCI	25.000,00	25.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	40.000,00	40.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00
	PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato					
009.04.01.03.02.09	CAP.1810.000 PULIZIA CADITOIE STRADALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	40.000,00	40.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00
	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'					
	PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali					
010.05.01.03.02.09	CAP.2391.000 VIABILITA', STRADE E PIAZZE COMUNALI - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	25.000,00	25.803,00	0,00	30.000,00	30.000,00
010.05.01.03.02.09	CAP.2392.000 CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	15.000,00	23.710,81	0,00	10.000,00	10.000,00
010.05.01.03.01.02	CAP.2393.000 VIABILITA', STRADE E PIAZZE COMUNALI - ACQUISTO DI BENI	5.000,00	5.427,00	0,00	5.000,00	5.000,00
010.05.01.03.01.02	CAP.2395.000 CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE - ACQUISTO DI BENI	6.000,00	10.142,39	0,00	6.000,00	7.000,00
010.05.01.03.02.05	CAP.2397.000 VIABILITA', STRADE E PIAZZE COMUNALI - UTENZE E CANONI	4.900,00	6.392,15	1.000,00	4.900,00	4.900,00
010.05.01.03.02.05	CAP.2398.000 CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE - NOLEGGIO BENI IMPIANTI E MACCHINARI	2.500,00	3.103,90	201,30	2.500,00	2.600,00
010.05.01.03.02.05	CAP.2407.000 SPESE PER ATTRAVERSAMENTI A FAVORE DELLO ANAS = FERROVIE DELLO STATO E PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.01.03.02.05	CAP.2408.000 SPESE PER CONCESSIONI PROVINCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
010.05.01.03.02.09	CAP.2437.000 ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	9.000,00	15.146,80	646,60	7.000,00	7.000,00
010.05.01.03.01.02	CAP.2440.000 ILLUMINAZIONE PUBBLICA - ACQUISTO DI BENI	8.000,00	9.607,73	0,00	8.000,00	8.000,00
010.05.01.10.02.01	CAP.243701.000 FPV - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali	75.400,00	99.333,78	1.847,90	73.400,00	74.500,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	75.400,00	99.333,78	1.847,90	73.400,00	74.500,00
	MISSIONE 11 - Soccorso civile					
	PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile					
011.01.01.03.02.09	CAP.312.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI SQUADRA PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	5.000,00	5.695,22	0,00	5.000,00	5.000,00
011.01.01.03.02.11	CAP.313.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI SQUADRA PROTEZIONE CIVILE - MONITORAGGIO SANITARIO	1.000,00	2.336,00	0,00	1.000,00	1.000,00
011.01.01.03.01.02	CAP.314.000 ACQUISTO DI BENI PER FUNZIONAMENTO SQUADRA DI PROTEZIONE CIVILE	7.000,00	7.017,08	1.098,00	7.000,00	7.000,00
011.01.01.03.02.05	CAP.315.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI SQUADRA PROTEZIONE CIVILE - TELEFONIA MOBILE	150,00	150,00	0,00	150,00	150,00
011.01.01.03.02.99	CAP.316.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI SQUADRA PROTEZIONE CIVILE - ALTRI SERVIZI	2.400,00	2.400,00	0,00	2.400,00	2.400,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile	15.550,00	17.598,30	1.098,00	15.550,00	15.550,00
	PROGRAMMA 2 - Interventi a seguito di calamita' naturali					
011.02.01.04.02.05	CAP.1999.000 CONTRIBUTI A PRIVATI PER RISTORO DANNI AVVERSITA' ATMOSFERICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
011.02.01.10.02.01	CAP.199901.000 FPV - CONTRIBUTI A PRIVATI PER RISTORO DANNI AVVERSITA' ATMOSFERICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Interventi a seguito di calamita' naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	15.550,00	17.598,30	1.098,00	15.550,00	15.550,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
012.01.01.03.02.09	CAP.2005.000 ASILO NIDO COMUNALE - SPESE PER MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	1.600,00	1.952,00	0,00	1.600,00	1.600,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.600,00	1.952,00	0,00	1.600,00	1.600,00
	PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
012.07.01.03.02.12	CAP.2284.000 CONTRIBUTO LAVORI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale					
012.09.01.03.02.09	CAP.1652.000 CIMITERI COMUNALI - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.01.03.01.02	CAP.1653.000 CIMITERI COMUNALI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
012.09.01.03.02.09	CAP.1654.000 CIMITERI COMUNALI - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.01.03.02.15	CAP.1655.000 GESTIONE CIMITERI COMUNALI - CONTRATTO DI SERVIZIO	60.000,00	73.349,06	50.000,00	60.000,00	60.000,00
	Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	60.500,00	73.849,06	50.000,00	60.500,00	60.500,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	62.100,00	75.801,06	50.000,00	62.100,00	62.100,00
	MISSIONE 13 - Tutela della salute					
	PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria					
013.07.01.03.01.02	CAP.17.000 EMERGENZA COVID 19 - ACQUISTO MATERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
013.07.01.03.02.13	CAP.18.000 EMERGENZA COVID 19 - SERVIZIO DI SANIFICAZIONE	0,00	109,80	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	109,80	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	109,80	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	energetiche					
	PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche					
017.01.01.03.02.16	CAP.249.000 GSE - SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	800,00	800,00	0,00	800,00	800,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche	800,00	800,00	0,00	800,00	800,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	800,00	800,00	0,00	800,00	800,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	885.969,40	1.167.604,33	318.849,53	878.150,00	878.250,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
001.05.02.02.02.01	CAP.5160.000 ACQUISIZIONE AREE PER PERMUTA BENI IMMOBILI	0,00	2.754,00	0,00	0,00	0,00
001.05.02.02.01.09	CAP.5162.000 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	2.754,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico					
001.06.02.02.01.09	CAP.3005.000 ADEGUAMENTO EDIFICI COMUNALI NORME ANTINCENDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.02.03.05	CAP.3011.000 PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI, COLLAUDI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI VARIE PER OPERE PUBBLICHE	0,00	32.438,15	0,00	0,00	0,00
001.06.02.02.01.05	CAP.3012.000 ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PATRIMONIO COMUNALE	0,00	6.405,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.02.01.09	CAP.3013.000 LAVORI DI COPERTURA STABILI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.02.01.01	CAP.3024.000 ACQUISTO FURGONE	0,00	36.478,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.02.01.09	CAP.5094.000 SISTEMAZIONE EX MUNICIPIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.02.01.09	CAP.5103.000 MANUTENZIONI STRAORDINARIE BENI DIVERSI	15.000,00	18.215,80	0,00	25.019,00	25.019,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.06.02.05.02.01	CAP.301101.000 FPV - PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI, COLLAUDI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI VARIE PER OPERE PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.05.02.01	CAP.301102.000 FPV - PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI, COLLAUDI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI VARIE PER OPERE PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.05.02.01	CAP.301201.000 FPV - ARREDI E ATTREZZATURE PATRIMONIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.05.02.01	CAP.509401.000 FPV - SISTEMAZIONE EX MUNICIPIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.02.05.02.01	CAP.510301.000 FPV - MANUTENZIONI STRAORDINARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	15.000,00	93.536,95	0,00	25.019,00	25.019,00
	PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
001.08.02.02.03.02	CAP.3004.000 SOFTWARE UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
001.11.02.02.01.04	CAP.3027.000 SISTEMA DI VIDEOCITOFONO PER CONTROLLO ACCESSI	0,00	5.144,74	0,00	0,00	0,00
001.11.02.02.02.01	CAP.4661.000 ACQUISIZIONE DI TERRENI PER PERMUTE IMMOBILIARI	0,00	5.900,00	0,00	0,00	0,00
001.11.02.05.02.01	CAP.466101.000 FPV - ACQUISIZIONE DI TERRENI PER PERMUTE IMMOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	0,00	11.044,74	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	15.000,00	107.335,69	0,00	25.019,00	25.019,00
	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza					
	PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana					
003.02.02.02.01.09	CAP.3501.000 REALIZZAZIONE CASERMA DEI CARABINIERI	0,00	23.000,00	0,00	2.078.759,00	0,00
003.02.02.05.02.01	CAP.296001.000 FPV - REALIZZAZIONE/AMPLIAMENTO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
003.02.02.05.02.01	CAP.350101.000 FPV - CASERMA DEI CARABIINIERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	23.000,00	0,00	2.078.759,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	23.000,00	0,00	2.078.759,00	0,00
	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio					
	PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica					
004.01.02.02.01.05	CAP.3065.000 ACQUISTO ATTREZZATURE SCUOLE MATERNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.01.02.02.01.09	CAP.3067.000 LAVORI DI SISTEMAZIONE SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.01.02.02.01.09	CAP.3069.000 SOSTITUZIONE DI PARTE DEL PLESSO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA VIA ROSSINI (E 1032)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.01.02.02.01.09	CAP.3205.000 PROGETTAZIONE LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO SCUOLA MATERNA DI VIA ALBONA (E CAP 999/0)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.01.02.05.02.01	CAP.306701.000 FPV - LAVORI DI SISTEMAZIONE SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.01.02.05.02.01	CAP.320502.000 FPV - PROGETTAZIONE LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTISISMICO SCUOLA MATERNA DI VIA ALBONA (E CAP 999/0)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
004.02.02.02.01.09	CAP.2309.000 LAVORI DI SISTEMAZIONE SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.02.01.09	CAP.3132.000 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE SCUOLE ELEMENTARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.02.01.09	CAP.3135.000 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.02.01.09	CAP.3136.000 EMERGENZA COVID 19 - INTERVENTI PER AVVIO A.S. 2020-2021 FINANZIATI CON CONTRIBUTO MIUR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.02.01.09	CAP.3137.000 MANUTEN. STRAORD. SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
004.02.02.02.01.09	CAP.3139.000 SISTEMAZIONE AULA MAGNA SCUOLA MEDIA	0,00	57.127,23	0,00	0,00	0,00
004.02.02.02.01.09	CAP.3140.000 INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA	2.111.978,00	2.298.052,40	0,00	0,00	0,00
004.02.02.02.01.09	CAP.3141.000 INTERVENTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MEDIA (CAP. E 991)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.02.01.05	CAP.3198.000 ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE EDIFICI SCOLASTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.02.01.09	CAP.3203.000 MANUTENZIONI STRAORDINARIE E RISTRUTTURAZIONE IMPIANTI SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.05.02.01	CAP.230901.000 FPV - LAVORI SISTEMAZIONE SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.05.02.01	CAP.313201.000 FPV - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE SCUOLE ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.05.02.01	CAP.313501.000 FPV - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.05.02.01	CAP.313901.000 FPV - SISTEMAZIONE AULA MAGNA SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.02.05.02.01	CAP.319801.000 FPV - ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE EDIFICI SCOLASTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2.111.978,00	2.355.179,63	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	2.111.978,00	2.355.179,63	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali					
	PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico					
005.01.02.02.01.05	CAP.3030.000 ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE FOLEDOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005.01.02.02.01.10	CAP.3033.000 RESTAURO ALTARE LIGNEO CHIESA CIMITERO CAPOLUOGO (CAP. 987 E)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
005.02.02.02.01.09	CAP.3031.000 REALIZZAZIONE CENTRO DI CATALOGAZIONE E DI RICERCA DISTRETTO DELLA SEDIA (EX MUSEO DEL PATRIMONIO INDUSTRIALE)	0,00	5.630,64	0,00	0,00	0,00
005.02.02.02.01.09	CAP.3034.000 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO DEL DISTRETTO DELLA SEDIA E SEDE DEL CLUSTER/LEGNO/ARREDO/CASA FVG (CAP. E 986)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005.02.02.02.01.05	CAP.3401.000 ATTREZZATURE BIBLIOTECA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005.02.02.05.02.01	CAP.303102.000 FPV - REALIZZAZIONE CENTRO DI CATALOGAZIONE E DI RICERCA DISTRETTO DELLA SEDIA (EX MUSEO DEL PATRIMONIO INDUSTRIALE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	5.630,64	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	0,00	5.630,64	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero					
