



Comune di Manzano

Provincia di Udine

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025

Introduzione al D.U.P. e logica espositiva

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) individua gli strumenti di programmazione degli enti locali tra i quali, il Documento unico di programmazione (DUP) da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno e lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre con la relativa nota di aggiornamento del DUP; entro il 31 dicembre di ogni anno, il Consiglio Comunale approva il bilancio di previsione.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione. È il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale. Nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa. Dati i bisogni della collettività amministrata (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi) in che modo (azioni) e con quali risorse (mezzi). Il DUP si qualifica pertanto come un puntuale e discrezionale "momento di scelta" in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la scarsità delle risorse, spetta all'organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa. La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione con le mutate esigenze. La seconda sezione (SeO) riprende invece le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane.

Venendo al contenuto, la prima parte della **Sezione strategica**, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce.

La seconda parte della sezione strategica sposterà invece la sua attenzione sulle tematiche più strettamente riguardanti il Comune di Manzano.

L'iniziale visione d'insieme, di carattere prettamente strategico, si sposta nella direzione di una programmazione ancora più operativa dove, in corrispondenza di ciascuna missione, si procederà a specificare l'impatto finanziario di ciascuna missione. Questo valore complessivo costituisce il fabbisogno di spesa della missione, destinato alle uscite correnti, al rimborso dei prestiti e agli investimenti. Saranno quindi descritti gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

Successivamente vengono analizzate le programmazioni settoriali necessarie a realizzare gli obiettivi dell'amministrazione.

Linee programmatiche di mandato e gestione

Programma di mandato e pianificazione annuale

L'attività di pianificazione di ciascun ente parte da lontano, ed ha origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione. In quel momento, la visione della società proposta dalla compagine vincente si era già misurata con le reali esigenze

della collettività e dei suoi portatori di interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari. Questa pianificazione di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa, e quindi di immediato impatto con l'attività dell'ente, ha bisogno di essere aggiornata ogni anno per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve essere anche riscritta in un'ottica tale da tradurre gli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).

Adempimenti e formalità previste dal legislatore

Il processo di programmazione previsto dal legislatore è molto laborioso. Si parte dal 31 luglio di ciascun anno, quando la giunta presenta al consiglio il documento unico di programmazione (DUP) con il quale identifica, in modo sistematico e unitario, le scelte di natura strategica ed operativa per il triennio futuro. L'elaborato si compone di due parti, denominate rispettivamente sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). Entro il successivo 15 novembre la giunta approva lo schema del bilancio di previsione da sottoporre al consiglio e, nel caso siano sopraggiunte variazioni al quadro normativo, aggiorna l'originaria stesura del documento unico. Entro il 31 dicembre, infine, il consiglio approva il DUP e il bilancio definitivi, con gli obiettivi e le finanze per il triennio.

La programmazione strategica (SeS)

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali del programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali precisando gli strumenti scelti dall'ente per rendicontare il proprio operato. I caratteri qualificanti di questo approccio, come richiede la norma, sono la valenza pluriennale del processo, l'interdipendenza e la coerenza dei vari strumenti, unita alla lettura non solo contabile. È per ottenere questo che la sezione svilupperà ciascun argomento dal punto di vista sia numerico che descrittivo, ma anche espositivo, impiegando le modalità che la moderna tecnica grafica offre.

La programmazione operativa (SeO)

La sezione operativa definisce gli obiettivi dei programmi in cui si articolano le missioni, individuando i fabbisogni e relativi finanziamenti. Questo documento orienterà le deliberazioni degli organi collegiali in materia, e sarà il punto di riferimento per la verifica sullo stato di attuazione dei programmi. Dato che gli stanziamenti dei singoli programmi, composti da spese correnti, rimborso prestiti e investimenti, sono già presenti nel bilancio, si è preferito razionalizzare il contenuto della SeO evitando di riportare anche in questo documento i medesimi importi. Nella sezione saranno descritti gli obiettivi operativi con le dotazioni strumentali e umane dei singoli programmi per missione, rinviando al modello del bilancio la lettura dei dati finanziari.

SEZIONE STRATEGICA

CONDIZIONI ESTERNE

TENDENZE MACROECONOMICHE

In questa sede, anche per poter meglio collocare il Comune di Manzano, si ritiene utile riportare integralmente la sezione della nota di aggiornamento al DEFR 2023 della Regione Friuli Venezia Giulia in approvazione in Consiglio Regionale in questi giorni.

Di seguito, pertanto, si riporta la corrispondente sezione dell'approvando DEFR.

“Lo scenario internazionale

Nel bollettino economico di ottobre, il Fondo Monetario Internazionale¹ prevede per l'anno in corso una crescita dell'attività economica globale pari al +3,2%, in linea con le stime di luglio scorso. Per il 2023 la crescita del PIL è prevista rallentare al +2,7%, un aggiustamento che riflette le incertezze derivanti dal protrarsi del conflitto russo-ucraino, le persistenti e crescenti spinte inflazionistiche e il rallentamento della Cina.

I prezzi di petrolio e gas naturale, dopo una fase di disallineamento, nella seconda metà dell'anno hanno iniziato a mostrare segnali di contenimento. La quotazione del Brent a settembre 2022 è scesa a 90,1 dollari al barile (98,6 ad agosto), registrando la terza flessione consecutiva; i listini del gas naturale europeo sono diminuiti, per la prima volta da maggio, a 59,1 \$/mmbtu² da 70 \$/mmbtu del mese precedente. Queste dinamiche si sono verificate in un contesto in cui i prezzi del gas in Europa sono aumentati più di quattro volte rispetto al 2021.

Il commercio mondiale di beni in volume, supportato dall'attenuazione delle pressioni sulle catene globali del valore e trainato dagli scambi delle economie avanzate, a luglio ha recuperato (+0,7%) il calo congiunturale del mese precedente (-0,6%). Tuttavia, le prospettive per la domanda mondiale continuano a peggiorare, come indicato dal PMI globale sui nuovi ordinativi all'export che, a settembre, si è collocato, per il settimo mese consecutivo, al di sotto della soglia di espansione. Per il 2022 l'attesa è di una crescita pari al +4,3% (dal +10,1% del 2021) e per il 2023 di un ulteriore rallentamento al +2,5% (-0,7% rispetto alle previsioni di luglio). Le pressioni inflazionistiche hanno innescato un rapido inasprimento delle condizioni monetarie, insieme a un apprezzamento del dollaro USA contro la maggior parte delle altre valute.

A settembre la Federal Reserve ha incrementato di 75 punti base, per la terza volta consecutiva, il tasso di interesse di policy, portandolo al valore massimo dal 2008. Della stessa entità anche l'incremento dei tre tassi di interesse di riferimento della BCE, deciso l'8 settembre a seguito del nuovo picco massimo registrato nei prezzi al consumo, aumentati in termini tendenziali al +10% da +9,1% del mese precedente.

Nelle stime del FMI l'inflazione a livello globale rimarrà elevata, raggiungendo un picco verso la fine del 2022 per poi collocarsi su valori prossimi al +4,1% nel 2023.

In Cina, il PIL nel secondo semestre 2022 ha subito un netto rallentamento, in particolare nel settore immobiliare, che rappresenta circa un quinto dell'attività economica complessiva. Le previsioni sono di un PIL in aumento del +3,2% per l'anno in corso e del +4,4% per il 2023.

Negli Stati Uniti, a settembre, la fiducia delle famiglie rilevata dal Conference Board ha continuato a crescere, con incrementi diffusi a tutte le componenti anche grazie alla tenuta dell'occupazione (il tasso di disoccupazione è sceso a 3,5% da 3,7% di agosto).

In area euro, dopo il recupero osservato nella prima metà del 2022, i dati più recenti indicano un rallentamento che dovrebbe fermare la crescita del PIL al +3,1% a fine anno e al +0,5% nel 2023. Le proiezioni macroeconomiche si fondano sull'ipotesi che la domanda di gas venga moderata dall'alto livello dei prezzi e dalle misure di risparmio energetico a fini precauzionali (a seguito del recente accordo raggiunto dall'Unione europea su una riduzione della domanda di gas fino al 15 per cento) e che non sarà necessario un ampio ricorso al razionamento del gas. Inoltre si assume che le strozzature dal lato dell'offerta continueranno a

¹ IMF, World Economic Outlook, Countering the Cost-of-Living Crisis. Ottobre 2022.

² Mille mila unità termiche britanniche.

pesare sull'attività e si ipotizza che verranno meno solo gradualmente³. Il mercato del lavoro ha mostrato una buona tenuta, con un tasso di disoccupazione che ad agosto è rimasto stabile al 6,6%, sui minimi dal 2000. Le vendite al dettaglio in volume hanno segnato ad agosto un calo marginale in termini congiunturali (-0,3%). A settembre, l'Economic Sentiment Indicator (ESI) rilevato dalla Commissione Europea è risultato inferiore alle aspettative e alla media storica, collocandosi sui minimi da gennaio 2021⁴.

L'economia nazionale

Nelle stime del FMI il PIL dell'Italia è previsto aumentare nel 2022 del +3,2%, una revisione al rialzo di due decimi di punto percentuale rispetto alle previsioni di luglio, che incorpora l'andamento del secondo trimestre in cui l'attività economica è cresciuta del +1,1% rispetto al trimestre precedente e del +4,7% nei confronti del secondo trimestre del 2021⁵.