006.01.02.02.01.09	CAP.4260.000 MANUTENZIONI STRAORDINARIE IMPIANTI SPORTIVI	0,00	7.412,72	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.09	CAP.4320.000 COMPLETAMENTO IMPIANTI SPORTIVI (STRUTTURA PATTINAGGIO - 2020)	0,00	62.025,39	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.09	CAP.4321.000 COMPLETAMENTO IMPIANTI SPORTIVI - REALIZZAZIONE PISTA PATTINAGGIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.09	CAP.4324.000 REALIZZAZIONE PISCINA E SERVIZI INTERNO VECCHIA PALESTRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.04	CAP.4334.000 MANUTENZIONI STRAORDINAARIE PISCINA COMUNALE: IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.09	CAP.4337.000 LAVORI COMPLETAMENTO IMPIANTO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.09	CAP.4339.000 INSTALLAZIONE PER AREA CALCIO POLISPORTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.09	CAP.4340.000 LAVORI COMPLETAMENTO POLISPORTIVO COMUNALE (E.1113)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.09	CAP.4345.000 PISCINA OPERE DI COMPELTAMENTO OP N.15/05	0,00	8.209,80	0,00	0,00	0,00
006.01.02.02.01.09	CAP.4346.000 RIQUALIFICAZIONE AREA PARCHEGGIO POLISPORTIVO "MORIGI"	349.066,70	349.066,70	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
006.01.02.05.02.01	CAP.432101.000 FPV - COMPLETAMENTO IMPIANTI SPORTIVI - REALIZZAZIONE PISTA PATTINAGGIO (VERNICIATURA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.02.05.02.01	CAP.433701.000 FPV - LAVORI COMPLETAMENTO IMPIANTO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006.01.02.05.02.01	CAP.434602.000 FPV - RIQUALIFICAZIONE AREA PARCHEGGIO POLISPORTIVO "MORIGI"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	349.066,70	426.714,61	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	349.066,70	426.714,61	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 07 - Turismo					
	PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo					
007.01.02.02.01.09	CAP.5002.000 SISTEMAZIONE IMMOBILE SEDE INFOPOINT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
007.01.02.05.02.01	CAP.500201.000 FPV - SISTEMAZIONE IMMOBILE SEDE INFOPOINT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio					
008.01.02.02.01.09	CAP.4659.000 RIQUALIFICAZIONE URBANA BORGO DEL POZZO - I LOTTO	0,00	191.636,70	0,00	0,00	0,00
008.01.02.02.01.09	CAP.4660.000 RIQUALIFICAZIONE URBANA BORGO DEL POZZO - II LOTTO	0,00	260.834,37	0,00	0,00	0,00
008.01.02.02.01.05	CAP.4804.000 ARREDI AREE VERDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.02.01.05	CAP.4808.000 RIPRISTINO PERCORSI AMBITO CICLOVIA PEDEMONTANA E DEL COLLIO ITINERARIO TURISTICO DI ROSAZZO - CAP E 1031	0,00	99.547,96	0,00	0,00	0,00
008.01.02.02.01.09	CAP.5161.000 INTERVENTO URGENTE PROTEZIONE CIVILE TORRENTE MANGANIZZA	0,00	22.284,09	0,00	0,00	0,00
008.01.02.02.01.09	CAP.5166.000 MANUTENZIONE DEI FOSSATI DEL RETICOLO IDROGAFICO MINORE (CAP. E 1007)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
008.01.02.05.02.01	CAP.465902.000 FPV - RIQUALIFICAZIONE URBANA BORGO DEL POZZO - I LOTTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.02.01	CAP.466001.000 FPV - RIQUALIFICAZIONE URBANA BORGO DEL POZZO - II LOTTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.02.01	CAP.466002.000 FPV - RIQUALIFICAZIONE URBANA BORGO DEL POZZO - II LOTTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.02.01	CAP.480401.000 FPV - ARREDO AREE VERDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.02.01	CAP.516101.000 FPV - INTERVENTO URGENTE PROTEZIONE CIVILE TORRENTE MANGANIZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.02.05.02.01	CAP.516102.000 FPV - INTERVENTO URGENTE PROTEZIONE CIVILE TORRENTE MANGANIZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	574.303,12	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
008.02.02.02.01.09	CAP.3403.000 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	574.303,12	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo					
009.01.02.02.02.02	CAP.3603.000 LAVORI DI RIASSETTO IDRAULICO - IDROGEOLOGICO ROGGIA DI MANZANO	0,00	667,50	0,00	0,00	0,00
009.01.02.02.01.09	CAP.3606.000 MANUT. STRAORD. RIO MANGANIZZA (E.1111)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.01.02.02.01.09	CAP.3609.000 SISTEMAZIONE RIO CASE (A.A.97)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.01.02.02.01.09	CAP.3712.000 SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE SOSSO'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.01.02.05.02.01	CAP.360302.000 FPV - LAVORI DI RIASSETTO IDRAULICO - IDROGEOLOGICO ROGGIA DI MANZANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.01.02.05.02.01	CAP.371202.000 FPV - SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE SOSSO'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo	0,00	667,50	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
009.02.02.02.02.02	CAP.3611.000 ARREDO URBANO - PIANTUMAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato					
009.04.02.02.01.09	CAP.3608.000 REALIZZAZIONE CONDOTTE FOGNARIE NEL PIP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.04.02.02.01.09	CAP.3782.000 COMPLETAMENTO FOGNATURE NELLE STRADE LA- TERALI A VIA SOTTOMONTE (CAP.ENTRATA 1055/02)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.04.02.02.01.09	CAP.3796.000 DEPURATORE E FOGNATURE FRAZ.SAN LORENZO 1' STRALCIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.04.02.02.01.09	CAP.3797.000 DEPURATORE E FOGNATURE FRAZIONE SAN LO = RENZO 2' STRALCIO (CAP. E. 1095.13)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.04.02.02.01.09	CAP.3798.000 FOGNATURE VIA DEI COLLI E VIA ORSARIA (CAP. E. 1095.14)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.04.02.02.01.09	CAP.3800.000 SCARICO PIENA FOGNARIA CANALE A CIELO APERTO (FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE)	0,00	60.571,47	0,00	0,00	0,00
009.04.02.02.01.09	CAP.3801.000 REALIZZAZIONE SCARICO PIENA FOGNARIA TRATTA VIA DELLA MURAGLIA VIA LEONARDO (CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA')	0,00	74.894,37	0,00	0,00	0,00
009.04.02.02.01.09	CAP.3802.000 REALIZZAZIONE FOGNATURE VIA DEL CRISTO, VIA LEONARDO, VIA D.AOSTA, VIA DIAZ, VIA CADORNA (FINANZIATO CON CTR REGIONALE SVILUPPO TERRITORIALE E IMPRENDITORIALITA')	100.000,00	110.889,22	0,00	1.075.110,78	0,00
009.04.02.02.01.09	CAP.3803.000 OP FOGNATURA VIA RAFFAELLO, VIA MICHELANGELO E ALTRE E SOLLEVAMENTO - (CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA')	51.184,03	60.000,00	0,00	836.000,00	0,00
009.04.02.05.02.01	CAP.380002.000 FPV - SCARICO PIENA FOGNARIA CANALE A CIELO APERTO (FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
009.04.02.05.02.01	CAP.380102.000 FPV - REALIZZAZIONE SCARICO PIENA FOGNARIA TRATTA VIA DELLA MURAGLIA VIA LEONARDO - 2 LOTTO (CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.04.02.05.02.01	CAP.380302.000 FPV - OP FOGNATURA VIA RAFFAELLO, VIA MICHELANGELO E ALTRE E SOLLEVAMENTO - (CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA')	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato	151.184,03	306.355,06	0,00	1.911.110,78	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	151.184,03	307.022,56	0,00	1.911.110,78	0,00
	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'					
	PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale					
010.02.02.02.01.09	CAP.3500.000 REALIZZAZIONE STAZIONE A SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO (AUTOCORRIERE)	0,00	0,00	0,00	581.014,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	581.014,00	0,00
	PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali					
010.05.02.02.01.09	CAP.2967.000 SISTEMAZIONE PIAZZE E PARCHEGGI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.01	CAP.3028.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI ED IMPIANTI ADIBITI AI SERVIZI TECNICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.02.01	CAP.3561.000 ESPROPRI PIAZZA CHIODI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.3780.000 REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE FRAZIONE MANZINELLO - FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA	450.000,00	533.504,69	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.3804.000 REALIZZAZIONE ROTATORIA SR 56 - FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA'	200.000,00	235.101,53	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.3805.000 REALIZZAZIONE AREA DI SOSTA MEZZI PESANTI - FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.3816.000 REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA	711.224,67	711.224,74	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	FORNASARIG, VIA OLIVO E VIA DELLA ROGGIA - FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' -					
010.05.02.02.01.09	CAP.3818.000 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA BENI ICOMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4570.000 INTERVENTI ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE STRADE E MARCIAPIEDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4575.000 LAVORI REALIZZAZIONE RAMPE DI ACCESSO VARIANTE ESTERNA 78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4576.000 SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE - AREA VIA D.JULIA (2020) E AREA ESTERNA POLISPORTIVO (2021)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4580.000 OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA ORSARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4586.000 SPESE PER L'ILLUMINAZIONE/ESTENSIONE DELLA RETE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4591.000 AREA VERDE VIA ABBAZIA ED INTERVENTI IN VIA MATTEOTTI E VIA S.GIORGIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4595.000 COSTRUZIONE SOTTOPASSI (E.902)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4597.000 COSTRUZIONE TANGENZIALE EST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4598.000 ASFALTATURE E SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI - MANUTENZIONE URBANISTICA VIA DEI PINI (2020 ALLARGAMENTO INGRESSO CIMITERO CASE)	135.253,20	141.909,20	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4599.000 ASFALTATURE E SISTEMAZIONE STRADE - VIA ORSARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4600.000 REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE MANZANO OLEIS (E.1083)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4603.000 SISTEMAZIONE VIABILITA' FRAZ. CASE E LAT. VIA SOTTOMONTE E CAPOLUOGO (A.A.93)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4605.000 RIFACIMENTO SEGNALETICA STRADALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.02.01	CAP.4609.000 INDENNITA' DI ESPROPRIO DI COMPETENZA DELLA RUBRICA (AA 93)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
010.05.02.02.01.09	CAP.4614.000 ASFALTATURA STRADE E REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI	0,00	52.814,95	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4615.000 REALIZZAZIONE PARCHEGGI	128.000,00	128.000,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4616.000 REALIZZAZIONE OPERE COMPLEMENTARI ROTATORIA SR 56 (CAP. 958E)	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4618.000 SISTEMAZIONE VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4625.000 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI E ADEGUAMENTO BARRIERE ARCH	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4634.000 RIFACIMENTO LINEE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4636.000 LAVORI DI RIFACIMENTO DI MARCIAPIEDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4644.000 RIQUALIFICAZIONE URBANA IN FRAZIONE MANZINELLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4645.000 REALIZZAZIONE OPERE DI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLA RETE VIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4651.000 LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.4658.000 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE - VIA POGGIOBELLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.02.01	CAP.5105.000 ESPROPRI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.02.01.09	CAP.5110.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA - VIABILITA' E ILLUMINAZIONE (CAP FINANZIATO CON ONERI DI URBANIZZAZIONE)	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
010.05.02.02.01.09	CAP.5163.000 MANUTENZIONI STRAORDINARIE VIABILITA' E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	20.038,00	25.461,69	0,00	25.019,00	25.019,00
010.05.02.02.01.09	CAP.5164.000 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	70.000,00	173.966,56	0,00	70.000,00	70.000,00
010.05.02.02.01.01	CAP.5165.000 ACQUISTO MEZZO PER SERVIZIO VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.378002.000 FPV - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE FRAZIONE MANZINELLO - FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	IMPRENDITORIALITA					
010.05.02.05.02.01	CAP.380402.000 FPV - REALIZZAZIONE ROTATORIA SR 56 - FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.381602.000 FPV - REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA FORNASARIG, VIA OLIVO E VIA DELLA ROGGIA - FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.459801.000 FPV - ASFALTATURE E SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI - ALLARGAMENTO INGRESSO CIMITERO CASE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.459802.000 FPV - ASFALTATURE E SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI - MANUTENZIONE URBANISTICA VIA DEI PINI (2020 ALLARGAMENTO INGRESSO CIMITERO CASE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.461802.000 FPV - SISTEMAZIONE VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.463401.000 FPV - RIFACIMENTO LINEE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.464401.000 FPV - RIQUALIFICAZIONE URBANA IN FRAZIONE MANZINELLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.465101.000 FPV - LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.516301.000 FPV - MANUTENZIONI STRAORDINARIE VIABILITA' E ILLUMINAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.02.05.02.01	CAP.516402.000 FPV - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali	1.894.515,87	2.181.983,36	0,00	115.019,00	215.019,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	1.894.515,87	2.181.983,36	0,00	696.033,00	215.019,00
	MISSIONE 11 - Soccorso civile					
	PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile					
011.01.02.02.01.05	CAP.5156.000 ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
012.01.02.02.01.09	CAP.3062.000 MANUTENZIONI STRAORDINARIE E SISTEMAZIONE ASILO NIDO S.LORENZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.01.02.02.01.05	CAP.3953.000 ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER ASILO NIDO	0,00	588,04	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	588,04	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilita'					
012.02.02.02.01.09	CAP.4555.000 REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO DEL CSRE (E. CAP. 940)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale					
012.09.02.02.01.09	CAP.3738.000 CIMITERO DI MANZANO - LAVORI DI FORNITURA E POSA LOCULI E OSSARI	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
012.09.02.02.01.09	CAP.3739.000 CIMITERI MINORI: LAVORI DI FORNITURA E POSA LOCULI E OSSARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.02.02.01.09	CAP.3740.000 AMPLIAMENTO E SISTEMAZIONE PARCHEGGI CIMITERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.02.02.01.09	CAP.3742.000 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.02.02.01.09	CAP.3743.000 REALIZZAZIONE DI OPERE CIMITERIALI	0,00	1.015,04	0,00	0,00	0,00
012.09.02.02.01.09	CAP.3745.000 ACQUISTO - POSA LOCULI E VASCHE CIMITERIALI	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
012.09.02.02.01.05	CAP.3746.000 ACQUISTO ATTREZZATURE PER CIMITERI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.02.02.01.09	CAP.3755.000 INTERVENTI MANUTENTIVI NEI CIMITERI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.02.05.02.01	CAP.374001.000 FPV - AMPLIAMENTO E SISTEMAZIONE PARCHEGGI CIMITERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.02.05.02.01	CAP.374301.000 FPV - REALIZZAZIONE DI OPERE CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
012.09.02.05.02.01	CAP.374501.000 FPV - ACQUISTO - POSA LOCULI E VASCHE CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.09.02.05.02.01	CAP.375501.000 FPV - LAVORI MANUTENTIVI CIMITERI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	30.000,00	61.015,04	0,00	30.000,00	30.000,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	30.000,00	61.603,08	0,00	30.000,00	30.000,00
	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche					
017.01.02.02.01.09	CAP.5107.000 AMPLIAMENTO E MANUTENZIONI STRAORDINARIE IMPIANTI FOTOVOLTAICI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	4.551.744,60	6.042.772,69	0,00	4.740.921,78	270.038,00
	Responsabile Ufficio Patrimonio - LL.PP.	**5.437.714,00**	**7.210.377,02**	**318.849,53**	**5.619.071,78**	**1.148.288,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Ufficio Ragioneria e Personale					
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero					
006.01.02.05.02.01	CAP.432001.000 FPV - COMPLETAMENTO IMPIANTI SPORTIVI (STRUTTURA PATTINAGGIO - 2020)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Responsabile Ufficio Ragioneria e Personale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Ufficio Tributi					
000.00.00.00.00.00	CAP.2941.000 TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA 5% TARSU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
001.04.01.04.01.02	CAP.1840.000 EXTRA GETTITO IMU - TRASFERIMENTO PER RECUPERO A BILANCIO STATALE E REGIONALE	91.700,00	91.700,00	0,00	91.700,00	91.700,00
001.04.01.04.01.02	CAP.1850.000 TRASFERIMENTO ALLA REGIONE TARES - MAGGIORAZIONE SUI SERVIZI	0,00	12.742,13	0,00	0,00	0,00
001.04.01.09.02.01	CAP.2895.000 SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE	10.000,00	11.527,00	0,00	10.000,00	10.000,00
001.04.01.03.02.15	CAP.2927.000 SERVIZIO RISCOSSIONE PUBBLICITA' TOSAP E PUBBLICHE AFFISSIONI - CANONE UNICO (DAL 2021) - CONTRATTO DI SERVIZIO	16.500,00	20.450,30	14.249,60	16.500,00	16.500,00
001.04.01.03.02.03	CAP.2928.000 AGGI DI RISCOSSIONE	1.500,00	8.323,44	0,00	1.500,00	1.500,00
001.04.01.03.02.17	CAP.2929.000 SPESE GENERALI DI RISCOSSIONE E SERVIZI VARI TRIBUTI PROPRI - COMMISSIONI FINANZIARIE	1.000,00	1.180,00	0,00	1.000,00	1.000,00
001.04.01.03.02.16	CAP.2930.000 SPESE GENERALI DI RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PROPRI - SERVIZI AMMINISTRATIVI E SPESE POSTALI	8.000,00	13.530,86	0,00	8.000,00	8.000,00
001.04.01.04.02.05	CAP.2931.000 AGEVOLAZIONI, RIDUZIONI ED ESENZIONI TARSU E TARES	3.172,00	3.172,00	0,00	3.172,00	3.172,00
001.04.01.03.01.02	CAP.2932.000 UFFICIO TRIBUTI - ACQUISTO BENI	600,00	600,00	0,00	600,00	600,00
001.04.01.04.01.01	CAP.2934.000 CONTRIBUTO IFEL SU RISCOSSIONI ICI/IMU	800,00	800,00	0,00	800,00	800,00
001.04.01.03.02.99	CAP.2935.000 PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO TRIBUTI	20.000,00	24.228,00	1.500,00	20.000,00	20.000,00
001.04.01.03.02.11	CAP.2942.000 SPESE PER INGIUNZIONI FISCALI E RISCOSSIONI COATTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.04.01.04.03.99	CAP.2943.000 EMERGENZA COVID 19 - TARI AGEVOLAZIONI UTENZE NON DOMESTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.04.01.04.03.99	CAP.2944.000 EMERGENZA COVID 19 - AGEVOLAZIONI RIDUZIONI TOSAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.04.01.03.02.11	CAP.2945.000 SERVIZIO TRIBUTI - PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE DI NATURA TRIBUTARIA	0,00	8.881,60	0,00	0,00	0,00
001.04.01.10.02.01	CAP.294201.000 FPV - SPESE PER INGIUNZIONI FISCALI E RISCOSSIONI COATTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	153.272,00	197.135,33	15.749,60	153.272,00	153.272,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	153.272,00	197.135,33	15.749,60	153.272,00	153.272,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	153.272,00	197.135,33	15.749,60	153.272,00	153.272,00
	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro					
	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi					
	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro					
099.01.07.02.05.01	CAP.7700.000 VERSAMENTO DI ALTRE IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE RISCOSSE PER CONTO TERZI	50.000,00	124.690,48	0,00	50.000,00	50.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	50.000,00	124.690,48	0,00	50.000,00	50.000,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	50.000,00	124.690,48	0,00	50.000,00	50.000,00
	Totale TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	50.000,00	124.690,48	0,00	50.000,00	50.000,00
	Responsabile Ufficio Tributi	**203.272,00**	**321.825,81**	**15.749,60**	**203.272,00**	**203.272,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Servizio Polizia Municipale					
000.00.00.00.00.00	CAP.727.000 PIANO DEL TRAFFICO - INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza					
	PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa					
003.01.01.03.01.02	CAP.710.000 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	4.000,00	7.000,00	0,00	1.000,00	3.000,00
003.01.01.03.02.99	CAP.721.000 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI DI POLIZIA COMUNALE - ALTRI SERVIZI	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
003.01.01.03.02.17	CAP.722.000 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI DI POLIZIA COMUNALE - COMMISSIONI SERVIZI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.01.01.03.02.11	CAP.723.000 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI POLIZIA COMUNALE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	0,00	270,20	0,00	0,00	0,00
003.01.01.03.02.04	CAP.724.000 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI DI POLIZIA COMUNALE - ADDESTRAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.01.01.03.02.16	CAP.725.000 SPESE DI MANTEN.E FUNZ.TO UFFICI DI POLIZIA COMUNALE - SERVIZI AMMINISTRATIVI E POSTALI	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
003.01.01.03.01.02	CAP.726.000 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI DI POLIZIA COMUNALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	3.000,00	4.043,37	0,00	3.000,00	3.000,00
003.01.01.03.02.09	CAP.729.000 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI DI POLIZIA COMUNALE - RIPARAZIONE ATTREZZATURE	2.000,00	2.469,20	0,00	2.000,00	2.000,00
003.01.01.04.01.02	CAP.730.000 SANZIONI CODICE DELLA STRADA - TRASFERIMENTO AD ALTRI ENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.01.01.03.02.09	CAP.731.000 MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA	7.653,93	7.653,93	4.453,00	0,00	0,00
003.01.01.03.02.05	CAP.732.000 POLIZIA COMUNALE - SPESE PER ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE	4.000,00	4.243,60	0,00	2.500,00	2.500,00
003.01.01.03.02.09	CAP.735.000 MANUTENZIONE AUTOMEZZI IN	3.000,00	3.762,32	0,00	3.000,00	3.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	DOTAZIONE ALLA POLIZIA COMUNALE					
003.01.01.03.01.02	CAP.736.000 AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA COMUNALE - CARBURANTE	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00
003.01.01.10.02.01	CAP.710001.000 FPV - SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa	32.653,93	38.442,62	4.453,00	20.500,00	22.500,00
	PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana					
003.02.01.03.02.99	CAP.728.000 INTERVENTI IN MATERIA DI SICUREZZA	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
003.02.01.04.02.05	CAP.737.000 INTERVENTI IN MATERIA DI SICUREZZA - TRASFERIMENTI A FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.02.01.04.03.99	CAP.738.000 INTERVENTI IN MATERIA DI SICUREZZA - TRASFERIMENTI A IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.02.01.10.02.01	CAP.728001.000 FPV - INTERVENTI IN MATERIA DI SICUREZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	32.653,93	42.442,62	4.453,00	20.500,00	22.500,00
	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'					
	PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali					
010.05.01.03.02.09	CAP.2396.000 CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 13 - Tutela della salute					
	PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria					
013.07.01.03.02.15	CAP.1630.000 SERVIZIO DI VIGILANZA ZOOIATRICA - CONTR SPESE GESTIONE CANILE E LOTTA RANDAGISMO	31.000,00	52.837,71	0,00	31.000,00	31.000,00
013.07.01.04.02.05	CAP.1631.000 CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER MANTENIMENTO CANI	1.350,00	1.350,00	0,00	1.350,00	1.350,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
013.07.01.03.02.12	CAP.1632.000 STERILIZZAZIONE COLONIE FELINE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
013.07.01.04.04.01	CAP.1633.000 SPESE CONVENZIONE GESTIONE ANIMALI RANDAGI	5.000,00	7.450,00	2.450,00	5.000,00	5.000,00
	Totale PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	37.350,00	61.637,71	2.450,00	37.350,00	37.350,00
	Totale MISSIONE 13 - Tutela della salute	37.350,00	61.637,71	2.450,00	37.350,00	37.350,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	70.003,93	104.080,33	6.903,00	57.850,00	59.850,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza					
	PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa					
003.01.02.02.01.04	CAP.2958.000 AMPLIAMENTO SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.01.02.02.01.05	CAP.2977.000 RINNOVO E INCREMENTO DOTAZIONI TECNICO-STRUMENTALI POLIZIA COMUNALE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana					
003.02.02.02.01.04	CAP.2960.000 REALIZZAZIONE/AMPLIAMENTO/MANUTENZIONE STRAORD IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA SCUOLE (3.172+18349,29 AVANZO VINCOLATO 2020) ALTRO (5682 FONDI REG TRAMITE UTI)	0,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00
003.02.02.02.01.01	CAP.2981.000 ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA COMUNALE	0,00	30.621,92	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	33.793,92	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	43.793,92	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	43.793,92	0,00	0,00	0,00
	Responsabile Servizio Polizia Municipale	**70.003,93**	**147.874,25**	**6.903,00**	**57.850,00**	**59.850,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Resp.affari istituzionali- segreteria					
000.00.00.00.00.00	CAP.1320.000 TRASFERIMENTO PROGETTO "VOLONTARIATO DELLA SICUREZZA STRADALE"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2996.000 REALIZZAZIONE SISTEMA WI-FI - SPESE PROGETTAZIONE E COLLAUDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3025.000 REALIZZAZIONE NUOVO SITO INTERNET	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.3032.000 INCARICO PROFESSIONALE STUDIO FATTIBILITA' AMPLIAMENTO SISTEMA WI-FI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali					
001.01.01.03.02.02	CAP.9.000 SPESE DIVERSE PER LA GIUNTA MUNICIPALE E PER IL CONSIGLIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.01.01.03.02.02	CAP.1362.000 PRESTAZIONE DI SERVIZI - INIZIATIVE RELATIVE A GEMELLAGGI	3.000,00	3.300,00	0,00	3.000,00	3.000,00
001.01.01.03.01.02	CAP.1363.000 ACQUISTO BENI - INIZIATIVE RELATIVE A GEMELLAGGI	990,00	990,00	0,00	990,00	990,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	3.990,00	4.290,00	0,00	3.990,00	3.990,00
	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale					
001.02.01.03.02.07	CAP.158.000 NOLEGGIO MACCHINE PER UFFICIO	4.200,00	5.018,64	2.643,39	4.200,00	4.200,00
001.02.01.03.01.02	CAP.159.000 ACQUISTO BENI SERVIZIO SEGRETERIA	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.03.02.09	CAP.161.000 SEGRETERIA ED ORGANIZZAZIONE - MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO	550,00	550,00	0,00	550,00	550,00
001.02.01.03.02.16	CAP.163.000 SEGRETERIA ED ORGANIZZAZIONE - SERVIZI AMMINISTRATIVI E POSTALI	6.000,00	8.271,97	1.195,60	6.000,00	6.000,00
001.02.01.03.01.01	CAP.200.000 ABBONAMENTI ALLA GAZZETTA UFFICIALE,ALLA RACCOLTA DELLE LEGGI E DECRETI,AL BOLLETTINO DELLA REGIONE ED AL F.A.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.10.02.01	CAP.163001.000 FPV - SEGRETERIA ED ORGANIZZAZIONE - SERVIZI AMMINISTRATIVI E POSTALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	11.250,00	14.340,61	3.838,99	10.750,00	10.750,00
	PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
001.08.01.03.02.07	CAP.157.000 LICENZE D'USO SOFTWARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.08.01.03.02.19	CAP.162.000 SEGRETERIA ED ORGANIZZAZIONE - SERVIZI INFORMATICI	21.000,00	39.757,50	20.768,67	21.000,00	21.000,00
001.08.01.03.02.19	CAP.167.000 MANUTENZIONE ASSISTENZA P.C. - PRESTAZIONE DI SERVIZI	9.200,00	9.200,00	7.254,93	9.200,00	9.200,00
001.08.01.03.01.02	CAP.168.000 ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE E ASSISTENZA PC	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	1.200,00
001.08.01.03.02.19	CAP.186.000 CANONI SISTEMA ASCOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	31.400,00	50.157,50	28.023,60	31.400,00	31.400,00
	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
001.11.01.03.02.11	CAP.238.000 PRESTAZIONI PROFESSIONALI - GDPR 679/2016	2.000,00	3.750,94	0,00	2.000,00	2.000,00
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	2.000,00	3.750,94	0,00	2.000,00	2.000,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	48.640,00	72.539,05	31.862,59	48.140,00	48.140,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	48.640,00	72.539,05	31.862,59	48.140,00	48.140,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
001.08.02.02.01.07	CAP.2995.000 REALIZZAZIONE-IMPLEMENTAZIONE SISTEMA WI-FI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.08.02.02.01.07	CAP.3009.000 ATTREZZATURE E IMPIANTI INFORMATICI	0,00	1.568,92	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	0,00	1.568,92	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	0,00	1.568,92	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	1.568,92	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Resp.affari istituzionali- segreteria	**48.640,00**	**74.107,97**	**31.862,59**	**48.140,00**	**48.140,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile ambiente-territorio-SUAP					
000.00.00.00.00.00	CAP.1807.000 TRASFERIMENTO ORDINARIO ALL'AUTORITA' D'AMBITO PER SPEE DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo					
009.01.01.03.02.99	CAP.1508.000 CONTROLLO QUALITA' DELLE ACQUE E ALTRE ANALISI AMBIENTALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
009.02.01.03.02.99	CAP.1415.000 INIZIATIVE PAESAGGISTICHE - PARCO DEL NATISONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.02.01.03.02.13	CAP.1499.000 INIZIATIVE PER L'AMBIENTE - SERVIZI AUSILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.02.01.03.01.02	CAP.1500.000 INIZIATIVE PER LA SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO DAGLI INQUINAMENTI FESTA DEGLI ALBERI ED ALTRE INIZIATIVE ECOLOGICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.02.01.03.02.99	CAP.1503.000 SPESE PER INIZIATIVE A TUTELA DELL'AMBIENTE	5.000,00	7.956,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	5.000,00	7.956,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	PROGRAMMA 3 - Rifiuti					
009.03.01.03.02.13	CAP.1495.000 RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI RIFIUTI TOSSICO NOCIVI E ALTRI MATERIALI	4.000,00	5.002,38	0,00	0,00	0,00
009.03.01.03.01.02	CAP.1498.000 CENTRO DI RACCOLTA - ACQUISTO DI BENI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
009.03.01.03.02.09	CAP.1501.000 CENTRO DI RACCOLTA - MANUTENZION DIVERSE E RIPARAZIONI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
009.03.01.03.02.15	CAP.1506.000 SMALTIMENTO E RIMOZIONE RIFIUTI DI VARIA NATURA (INGOMBRANTI, SPECIALI, PERICOLOSI, AMIANTO...)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.03.01.03.02.99	CAP.1520.000 SISTEMA MONITORAGGIO CENTRO DI	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	RACCOLTA - PRESTAZIONI DI SERVIZI					
009.03.01.04.02.05	CAP.1550.000 TRASFERIMENTO A PRIVATI PER RIMOZIONE E SMALTIMENTO ETERNIT IN AMBITO RESIDENZIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.03.01.03.02.15	CAP.1860.000 SPESE SERVIZIO RIFIUTI (RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO ECC.)	706.614,00	765.498,80	662.700,00	706.614,00	706.614,00
009.03.01.03.02.99	CAP.1865.000 SISTEMAZIONE E PULIZIA AREA EX ECOCENTRO - CAP. E 186	13.034,46	13.034,46	0,00	13.034,46	13.034,46
	Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti	728.148,46	788.035,64	662.700,00	724.148,46	724.148,46
	PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato					
009.04.01.04.02.05	CAP.1806.000 CONTRIBUTO AI PROPRIETARI DI ABITAZIONI E CONDOMINI A SOLLIEVO DEGLI ONERI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ALLACCIAMENTO ALLA RETE FOGNARIA PUBBLICA (CAP. 20E)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 8 - Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento					
009.08.01.04.01.02	CAP.1505.000 STUDIO ZONIZZAZIONE ACUSTICA E QUALITA' ARIA (DEVOLUZIONE CTR PROV. STUDIO SEPARAZIONE RIFIUTI INDUSTRIALI/CIVILI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.08.01.03.02.99	CAP.1509.000 REALIZZAZIONE E AGGIORNAMENTO CATALOGHI DATI AMBIENTALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.08.01.03.02.16	CAP.1512.000 SPESE ISTRUTTORIA PRATICHE AMBIENTALI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
009.08.01.03.02.11	CAP.1515.000 RIDUZIONE INQUINAMENTO - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.08.01.10.02.01	CAP.150502.000 FPV - STUDIO ZONIZZAZIONE ACUSTICA E QUALITA' ARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 8 - Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	734.148,46	796.991,64	662.700,00	730.148,46	730.148,46
	MISSIONE 13 - Tutela della salute					
	PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
013.07.01.03.02.99	CAP.1507.000 DISINFESTAZIONI (ZANZARA TIGRE ECC.) E DERATIZZAZIONI	22.000,00	23.634,80	16.714,00	22.000,00	22.000,00
013.07.01.03.02.99	CAP.1513.000 INTERVENTI STRAORDINARI DI DISINFESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	22.000,00	23.634,80	16.714,00	22.000,00	22.000,00
	Totale MISSIONE 13 - Tutela della salute	22.000,00	23.634,80	16.714,00	22.000,00	22.000,00
	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'					
	PROGRAMMA 1 - Industria PMI e Artigianato					
014.01.01.03.02.99	CAP.1486.000 SPESE DIVERSE ATTIVITA' PRODUTTIVE COMPRESO SUAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014.01.01.03.02.99	CAP.2859.000 SPESE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'OCCUPAZIONE - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori					
014.02.01.03.02.11	CAP.1484.000 SUAP - PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014.02.01.04.04.01	CAP.2860.000 CONTRIBUTI PER INIZIATIVE ASSOCIAZIONE COMMERCIANTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014.02.01.03.02.99	CAP.2861.000 INIZIATIVE A FAVORE DEL COMMERCIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014.02.01.03.02.99	CAP.2863.000 SPESE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'OCCUPAZIONE - COMMERCIO E RETI DISTRIBUTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	756.148,46	820.626,44	679.414,00	752.148,46	752.148,46
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	PROGRAMMA 3 - Rifiuti					
009.03.02.02.01.09	CAP.3852.000 PIAZZOLA ECOLOGICA PER RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.03.02.02.01.05	CAP.3853.000 ACQUISTO CONTENITORI E ATTREZZATURE RACCOLTA DIFFERENZIATA E RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.03.02.02.01.07	CAP.3857.000 SISTEMA PER MONITORAGGIO CENTRO DI RACCOLTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.03.02.02.01.09	CAP.3858.000 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO DI RACCOLTA FINANZIATO DA CONTRIBUTO REGIONALE - CAP. E 1030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.03.02.05.02.01	CAP.385302.000 FPV - ACQUISTO CONTENITORI E ATTREZZATURE RACCOLTA DIFFERENZIATA E RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.03.02.05.02.01	CAP.385701.000 FPV - SISTEMA PER MONITORAGGIO CENTRO DI RACCOLTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Responsabile amibiente-territorio-SUAP	**756.148,46**	**820.626,44**	**679.414,00**	**752.148,46**	**752.148,46**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile cultura turismo					
000.00.00.00.00.00	CAP.1337.000 ADESIONE ATTIVITA' PROLOCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.1338.000 PRESTAZIONE DI SERVIZI PER TRASPORTI E SPETTACOLI - INIZIATIVE CULTURALI (e.458)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.1360.000 ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE FESTA DELLA SEDIA (E. 259)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.1361.000 ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE FESTA DELLA SEDIA - TRASFERIMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000.00.00.00.00.00	CAP.2999.000 NORMATIVA PRIVACY - SOFTWARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
001.08.01.03.02.19	CAP.1237.000 BIBLIOTECA COMUNALE - SISTEMI INFORMATICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.08.01.03.02.19	CAP.1348.000 CORSI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA (E. 217)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali					
	PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale					
005.02.01.04.01.02	CAP.1230.000 GESTIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO - TRASFERIMENTO	650,00	650,00	0,00	650,00	650,00
005.02.01.03.02.99	CAP.1238.000 BIBLIOTECA COMUNALE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005.02.01.03.02.99	CAP.1239.000 INIZIATIVE BIBLIOTECA COMUNALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
005.02.01.03.01.01	CAP.1241.000 ACQUISTO VOLUMI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	4.000,00	4.804,71	4.000,00	4.000,00	4.000,00
005.02.01.02.01.01	CAP.1324.000 IRAP PER PRESTAZIONI	590,00	590,00	0,00	590,00	590,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	OCCASIONALI GESTIONE ASSOCIATA CULTURA					
005.02.01.03.01.02	CAP.1326.000 ASTER CULTURA - GESTIONE ASSOCIATA CULTURA DAL 01.01.2017 - ACQUISTO BENI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
005.02.01.03.02.02	CAP.1327.000 ASTER CULTURA - GESTIONE ASSOCIATA CULTURA DAL 01.01.2017 - PRESTAZIONE SERVIZI	49.000,00	58.442,65	0,00	49.000,00	49.000,00
005.02.01.03.01.02	CAP.1328.000 BIBLIOTECA COMUNALE - ACQUISTO DI BENI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
005.02.01.04.01.02	CAP.1329.000 ASTER CULTURA - GESTIONE ASSOCIATA CULTURA DAL 01.01.2017 - TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005.02.01.03.02.02	CAP.1330.000 INIZIATIVE CULTURALI ORGANIZZATE DAL COMUNE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	7.000,00	8.103,12	0,00	12.000,00	12.000,00
005.02.01.04.04.01	CAP.1332.000 CONTRIBUTI AD ENTI, ISTITUTI, ASSOCIAZIONI E BANDE	20.000,00	56.586,74	0,00	20.000,00	20.000,00
005.02.01.04.04.01	CAP.1341.000 ASTER CULTURA - GESTIONE ASSOCIATA CULTURA DAL 01.01.2017 - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
005.02.01.03.02.02	CAP.1342.000 BIBLIOTECA COMUNALE - ORGANIZZAZIONE EVENTI (PREMIO LETTERARIO)	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
005.02.01.03.02.11	CAP.1343.000 BIBLIOTECA COMUNALE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER ORGANIZZAZIONE EVENTI (PREMIO LETTERARIO)	4.200,00	4.775,00	0,00	4.200,00	4.200,00
005.02.01.04.04.01	CAP.1344.000 BIBLIOTECA COMUNALE - CONVENZIONI PER ATTIVITA' SCOLASTICHE	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	1.200,00
005.02.01.03.01.02	CAP.1345.000 INZIATIVE CULTURALI ORGANIZZATE DAL COMUNE - ACQUISTO DI BENI E MATERIE PRIME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005.02.01.03.01.02	CAP.1346.000 CENTRO DI CATALOGAZIONE - ACQUISTO DI BENI	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
005.02.01.03.02.99	CAP.1349.000 CENTRO DI CATALOGAZIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	15.000,00	17.440,00	0,00	15.000,00	15.000,00
005.02.01.03.02.02	CAP.1351.000 CENTRO DI CATALOGAZIONE - ORGANIZZAZIONE EVENTI	500,00	750,00	0,00	500,00	500,00
005.02.01.03.02.11	CAP.1355.000 SERVIZIO CULTURA - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005.02.01.10.02.01	CAP.124101.000 FPV - ACQUISTO VOLUMI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	122.640,00	173.842,22	4.000,00	116.640,00	116.640,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	122.640,00	173.842,22	4.000,00	116.640,00	116.640,00
	MISSIONE 07 - Turismo					
	PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo					
007.01.01.03.01.02	CAP.2502.000 INIZIATIVE PROMOZIONE TURISTICA - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
007.01.01.03.02.02	CAP.2503.000 INIZIATIVE PROMOZIONE TURISTICA - PRESTAZIONE SERVIZI	14.000,00	15.287,10	4.270,00	10.000,00	10.000,00
007.01.01.04.01.02	CAP.2504.000 INIZIATIVE A FAVORE DEL TURISMO - TRASFERIMENTI A PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
007.01.01.04.04.01	CAP.2505.000 SPESE GESTIONE PUNTO INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
007.01.01.10.05.99	CAP.2507.000 CONSORZIO FRIULI TURISMO - ONERI STRAORDINARI PER COPERTURA DISAVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
007.01.01.03.02.02	CAP.2511.000 ASTER TURISMO - GESTIONE ASSOCIATA TURISMO DAL 01.01.2017 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	30.000,00	51.604,15	0,00	30.000,00	30.000,00
007.01.01.04.04.01	CAP.2513.000 ASTER TURISMO - GESTIONE ASSOCIATA TURISMO DAL 01.01.2017 - TRASFERIMENTI	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
007.01.01.04.01.02	CAP.2514.000 ASTER TURISMO - GESTIONE ASSOCIATA TURISMO DAL 01.01.2017 - TRASFERIMENTI A PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
007.01.01.03.01.02	CAP.2515.000 ASTER TURISMO - GESTIONE ASSOCIATA TURISMO DAL 01.01.2017 - ACQIISTO DI BENI	1.210,00	1.210,00	0,00	1.210,00	1.210,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	56.710,00	79.601,25	4.270,00	52.710,00	52.710,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	56.710,00	79.601,25	4.270,00	52.710,00	52.710,00
	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'					
	PROGRAMMA 1 - Industria PMI e Artigianato					
014.01.01.03.02.02	CAP.2864.000 SPESE PER LO SVILUPPO ECONOMICO - ORGANIZZAZIONE EVENTI	3.500,00	3.800,00	0,00	3.500,00	3.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale PROGRAMMA 1 - Industria PMI e Artigianato	3.500,00	3.800,00	0,00	3.500,00	3.000,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	3.500,00	3.800,00	0,00	3.500,00	3.000,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	182.850,00	257.243,47	8.270,00	172.850,00	172.350,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 07 - Turismo					
	PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo					
007.01.02.02.01.05	CAP.3029.000 TURISMO - ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Responsabile cultura turismo	**182.850,00**	**257.243,47**	**8.270,00**	**172.850,00**	**172.350,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabili diversi					
000.00.00.00.00.00	CAP.2888.000 SPESE PER ACCORDI TRANSATTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali					
001.01.01.03.01.02	CAP.185.000 SPESE PER FESTE NAZIONALI, SOLENNITA' CIVILI E SPESE DI RAPPRESENTANZA	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	1.400,00
001.01.01.03.02.02	CAP.187.000 PRESTAZ. SERVIZI PER SPESE RAPPRESENTANZA, FESTE NAZIONALI, SOLENNITA' CIVILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.01.01.03.02.99	CAP.188.000 SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	2.900,00	2.900,00	0,00	2.900,00	2.900,00
	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale					
001.02.01.03.02.04	CAP.145.000 SPESE FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE - FORMAZIONE GENERICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.03.02.04	CAP.146.000 SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE - FORMAZIONE SPECIALISTICA, GENERICA E ALTRE SPESE FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO	6.000,00	6.450,40	450,00	6.000,00	6.000,00
001.02.01.03.01.01	CAP.205.000 ACQUISTO E ABBONAMENTO A GIORNALI,RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER USO DEGLI UFFICI E SERVIZI	600,00	665,83	332,00	600,00	600,00
001.02.01.03.02.05	CAP.210.000 ABBONAMENTI A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE	11.000,00	11.300,04	7.506,72	11.000,00	11.000,00
001.02.01.03.02.16	CAP.240.000 SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI - SERVIZI AMMINISTRATIVI	5.000,00	6.299,00	0,00	5.000,00	5.000,00
001.02.01.04.01.01	CAP.241.000 SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI - CONTRIBUTO AVCP	2.000,00	2.825,00	0,00	2.000,00	2.000,00
001.02.01.03.02.99	CAP.245.000 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	7.000,00	7.000,00	5.671,91	7.000,00	7.000,00
001.02.01.10.05.01	CAP.1830.000 SANZIONI AMMINISTRATIVE	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
001.02.01.10.02.01	CAP.146001.000 FPV - SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE - FORMAZIONE SPECIALISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.02.01.10.02.01	CAP.240001.000 FPV - SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI - SERVIZI AMMINISTRATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	32.100,00	35.040,27	13.960,63	32.100,00	32.100,00
	PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
001.05.01.02.01.02	CAP.475.000 IMPOSTE,TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE	150,00	150,00	0,00	150,00	150,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	150,00	150,00	0,00	150,00	150,00
	PROGRAMMA 10 - Risorse umane					
001.10.01.01.01.01	CAP.64.001 COMPENSI FONDO MIGLIORAMENTI	83.500,00	133.813,13	2.135,73	83.500,00	83.500,00
001.10.01.01.01.01	CAP.64.003 FONDO LAVORO STRAORDINARIO	8.945,00	19.479,81	0,00	8.945,00	8.945,00
	Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane	92.445,00	153.292,94	2.135,73	92.445,00	92.445,00
	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
001.11.01.10.99.99	CAP.15.000 EMERGENZA COVID 19 - MISURE URGENTI FINANZIATE CON FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI ART. 106 DL 34/2020	0,00	1.281,60	0,00	0,00	0,00
001.11.01.10.99.99	CAP.16.000 EMERGENZA COVID 19 - ALTRI SERVIZI PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA	0,00	1.334,60	0,00	0,00	0,00
001.11.01.02.01.02	CAP.120.000 IMPOSTE E TASSE DIVERSE (IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO) - SERVIZI GENERALI	3.700,00	4.899,93	161,00	4.000,00	5.000,00
001.11.01.02.01.09	CAP.121.000 IMPOSTE E TASSE DIVERSE - TASSE AUTOMOBILISTICHE	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
001.11.01.03.02.10	CAP.125.000 INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.11.01.09.99.04	CAP.2894.000 RIMBORSI A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O VERSATE IN ECCESSO	1.000,00	1.037,00	0,00	1.000,00	1.000,00
001.11.01.09.99.02	CAP.2896.000 RESTITUZIONE A AMMINISTRAZIONI LOCALI DI CONTRIBUTI O SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.11.01.09.99.05	CAP.2897.000 RIMBORSI A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O VERSATE IN ECCESSO	1.000,00	1.600,36	0,00	1.000,00	2.000,00
001.11.01.03.02.99	CAP.5376.000 INCREMENTO ALIQUOTE IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.11.01.02.01.01	CAP.5377.000 IRAP PER PRESTAZIONI OCCASIONALI	1.000,00	1.137,27	0,00	1.000,00	1.000,00
001.11.01.10.02.01	CAP.125001.000 FPV - INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	9.700,00	14.290,76	161,00	10.000,00	12.000,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	137.295,00	205.673,97	16.257,36	137.595,00	139.595,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	137.295,00	205.673,97	16.257,36	137.595,00	139.595,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
001.11.02.02.01.05	CAP.3860.000 ATTREZZATURE ARCHIVIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
001.03.03.04.03.02	CAP.5500.000 INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE VERSO IMPRESE PARTECIPATE	0,00	142,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	142,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	0,00	142,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	142,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi					
	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro					
099.01.07.01.03.01	CAP.2.002 VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI IRPEF LAVORO AUTONOMO E PERSONALE NON DIPENDENTE	120.000,00	121.123,99	0,00	120.000,00	120.000,00
099.01.07.02.04.02	CAP.4.001 RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	30.000,00	98.583,10	0,00	25.000,00	25.000,00
099.01.07.02.99.99	CAP.5.003 SOMME VERSATE DA ENTI E PRIVATI IL CUI IMPORTO DEVE ESSERE DISTRIBUITO O IMPIEGATO	0,00	26.015,37	0,00	0,00	0,00
099.01.07.02.99.99	CAP.5.006 ANTICIPAZIONE DI SOMME PER CONTO ENTI PUBBLICI E PRIVATI	27.952,00	32.076,41	0,00	27.952,00	27.952,00
099.01.07.02.99.99	CAP.11.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
099.01.07.01.03.02	CAP.7000.000 VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI REDDITI LAVORO AUTONOMO E PERSONALE NON DIPENDENTE	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
099.01.07.01.01.01	CAP.7100.000 VERSAMENTO RITENUTA 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
099.01.07.01.01.01	CAP.7200.000 VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
099.01.07.02.01.01	CAP.7300.000 ACQUISTO DI BENI PER CONTO DI TERZI	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
099.01.07.02.01.02	CAP.7400.000 ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO DI TERZI	35.000,00	35.000,00	161,00	35.000,00	35.000,00
099.01.07.02.99.99	CAP.7800.000 ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	20.000,00	21.319,14	16.000,00	20.000,00	20.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	327.952,00	429.118,01	16.161,00	322.952,00	322.952,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	327.952,00	429.118,01	16.161,00	322.952,00	322.952,00
	Totale TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	327.952,00	429.118,01	16.161,00	322.952,00	322.952,00
	Responsabili diversi	**465.247,00**	**634.933,98**	**32.418,36**	**460.547,00**	**462.547,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile commercio, att. produttive e agricoltura					
000.00.00.00.00.00	CAP.2509.000 INIZIATIVE A FAVORE DELL'AGRICOLTURA - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Responsabile commercio, att. produttive e agricoltura	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Resp. servizi affari legali e contratti					
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali					
001.01.01.04.01.02	CAP.264.000 TRASFERIMENTO A COMUNi PER GESTIONE ASSOCIATA OIV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.01.01.03.02.01	CAP.277.000 COMPENSO OIV (ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE)	2.000,00	2.000,00	1.903,20	2.000,00	2.000,00
001.01.01.10.02.01	CAP.264001.000 FPV - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CIVIDALE PER GESTIONE ASSOCIATA OIV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	2.000,00	2.000,00	1.903,20	2.000,00	2.000,00
	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale					
001.02.01.10.05.04	CAP.140.000 ONERI DA CONTENZIOSO, RIVALUTAZIONE MONETARIA E INTERESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.10.04.01	CAP.165.000 ONERI PER LE ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	75.000,00	76.121,41	18.590,00	75.000,00	75.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	75.000,00	76.121,41	18.590,00	75.000,00	75.000,00
	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
001.11.01.10.04.99	CAP.169.000 ONERI PER ASSICURAZIONI DIVERSE	11.000,00	11.353,35	0,00	11.000,00	11.000,00
001.11.01.03.02.11	CAP.235.000 SPESE PER LITI,ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	20.000,00	73.791,76	0,00	20.000,00	5.000,00
001.11.01.02.01.99	CAP.236.000 CONTRIBUTO UNIFICATO PER CAUSE LEGALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.11.01.10.05.04	CAP.2889.000 DEBITI FUORI BILANCIO PER SENTENZE ESECUTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.11.01.10.02.01	CAP.235001.000 FPV - SPESE PER LITI,ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	31.000,00	85.145,11	0,00	31.000,00	16.000,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	108.000,00	163.266,52	20.493,20	108.000,00	93.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti					
	PROGRAMMA 3 - Altri fondi					
020.03.01.10.01.99	CAP.2880.000 FONDO RISCHI CONTENZIOSI	20.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi	20.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	20.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	128.000,00	163.266,52	20.493,20	138.000,00	93.000,00
	Resp. servizi affari legali e contratti	**128.000,00**	**163.266,52**	**20.493,20**	**138.000,00**	**93.000,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile personale					
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali					
001.01.01.03.02.01	CAP.7.000 INDENNITA' DI PRESENZA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	5.000,00	8.186,00	0,00	5.000,00	5.000,00
001.01.01.03.02.01	CAP.8.000 RIMBORSO SPESE E MISSIONI AGLI AMMINISTR ATORI COMUNALI	1.000,00	1.356,75	700,00	1.000,00	1.000,00
001.01.01.03.02.01	CAP.10.001 INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI	97.000,00	105.039,63	96.475,20	97.000,00	97.000,00
001.01.01.02.01.01	CAP.12.000 IRAP AMMINISTRATORI	8.670,00	9.577,43	7.639,40	8.670,00	8.670,00
001.01.01.03.02.01	CAP.13.000 INDENNITA' DI FINE MANDATO DOVUTA AL SINDACO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.01.01.10.99.99	CAP.28.000 RIMBORSO AL DATORE DI LAVORO (ART. 80 TUEL) PERMESSI RETRIBUITI DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	1.500,00	1.916,06	0,00	1.500,00	1.500,00
001.01.01.01.01.01	CAP.30.000 STIPENDI E ALTRE COMPETENZE PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - UFFICIO DI STAFF	26.300,00	26.300,00	1.982,26	26.300,00	13.150,00
001.01.01.01.02.01	CAP.31.000 ONERI RIFLESSI SU STIPENDI E COMPENTENZE PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - UFFICIO DI STAFF	7.600,00	8.659,77	0,00	7.600,00	3.800,00
001.01.01.02.01.01	CAP.32.000 IRAP SU COMPENSI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - UFFICIO DI STAFF	2.240,00	2.576,02	0,00	2.240,00	1.120,00
001.01.01.03.02.01	CAP.147.000 PERSTAZIONE DI SERVIZI PER GESTIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.01.01.04.01.02	CAP.248.000 TRASFERIMENTO ALTRI ENTI PER UTILIZZO GRADUATORIE CONCORSUALI	3.000,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	152.310,00	167.411,66	106.796,86	149.310,00	131.240,00
	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale					
001.02.01.01.01.01	CAP.49.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.02.01.01.01.01	CAP.50.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DI SEGRETERIA GENERALE E SEGRETARIO COMUNALE	105.600,00	105.600,00	8.065,61	105.600,00	105.600,00
001.02.01.01.01.01	CAP.51.000 INDENNITA' DI FUNZIONE RESPONSABILI DEGLI UFFCI E DEI SERVIZI - AREA AMMIN.	10.500,00	15.717,06	594,27	10.500,00	10.500,00
001.02.01.01.02.02	CAP.52.000 ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	900,00	900,00	290,00	900,00	900,00
001.02.01.01.02.01	CAP.54.000 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	600,00	600,00	0,00	600,00	600,00
001.02.01.01.02.01	CAP.55.000 ONERI PREV.ASSIST.OBBLIG.C/COMUNE PERSONALE DI SEGRETERIA E SEGRETARIO COMUNALE	33.500,00	37.397,70	0,00	33.500,00	33.500,00
001.02.01.02.01.01	CAP.56.000 IRAP RELATIVA AL PERSONALE DI SEGRETERIA GENERALE	10.400,00	11.881,90	0,00	10.400,00	10.400,00
001.02.01.04.01.02	CAP.57.000 CONVENZIONE SEGRETERIA COMUNALE - TRASFERIMENTO	45.000,00	88.452,86	0,00	45.000,00	45.000,00
001.02.01.04.01.01	CAP.58.000 FONDO MOBILITA' AGENZIA SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.02.01.01	CAP.59.000 IRAP DI COMPETENZA DEL SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.04.01.02	CAP.60.000 CONVENZIONI UTILIZZO PERSONALE DI ALTRI ENTI	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.04.01.01	CAP.130.000 QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE AL F.DO GESTITO DAL MINISTERO DELL'INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.01.01.01	CAP.135.000 QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	6.000,00	8.732,42	0,00	6.000,00	6.000,00
001.02.01.10.02.01	CAP.510001.000 FPV - INDENNITA' DI FUNZIONE RESPONSABILI DEGLI UFFCI E DEI SERVIZI - AREA AMMIN.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.10.02.01	CAP.550001.000 FPV - ONERI PREV.ASSIST.OBBLIG.C/COMUNE PERSONALE DI SEGRETERIA E SEGRETARIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.02.01.10.02.01	CAP.560001.000 FPV - IRAP RELATIVA AL PERSONALE DI SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	212.500,00	283.281,94	8.949,88	212.500,00	212.500,00
	PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.03.01.01.01.01	CAP.250.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO FINANZIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.03.01.01.02.02	CAP.254.000 ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	3.000,00	4.241,77	979,08	3.000,00	3.000,00
001.03.01.01.01.01	CAP.255.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SETTORE FINANZIARIO	113.400,00	113.400,00	7.371,30	105.000,00	105.000,00
001.03.01.01.02.01	CAP.256.000 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE DEL SETTORE FINANZIARIO	32.600,00	36.469,73	0,00	33.100,00	33.100,00
001.03.01.02.01.01	CAP.258.000 IRAP RELATIVA AL PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	10.300,00	11.463,00	0,00	10.600,00	10.600,00
001.03.01.01.01.01	CAP.259.000 INDENNITA' DI FUNZIONE AI RESPONSABILI SERVIZI E UFFCI - AREA RAG.	7.000,00	9.596,72	389,66	14.000,00	14.000,00
001.03.01.01.02.01	CAP.260.000 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	600,00	718,90	0,00	600,00	600,00
001.03.01.04.01.02	CAP.267.000 GESTIONE SERVIZIO FINANZIARIO - TRASFERIMENTO ALL'UTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.03.01.10.02.01	CAP.256001.000 FPV - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE DEL SETTORE FINANZIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.03.01.10.02.01	CAP.258001.000 FPV - IRAP RELATIVA AL PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.03.01.10.02.01	CAP.259001.000 FPV - INDENNITA' DI FUNZIONE AI RESPONSABILI SERVIZI E UFFCI - AREA RAG.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	166.900,00	175.890,12	8.740,04	166.300,00	166.300,00
	PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
001.04.01.02.01.01	CAP.2918.000 IRAP PERSONALE TRIBUTI	2.250,00	2.586,04	0,00	2.250,00	2.250,00
001.04.01.01.01.01	CAP.2922.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.04.01.01.02.01	CAP.2923.000 ONERI CARICO ENTE PREVIDENZA COMPLEMENTARE DIPENDENTI	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
001.04.01.01.01.01	CAP.2924.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SETTORE TRIBUTI	26.200,00	26.200,00	1.982,26	26.200,00	26.200,00
001.04.01.01.02.01	CAP.2936.000 ONERI PREV.ASSIST. OBBLIG.C/COMUNE PERSONALE TRIBUTI	7.150,00	8.280,15	0,00	7.150,00	7.150,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
001.04.01.01.01.01	CAP.2937.000 INDENNITA' FUNZIONE AI RESPONSABILI UFF. SERVIZI - SERVIZIO TRIBUTI	0,00	0,28	0,00	0,00	0,00
001.04.01.10.02.01	CAP.291801.000 FPV - IRAP PERSONALE TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.04.01.10.02.01	CAP.293601.000 FPV - ONERI PREV.ASSIST. OBBLIG.C/COMUNE PERSONALE TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.04.01.10.02.01	CAP.293701.000 FPV - INDENNITA' FUNZIONE AI RESPONSABILI UFF. SERVIZI - SERVIZIO TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	35.900,00	37.366,47	1.982,26	35.900,00	35.900,00
	PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
001.05.01.01.01.01	CAP.468.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.05.01.01.02.02	CAP.469.000 ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	1.273,00	1.273,00	1.272,52	1.100,00	1.100,00
001.05.01.01.01.01	CAP.470.000 STIPENDI PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	22.000,00	22.000,00	1.652,74	22.000,00	22.000,00
001.05.01.01.02.01	CAP.471.000 ONERI RIFLESSI SU COMPETENZE PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	5.777,00	6.722,51	0,00	5.950,00	5.950,00
001.05.01.02.01.01	CAP.472.000 IRAP SU COMPENSI PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	1.890,00	2.171,18	0,00	1.890,00	1.890,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	30.940,00	32.166,69	2.925,26	30.940,00	30.940,00
	PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico					
001.06.01.01.01.01	CAP.268.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.01.01.02.02	CAP.269.000 ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	6.000,00	6.000,00	1.991,45	6.000,00	6.000,00
001.06.01.01.01.01	CAP.270.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE LAVORI PUBBLICI	142.500,00	142.500,52	11.354,10	150.000,00	150.000,00
001.06.01.01.01.01	CAP.271.000 INDENNITA' DI FUNZIONE AI RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI - AREA LL.PP. E PATRIMONIO	14.000,00	16.650,00	796,15	14.000,00	14.000,00
001.06.01.01.02.01	CAP.275.000 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED AS SICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL	43.200,00	51.774,70	0,00	44.400,00	44.400,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	COMUNE-PERSONALE UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI					
001.06.01.01.02.01	CAP.276.000 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	900,00	900,00	0,00	900,00	900,00
001.06.01.02.01.01	CAP.308.000 IRAP RELATIVA AL PERSONALE UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	13.400,00	15.697,54	0,00	14.200,00	14.200,00
001.06.01.10.02.01	CAP.271001.000 FPV - INDENNITA' DI FUNZIONE AI RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI - AREA LL.PP. E PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.01.10.02.01	CAP.275001.000 FPV - ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED AS SICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE-PERSONALE UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.06.01.10.02.01	CAP.308001.000 FPV - IRAP RELATIVA AL PERSONALE UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	220.000,00	233.522,76	14.141,70	229.500,00	229.500,00
	PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
001.07.01.04.01.02	CAP.350.000 TRASFERIMENTO A COMUNI PER CONVENZIONE UFFICIO DEMOGRAFICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.07.01.01.01.01	CAP.358.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.07.01.01.02.02	CAP.359.000 ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	2.200,00	2.200,00	700,00	2.200,00	2.200,00
001.07.01.01.01.01	CAP.360.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DELL'UFFICIO ANAGRAFE,STATO CIVILE ED ELETTORALE	53.400,00	53.400,00	3.963,61	53.400,00	53.400,00
001.07.01.01.02.01	CAP.361.000 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE DELL'UFFICIO ANAGRAFE, STA- TO CIVILE ED ELETTORALE	14.450,00	16.647,92	0,00	14.450,00	14.450,00
001.07.01.01.01.01	CAP.362.000 INDENNITA' DI FUNZIONE AI RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI -AREA DEMOGR.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.07.01.01.02.01	CAP.363.000 ONERI CARICO ENTE PREVIDENZA COMPLEMENTARE DIPENDENTI	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
001.07.01.02.01.01	CAP.390.000 IRAP RELATIVA AL PERSONALE SERVIZIO ANAGRAFE	4.550,00	5.222,08	0,00	4.550,00	4.550,00
001.07.01.10.02.01	CAP.361001.000 FPV - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE DELL'UFFICIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	ANAGRAFE, STA- TO CIVILE ED ELETTORALE					
001.07.01.10.02.01	CAP.362001.000 FPV - INDENNITA' DI FUNZIONE AI RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI -AREA DEMOGR.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.07.01.10.02.01	CAP.390001.000 FPV - IRAP RELATIVA AL PERSONALE SERVIZIO ANAGRAFE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	74.900,00	77.770,00	4.663,61	74.900,00	74.900,00
	PROGRAMMA 10 - Risorse umane					
001.10.01.01.01.02	CAP.61.000 SPESA MENSA PERSONALE DIPENDENTE	10.000,00	11.239,01	41,12	10.000,00	10.000,00
001.10.01.01.01.01	CAP.62.000 INDENNITA' ALL'ECONOMO E MANEGGIO VALO RI	1.500,00	2.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
001.10.01.01.01.01	CAP.63.000 INDENNITA' PERSONALE A BILANCIO - CCRL 2016/2018	15.000,00	23.507,65	24,51	15.000,00	15.000,00
001.10.01.03.02.02	CAP.66.000 TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGIO PERSONALE DIPENDENTE	700,00	771,20	100,00	700,00	700,00
001.10.01.01.01.01	CAP.70.000 INDENNITA' DI FUNZIONE E RISULTATO TPO SERVIZIO PERSONALE-SOCIALE-ATT. PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.10.01.01.01.01	CAP.75.000 STIPENDI DIPENDENTI SERVIZIO PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.10.01.01.02.01	CAP.76.000 ONERI RIFLESSI DIPENDENTI SERVIZIO PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.10.01.02.01.01	CAP.77.000 IRAP DIPENDENTI SERVIZIO PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.10.01.01.02.01	CAP.117.000 CTR. PREV.LI ASS.LI ED ASS.VI SU FONDO PRODUTTIVITA' E SU INDENNITA' INTEGRATIVA RESPONSABILI DI SERVIZIO	22.800,00	39.470,22	0,00	22.800,00	22.800,00
001.10.01.02.01.01	CAP.118.000 IRAP SU FONDO DI PRODUTTIVITA' E SI INDENNITA' INTEGRATIVA CAPI SETTORE	8.050,00	12.655,81	0,00	8.050,00	8.050,00
001.10.01.03.02.16	CAP.155.000 TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE - SPESE PER SERVIZI	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
001.10.01.10.02.01	CAP.117001.000 FPV - CTR. PREV.LI ASS.LI ED ASS.VI SU FONDO PRODUTTIVITA' E SU INDENNITA' INTEGRATIVA RESPONSABILI DI SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.10.01.10.02.01	CAP.118001.000 FPV - IRAP SU FONDO DI PRODUTTIVITA' E SI INDENNITA' INTEGRATIVA CAPI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	SETTORE					
001.10.01.10.02.01	CAP.640001.001 FPV - COMPENSI FONDO MIGLIORAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.10.01.10.02.01	CAP.700001.000 fpv - INDENNITA' DI FUNZIONE E RISULTATO TPO SERVIZIO PERSONALE-SOCIALE-ATT. PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane	59.550,00	91.643,89	165,63	59.550,00	59.550,00
	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
001.11.01.01.02.02	CAP.116.000 QUOTA CONCORSO SULLE PENSIONI AD ONERE RIPARTITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.11.01.04.01.02	CAP.265.000 TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CIVIDALE PER GESTIONE ASSOCIATA TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	953.000,00	1.099.053,53	148.365,24	958.900,00	940.830,00
	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza					
	PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa					
003.01.01.01.01.01	CAP.688.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - POLIZIA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.01.01.01.02.02	CAP.689.000 ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	2.000,00	2.001,86	330,68	2.000,00	2.000,00
003.01.01.01.01.01	CAP.690.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE : POLIZIA COMUNALE	113.500,00	113.500,00	8.819,21	113.500,00	113.500,00
003.01.01.01.01.01	CAP.691.000 INDENNITA' FUNZIONE RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI -AREA VIGILANZA	13.400,00	15.760,46	754,07	13.400,00	13.400,00
003.01.01.01.02.01	CAP.692.000 ONERI CARICO ENTE PREVIDENZA COMPLEMENTARE DIPENDENTI	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
003.01.01.01.02.01	CAP.695.000 ONERI PREVID.,ASSIST.ED ASSICUR.OBBLIGATORI CARICO COMUNE = POLIZIA COMUNALE	34.300,00	39.332,69	0,00	34.300,00	34.300,00
003.01.01.02.01.01	CAP.750.000 IRAP RELATIVA AL PERSONALE DI POLIZIA COMUNALE	10.800,00	12.359,04	0,00	10.800,00	10.800,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
003.01.01.10.02.01	CAP.691001.000 FPV - INDENNITA' FUNZIONE RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI -AREA VIGILANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.01.01.10.02.01	CAP.695001.000 FPV - ONERI PREVID.,ASSIST.ED ASSICUR.OBBLIGATORI CARICO COMUNE = POLIZIA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003.01.01.10.02.01	CAP.750001.000 FPV - IRAP RELATIVA AL PERSONALE DI POLIZIA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa	174.300,00	183.254,05	9.903,96	174.300,00	174.300,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	174.300,00	183.254,05	9.903,96	174.300,00	174.300,00
	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio					
	PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica					
004.01.01.01.02.01	CAP.835.000 ONERI PREV.,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PERSONALE SCUOLE MATERNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari allOistruzione					
004.06.01.02.01.01	CAP.1092.000 IRAP COMPENSI PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.06.01.01.01.01	CAP.1093.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - MENSA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.06.01.01.01.01	CAP.1095.000 COMPENSI PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.06.01.01.02.01	CAP.1096.000 ONERI RIFLESSI SU COMPENSI PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari allOistruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali					
	PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico					
005.01.01.01.01.01	CAP.2143.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	CULTURA					
005.01.01.01.01.01	CAP.2145.000 STIPENDI PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	26.300,00	26.300,00	2.021,71	26.300,00	26.300,00
005.01.01.01.02.01	CAP.2146.000 ONERI RIFLESSI SU COMPETENZE PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	7.100,00	8.152,67	0,00	7.100,00	7.100,00
005.01.01.02.01.01	CAP.2147.000 IRAP SU COMPENSI PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	2.240,00	2.576,06	0,00	2.240,00	2.240,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	35.640,00	37.028,73	2.021,71	35.640,00	35.640,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	35.640,00	37.028,73	2.021,71	35.640,00	35.640,00
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio					
008.01.01.01.01.01	CAP.1398.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - URBANISTICA/AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.01.01.02.02	CAP.1399.000 ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	4.900,00	4.900,00	1.606,68	4.900,00	4.900,00
008.01.01.01.01.01	CAP.1400.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO URBANISTICA/AMBIENTE	100.900,00	107.145,57	3.814,56	104.400,00	104.400,00
008.01.01.01.02.01	CAP.1401.000 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO URBANISTICA/AMBIENTE	31.200,00	34.789,20	0,00	32.700,00	32.700,00
008.01.01.01.01.01	CAP.1403.000 INDENNITA' DI FUNZIONE AI RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI - AREA URBANISTICA/AMBIENTE	13.700,00	17.068,88	779,32	13.700,00	13.700,00
008.01.01.01.02.01	CAP.1404.000 ONERI CARICO ENTE PREVIDENZA COMPLEMENTARE DIPENDENTI	900,00	900,00	0,00	900,00	900,00
008.01.01.02.01.01	CAP.1450.000 IRAP RELATIVA AL PERSONALE UFFICIO TECNICO URBANISTICA/AMBIENTE	9.600,00	10.614,30	0,00	10.100,00	10.100,00
008.01.01.10.02.01	CAP.140101.000 FPV - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO URBANISTICA/AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008.01.01.10.02.01	CAP.140301.000 FPV - INDENNITA' DI FUNZIONE AI RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI - AREA URBANISTICA/AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
008.01.01.10.02.01	CAP.145001.000 FPV - IRAP RELATIVA AL PERSONALE UFFICIO TECNICO URBANISTICA/AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	161.200,00	175.417,95	6.200,56	166.700,00	166.700,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	161.200,00	175.417,95	6.200,56	166.700,00	166.700,00
	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'					
	PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali					
010.05.01.01.01.01	CAP.2353.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.01.01.02.02	CAP.2354.000 ASSEGNII FAMILIARI PERSONALE VIABILITA'	3.600,00	3.600,00	2.288,58	3.600,00	3.600,00
010.05.01.01.01.01	CAP.2355.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE VIABILITA'	84.000,00	84.000,00	5.104,04	89.300,00	89.300,00
010.05.01.01.02.01	CAP.2360.000 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO COMUNE PERSONALE VIABILITA'I	22.700,00	26.032,05	0,00	24.200,00	24.200,00
010.05.01.01.02.01	CAP.2361.000 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00
010.05.01.02.01.01	CAP.2460.000 IRAP RELATIVA AL PERSONALE VIABILIYA'	7.150,00	8.011,76	0,00	7.700,00	7.700,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali	117.850,00	122.043,81	7.392,62	125.200,00	125.200,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	117.850,00	122.043,81	7.392,62	125.200,00	125.200,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
012.07.01.02.01.01	CAP.1700.000 IRAP RELATIVA AL PERSONALE SERVIZIO SOCIALE	5.350,00	5.897,66	0,00	5.350,00	5.350,00
012.07.01.01.01.01	CAP.2213.000 ARRETRATI ANNI PRECEDENTI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012.07.01.01.02.02	CAP.2214.000 ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE DIPENDENTE	288,00	288,00	287,85	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
012.07.01.01.01.01	CAP.2215.000 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DEL SERVIZIO SOCIALE	52.000,00	52.000,00	3.952,95	52.000,00	52.000,00
012.07.01.01.01.01	CAP.2216.000 INDENNITA' FUNZIONE RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI - AREA SOCIALE	10.500,00	11.408,75	594,27	10.500,00	10.500,00
012.07.01.01.02.01	CAP.2220.000 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI CARICO COMUNE : PERSONALE SERVIZIO SOCIALE	16.612,00	18.400,68	0,00	16.900,00	16.900,00
012.07.01.10.02.01	CAP.170001.000 FPV - IRAP RELATIVA AL PERSONALE SERVIZIO SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	84.750,00	87.995,09	4.835,07	84.750,00	84.750,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	84.750,00	87.995,09	4.835,07	84.750,00	84.750,00
	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'					
	PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'					
014.04.01.01.01.01	CAP.1487.000 STIPENDI PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE-SUAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014.04.01.01.02.01	CAP.1488.000 ONERI RIFLESSI PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014.04.01.01.01.01	CAP.1489.000 INDENNITA' DI POSIZIONE E RISULTATO PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014.04.01.02.01.01	CAP.1490.000 IRAP PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP	0,00	655,26	0,00	0,00	0,00
014.04.01.03.02.12	CAP.1491.000 SUAP - LAVORO FLESSIBILE	0,00	9.199,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'	0,00	9.854,26	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	0,00	9.854,26	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti					
	PROGRAMMA 3 - Altri fondi					
020.03.01.10.01.99	CAP.2872.000 FONDO ACCANTONAMENTO INDENNITA' DI FINE MANDATO	3.277,00	0,00	0,00	3.277,00	3.277,00
020.03.01.10.01.04	CAP.2887.000 FONDO RINNOVI CONTRATTUALI PERSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi	3.277,00	0,00	0,00	3.277,00	3.277,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	3.277,00	0,00	0,00	3.277,00	3.277,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	1.530.017,00	1.714.647,42	178.719,16	1.548.767,00	1.530.697,00
	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro					
	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi					
	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro					
099.01.07.01.02.02	CAP.1.001 VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE: CPDEL	150.000,00	162.454,46	0,00	150.000,00	150.000,00
099.01.07.01.02.02	CAP.1.002 VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZILI AL PERSONALE: INADEL PREV.	30.000,00	31.174,36	0,00	30.000,00	30.000,00
099.01.07.01.02.02	CAP.1.003 VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE: INPS	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
099.01.07.01.02.01	CAP.2.001 VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI IRPEF PERSONALE DIPENDENTE	200.000,00	210.767,29	0,00	200.000,00	200.000,00
099.01.07.01.02.99	CAP.3.001 VERSAMENTO ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	26.000,00	30.540,57	0,00	26.000,00	26.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	411.000,00	439.936,68	0,00	411.000,00	411.000,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	411.000,00	439.936,68	0,00	411.000,00	411.000,00
	Totale TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	411.000,00	439.936,68	0,00	411.000,00	411.000,00
	Responsabile personale	**1.941.017,00**	**2.154.584,10**	**178.719,16**	**1.959.767,00**	**1.941.697,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Responsabile Servizio Finanziario					
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali					
001.01.01.03.02.01	CAP.164.000 SPESE PER REVISORI DEL CONTO	13.815,00	30.607,20	0,00	13.815,00	13.815,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	13.815,00	30.607,20	0,00	13.815,00	13.815,00
	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale					
001.02.01.03.01.02	CAP.166.000 SPESE PER UFFICI - ACQUISTO DI BENI	12.000,00	14.719,22	0,00	12.000,00	12.000,00
001.02.01.02.01.99	CAP.262.000 IMPOSTE E TASSE	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	12.300,00	15.019,22	0,00	12.300,00	12.300,00
	PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
001.03.01.03.01.02	CAP.257.000 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO SERVIZIO FINANZIARIO	2.600,00	2.600,00	0,00	2.600,00	2.600,00
001.03.01.03.02.17	CAP.263.000 COMMISSIONI PER SERVIZI FINANZIARI	800,00	1.453,83	682,00	800,00	800,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	3.400,00	4.053,83	682,00	3.400,00	3.400,00
	PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
001.05.01.03.02.99	CAP.261.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZIO FINANZIARIO - ALTRI SERVIZI	9.700,00	15.251,00	1.830,00	3.000,00	3.000,00
001.05.01.07.05.04	CAP.510.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.05.01.07.05.04	CAP.511.000 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ALTRI ISTITUTI DI CREDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.05.01.07.05.04	CAP.512.000 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CONTRATTI CON CASSA DDPP SPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.05.01.07.05.04	CAP.878.000 INTERESSI PASSIVI SERVIZIO	4.065,00	4.065,00	0,00	3.274,00	2.450,00
001.05.01.10.02.01	CAP.261001.000 FPV - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	SERVIZIO FINANZIARIO - ALTRI SERVIZI					
	Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	13.765,00	19.316,00	1.830,00	6.274,00	5.450,00
	PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
001.08.01.07.05.04	CAP.2920.000 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	1.957,00	1.957,00	0,00	1.474,00	963,00
	Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	1.957,00	1.957,00	0,00	1.474,00	963,00
	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
001.11.01.08.99.99	CAP.122.000 RITENUTE SUGLI INTERESSI E ALTRI REDDITI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.11.01.08.99.01	CAP.266.000 ONERI PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.11.01.07.05.05	CAP.2921.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CONTRATTI CON ISTITUTI DI CREDITO DEL SET - TORE PRIVATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001.11.01.10.03.01	CAP.5375.000 VERSAMENTO IVA A DEBITO SUI SERVIZI PER LE GESTIONI COMMERCIALI	34.500,00	34.500,00	0,00	31.300,00	35.000,00
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	34.500,00	34.500,00	0,00	31.300,00	35.000,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	79.737,00	105.453,25	2.512,00	68.563,00	70.928,00
	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza					
	PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa					
003.01.01.04.01.02	CAP.760.000 TRASFERIMENTO ALL'UTI DEL NATISONE PER GESTIONE FUNZIONI POLIZIA LOCALE E SUAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana					
003.02.01.07.05.04	CAP.700.000 INTERESSI PASSIVI MUTUO 2022 COSTRUZIONE NUOVA CASERMA DEI CARABINIERI	0,00	0,00	0,00	0,00	8.314,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	8.314,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	8.314,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio					
	PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica					
004.01.01.07.05.04	CAP.875.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.01.01.07.05.04	CAP.876.000 INTERESSI PASSIVI SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
004.02.01.07.05.04	CAP.877.000 INTERESSI PASSIVI SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.01.07.05.04	CAP.945.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	11.306,00	11.306,00	0,00	9.662,00	7.929,00
004.02.01.07.05.04	CAP.1040.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.02.01.07.05.04	CAP.1041.000 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI SCUOLE MEDIE - GESTIONE CASSA DDPP SPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	11.306,00	11.306,00	0,00	9.662,00	7.929,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	11.306,00	11.306,00	0,00	9.662,00	7.929,00
	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali					
	PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico					
005.01.01.07.05.04	CAP.1365.000 INTERESSI PASSIVI MUTUI CDP PER INTERVENTI CULTURALI	6.157,00	6.157,00	0,00	5.947,00	5.726,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	6.157,00	6.157,00	0,00	5.947,00	5.726,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	6.157,00	6.157,00	0,00	5.947,00	5.726,00
	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero					
006.01.01.07.05.04	CAP.2149.000 INTERESSI SU MUTUI CONTRATTI CON CASSA DD.PP.	11.299,00	11.299,00	0,00	10.222,00	9.096,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
006.01.01.07.05.04	CAP.2153.000 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DDPP	6.128,00	6.128,00	0,00	4.936,00	3.693,00
006.01.01.07.05.04	CAP.2453.000 INTERESSI PASSIVI SERVIZIO CASSA DDPP SPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	17.427,00	17.427,00	0,00	15.158,00	12.789,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	17.427,00	17.427,00	0,00	15.158,00	12.789,00
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio					
008.01.01.07.05.04	CAP.1425.000 INTERESSI PASSIVI VERSO CASSA DEPOSITI E PRESTITI	564,00	564,00	0,00	424,00	277,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	564,00	564,00	0,00	424,00	277,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	564,00	564,00	0,00	424,00	277,00
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	PROGRAMMA 3 - Rifiuti					
009.03.01.07.05.04	CAP.1765.000 INTERESSI PASSIVI MUTUI INTERVENTI SMALTIMENTO RIFIUTI	7.862,00	7.862,00	0,00	7.593,00	7.312,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti	7.862,00	7.862,00	0,00	7.593,00	7.312,00
	PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato					
009.04.01.07.05.04	CAP.1760.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	18.478,00	18.478,00	0,00	17.206,00	15.863,00
009.04.01.07.05.04	CAP.1764.000 INTERESSI PASSIVI CASSA DDPP SPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.04.01.07.05.04	CAP.1827.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CONTRATTI CON ISTITUTI DI CREDITO DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009.04.01.07.05.04	CAP.1828.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CONTRATTI CON ISTITUTI DI CREDITO DEL SETTORE PRIVATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato	18.478,00	18.478,00	0,00	17.206,00	15.863,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del	26.340,00	26.340,00	0,00	24.799,00	23.175,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	territorio e dell'ambiente					
	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'					
	PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali					
010.05.01.07.05.04	CAP.2438.000 INTERESSI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010.05.01.07.05.04	CAP.2439.000 INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	1.865,00	1.865,00	0,00	1.502,00	1.123,00
010.05.01.07.05.04	CAP.2455.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	8.024,00	8.024,00	0,00	7.413,00	6.782,00
010.05.01.07.05.04	CAP.2458.000 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER INVESTIMENTI VIABILITA' - GESTIONE CASSA DDPP SPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali	9.889,00	9.889,00	0,00	8.915,00	7.905,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	9.889,00	9.889,00	0,00	8.915,00	7.905,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale					
012.09.01.07.05.04	CAP.1690.000 INTERESSI PASSIVI ED ONERI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	37.931,00	37.931,00	0,00	36.684,00	35.373,00
	Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	37.931,00	37.931,00	0,00	36.684,00	35.373,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	37.931,00	37.931,00	0,00	36.684,00	35.373,00
	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali					
	PROGRAMMA 1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo					
019.01.01.03.02.99	CAP.2866.000 SPESE PER RELAZIONI INTERNAZIONALI	3.000,00	3.000,00	0,00	2.500,00	3.500,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	3.000,00	3.000,00	0,00	2.500,00	3.500,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	3.000,00	3.000,00	0,00	2.500,00	3.500,00
	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva					
020.01.01.10.01.01	CAP.2870.000 FONDO DI RISERVA	22.439,06	0,00	0,00	92.814,80	61.364,21
020.01.01.10.01.01	CAP.2876.000 FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	22.439,06	50.000,00	0,00	92.814,80	61.364,21
	PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'					
020.02.01.10.01.03	CAP.2868.000 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI - CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	231.867,14	0,00	0,00	231.867,14	168.771,99
	Totale PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'	231.867,14	0,00	0,00	231.867,14	168.771,99
	PROGRAMMA 3 - Altri fondi					
020.03.01.10.01.99	CAP.2878.000 FONDO ACCANTONAMENTO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	259.306,20	50.000,00	0,00	329.681,94	235.136,20
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	451.657,20	268.067,25	2.512,00	502.333,94	411.052,20
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti					
	PROGRAMMA 3 - Altri fondi					
020.03.02.05.03.01	CAP.2874.000 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti					
	MISSIONE 50 - Debito pubblico					
	PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	e prestiti obbligazionari					
050.02.04.03.01.04	CAP.5240.000 QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI - C.DD.PP.	210.885,00	210.885,00	0,00	220.185,00	436.000,00
050.02.04.03.01.04	CAP.5241.000 RIMBORSO QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
050.02.04.03.01.04	CAP.5242.000 RIMBORSO QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI AD ALTRI SOGGETTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
050.02.04.03.01.04	CAP.5244.000 RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI PER ESTINZIONE ANTICIPATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
050.02.04.03.01.04	CAP.5245.000 QUOTA CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI - GESTIONE CASSA DDPP SPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	210.885,00	210.885,00	0,00	220.185,00	436.000,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	210.885,00	210.885,00	0,00	220.185,00	436.000,00
	Totale TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	210.885,00	210.885,00	0,00	220.185,00	436.000,00
	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro					
	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi					
	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro					
099.01.07.01.99.03	CAP.6.000 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	2.325,00	2.325,00	2.324,06	2.325,00	2.325,00
099.01.07.01.99.06	CAP.7500.000 USCITE DERIVANTI DALLA GESTIONE INCASSI VINCOLATI DEGLI ENTI LOCALI	52.048,00	52.048,00	0,00	52.048,00	52.048,00
099.01.07.01.99.01	CAP.7550.000 SPESE NON ANDATE A BUON FINE	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
099.01.07.02.05.01	CAP.7600.000 VERSAMENTO DELL'I.V.A. RISCOSSA PER CONTO TERZI - SPLIT PAYMENT	0,00	2.311,55	0,00	0,00	0,00
099.01.07.01.01.02	CAP.7900.000 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	522.000,00	577.219,45	0,00	522.000,00	522.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	616.373,00	673.904,00	2.324,06	616.373,00	616.373,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	616.373,00	673.904,00	2.324,06	616.373,00	616.373,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	616.373,00	673.904,00	2.324,06	616.373,00	616.373,00
	Responsabile Servizio Finanziario	**1.278.915,20**	**1.152.856,25**	**4.836,06**	**1.338.891,94**	**1.463.425,20**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Resp. Istruzione-politiche giovanili					
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio					
	PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica					
004.01.01.04.01.01	CAP.856.000 CONTRIBUTO ANNUALE SCUOLA MATERNA	9.000,00	10.445,82	7.000,00	9.000,00	9.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica	9.000,00	10.445,82	7.000,00	9.000,00	9.000,00
	PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
004.02.01.04.01.01	CAP.916.000 CONTRIBUTO ANNUALE PER SCUOLE ELEMENTARI E DIREZIONE DIDATTICA	14.000,00	17.924,78	12.000,00	14.000,00	14.000,00
004.02.01.04.01.01	CAP.919.000 CONTRIBUTI ALLA SCUOLA MEDIA	5.000,00	9.623,17	3.000,00	5.000,00	5.000,00
004.02.01.03.02.99	CAP.992.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI - SCUOLA MEDIA	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
004.02.01.03.02.99	CAP.1347.000 ATTIVITA' E INIZIATIVE A FAVORE DEI GIOVANI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	20.500,00	29.047,95	15.000,00	20.500,00	20.500,00
	PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari allOistruzione					
004.06.01.03.02.13	CAP.1087.000 SERVIZI AUSILIARI DI PRE E POST ACCOGLIENZA NELLE SCUOLE	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
004.06.01.04.02.05	CAP.1088.000 CONTRIBUTI VARI PER ASSITENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004.06.01.10.02.01	CAP.108801.000 FPV - CONTRIBUTI VARI PER ASSITENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari allOistruzione	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
	PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio					
004.07.01.04.01.02	CAP.1083.000 TRASFERIMENTI AI COMUNI PER RIMBORSO SPESE SCOLASTICHE	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
004.07.01.03.01.01	CAP.1138.000 SPESA PER FORNITURA GRATUITA TESTI SCOLASTICI SCUOLE ELEMENTARI	10.000,00	18.500,00	0,00	10.000,00	10.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio	13.000,00	21.500,00	0,00	13.000,00	13.000,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	50.000,00	68.493,77	22.000,00	50.000,00	50.000,00
	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	PROGRAMMA 2 - Giovani					
006.02.01.03.01.02	CAP.1299.000 INFORMAGIOVANI - LUDOTECA E INIZIATIVE IN FAVORE DEI GIOVANI (ACQUISTO DI BENI)	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
006.02.01.03.02.15	CAP.1336.000 INFORMA GIOVANI - LUDOTECA E ALTRE INIZIATIVE IN FAVORE DEI GIOVANI - CONTRATTO DI SERVIZIO	24.000,00	44.198,33	23.161,98	25.000,00	22.000,00
006.02.01.03.02.11	CAP.1340.000 BORSE LAVORO GIOVANI	3.200,00	3.672,50	0,00	5.200,00	5.200,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Giovani	27.700,00	48.370,83	23.161,98	30.700,00	27.700,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	27.700,00	48.370,83	23.161,98	30.700,00	27.700,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	77.700,00	116.864,60	45.161,98	80.700,00	77.700,00
	Resp. Istruzione-politiche giovanili	**77.700,00**	**116.864,60**	**45.161,98**	**80.700,00**	**77.700,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	UTENZE Resp. patrimonio-Resp. finanziario					
	TITOLO 1 - Spese correnti					
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione					
	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale					
001.02.01.03.02.05	CAP.160.000 PRESTAZIONI DI SERVIZI-ORGANIZZAZIONE UFFICI - UTENZE E CANONI	52.000,00	74.567,05	46.680,95	52.000,00	52.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	52.000,00	74.567,05	46.680,95	52.000,00	52.000,00
	PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
001.05.01.03.02.05	CAP.481.000 PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE - UTENZE E CANONI	37.500,00	52.289,44	30.796,28	37.500,00	37.500,00
	Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	37.500,00	52.289,44	30.796,28	37.500,00	37.500,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	89.500,00	126.856,49	77.477,23	89.500,00	89.500,00
	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio					
	PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica					
004.01.01.03.02.05	CAP.855.000 PRESTAZ. DI SERVIZI SCUOLE MATERNE - UTENZE E CANONI	30.000,00	42.438,19	22.002,42	30.000,00	30.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica	30.000,00	42.438,19	22.002,42	30.000,00	30.000,00
	PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
004.02.01.03.02.05	CAP.910.000 SCUOLE ELEMENTARI - UTENZE E CANONI	64.573,34	88.959,98	51.254,66	67.000,00	67.000,00
004.02.01.03.02.05	CAP.990.000 SCUOLA MEDIA - UTENZE E CANONI	65.000,00	92.957,47	52.473,56	65.000,00	65.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	129.573,34	181.917,45	103.728,22	132.000,00	132.000,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	159.573,34	224.355,64	125.730,64	162.000,00	162.000,00
	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali					
	PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	nel settore culturale					
005.02.01.03.02.05	CAP.1240.000 BIBLIOTECA COMUNALE - UTENZE E CANONI	5.300,00	5.460,97	183,00	5.300,00	5.300,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	5.300,00	5.460,97	183,00	5.300,00	5.300,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	5.300,00	5.460,97	183,00	5.300,00	5.300,00
	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero					
006.01.01.03.02.05	CAP.2125.000 IMPIANTI SPORTIVI - UTENZE E CANONI	71.000,00	102.198,06	57.264,24	71.000,00	71.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	71.000,00	102.198,06	57.264,24	71.000,00	71.000,00
	PROGRAMMA 2 - Giovani					
006.02.01.03.02.05	CAP.1366.000 SPESE DI GESTIONE INFORMAGIOVANI E LUDOTECA - UTENZE E CANONI	7.100,00	10.295,28	4.100,00	5.000,00	5.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Giovani	7.100,00	10.295,28	4.100,00	5.000,00	5.000,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	78.100,00	112.493,34	61.364,24	76.000,00	76.000,00
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
008.02.01.03.02.05	CAP.2304.000 CASE MINIME - UTENZE E CANONI (E.208-1)	21.000,00	29.407,69	17.130,40	21.000,00	21.000,00
	Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	21.000,00	29.407,69	17.130,40	21.000,00	21.000,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	21.000,00	29.407,69	17.130,40	21.000,00	21.000,00
	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'					
	PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali					
010.05.01.03.02.05	CAP.2435.000 ILLUMINAZIONE PUBBLICA - UTENZE	148.000,00	193.988,06	62.699,35	148.000,00	148.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

24/01/2022

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali	148.000,00	193.988,06	62.699,35	148.000,00	148.000,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	148.000,00	193.988,06	62.699,35	148.000,00	148.000,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
012.01.01.03.02.05	CAP.2006.000 ASILO NIDO COMUNALE - UTENZE E CANONI	16.000,00	21.402,07	10.286,03	16.000,00	16.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	16.000,00	21.402,07	10.286,03	16.000,00	16.000,00
	PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale					
012.09.01.03.02.05	CAP.1656.000 GESTIONE CIMITERI COMUNALII - UTENZE E CANONI	1.200,00	1.246,59	0,00	1.200,00	1.200,00
	Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	1.200,00	1.246,59	0,00	1.200,00	1.200,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	17.200,00	22.648,66	10.286,03	17.200,00	17.200,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	518.673,34	715.210,85	354.870,89	519.000,00	519.000,00
	UTENZE Resp. patrimonio-Resp. finanziario	**518.673,34**	**715.210,85**	**354.870,89**	**519.000,00**	**519.000,00**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PLURIENNALE (G)

CODICE MM.PP.TI.MA.L3.L4	SPESE - OGGETTO	PREVISIONI 2022	PREVISIONI DI CASSA	IMPEGNI	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
	TOTALE SPESE	**12.212.756,93**	**15.259.164,64**	**2.160.161,73**	**12.389.094,18**	**7.961.523,66**