L'andamento positivo è determinato soprattutto dalla domanda interna e in particolare dalla spesa delle famiglie che ha registrato una variazione tendenziale pari al +4,7% e congiunturale del +2,6% e ha fornito un contributo alla crescita congiunturale del PIL pari al +1,5%. La ripresa dei consumi si è accompagnata a un aumento del reddito disponibile (+1,5%) e a una significativa riduzione della propensione al risparmio che ha raggiunto il 9,3% (-2,3 punti percentuali rispetto al trimestre precedente), un livello ancora superiore a quello pre-crisi. A crescere sono stati in particolare gli acquisti di beni durevoli (+ 3,7%), semidurevoli (+4,1%) e la spesa nei servizi (+5,3%); gli acquisti di beni non durevoli si sono invece ridotti dell'1,3%.

Positivo anche il contributo degli investimenti, cresciuti nel secondo trimestre in termini congiunturali del +1,7% e in termini tendenziali del +11,3%. Tra le componenti più dinamiche, la spesa per impianti, macchinari e armamenti, la cui crescita è risultata pari al 10,3% su base tendenziale (+1,8% su base congiunturale) e la spesa per le abitazioni (+15,4% su base tendenziale e +2,0% su base congiunturale).

Sempre dal lato della domanda le esportazioni di beni e servizi sono aumentate in termini congiunturali del +2,5% e del +12,3% in termini tendenziali. Positivo anche l'andamento delle importazioni. I primi dati sull'andamento degli scambi commerciali nel periodo tra giugno e agosto 2022 evidenziano un aumento congiunturale del +3,4% per l'export e del +9,5% per l'import⁶. La crescita acquisita nei primi otto mesi del 2022 è pari al +22,1%. Tra i principali partner commerciali, prosegue la flessione dell'export verso la Russia (-16,4%).

Dal lato dell'offerta, si registrano andamenti congiunturali positivi del valore aggiunto dell'industria in senso stretto, pari al +1,3%, delle costruzioni del +1,8%, di quello del commercio, riparazione di veicoli, trasporto, magazzinaggio, alloggio e ristorazione del +3,3%, dei servizi di informazione e comunicazioni del +0,6%, delle attività finanziarie e assicurative del +0,8%, delle attività immobiliari del +0,8%, dell'amministrazione pubblica, difesa, istruzione e sanità del +0,2% delle attività artistiche, di intrattenimento e degli altri servizi del +4,2%. In diminuzione agricoltura, silvicoltura e pesca del -1,1% e attività professionali del -3,5%.

Nel confronto tendenziale il settore manifatturiero ha continuato a crescere: +1,9%. Ad agosto, la produzione industriale ha segnato un deciso rimbalzo congiunturale che ha interrotto la fase di riduzione dei ritmi produttivi avviatasi in primavera. L'indice generale della produzione è aumentato (+2,3% rispetto al mese precedente) in modo diffuso tra i raggruppamenti di industrie (+2,1%, +1,8%, +0,8% rispettivamente per beni di consumo non durevole, strumentali e intermedi) a eccezione di energia e beni di consumo durevoli (pari rispettivamente a -2,3% e -0,9%). Nelle costruzioni l'indice è aumentato del +2,7%.

Nel mese di settembre, complice l'acuirsi dell'instabilità geopolitica e le tensioni sui prezzi, l'indice del clima di fiducia delle imprese ha registrato un calo diffuso a tutti i settori a eccezione delle costruzioni. Tra le imprese manifatturiere sono peggiorati sia i giudizi sugli ordini sia le aspettative sul livello della produzione e tra quelle esportatrici è aumentata la quota di coloro che segnalano i costi e i prezzi più elevati come un ostacolo alla produzione.

Al secondo trimestre del 2022 il mercato del lavoro ha seguito l'andamento del PIL, crescendo rispetto al trimestre precedente del +1,3% rispetto al trimestre precedente e del + 4,7% in termini tendenziali. È cresciuta sia l'occupazione a termine (+8,3%) che quella a tempo indeterminato (+2,7%); sono diminuiti i disoccupati (-

³ BCE, Bollettino economico, numero 6/2022.

⁴ Istat, Nota economica. Settembre 2022.

⁵ Istat, Nota economica. Settembre 2022.

⁶ Istat, Commercio con l'estero e prezzi all'import dei prodotti industriali. Ottobre 2022.

16,0%) e gli inattivi (-4,4%). Le unità di lavoro sono aumentate nel complesso del +1,2% su base congiunturale e del +5,0 su base tendenziale, con gli aumenti più rilevanti registrati nelle costruzioni (+9,1% rispetto all'anno precedente) e quelli più contenuti nella manifattura (+4,1% il tendenziale, -0,1% rispetto al trimestre precedente).

A settembre 2022 si stima che l'indice nazionale dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC), al lordo dei tabacchi, abbia registrato un aumento dell'8,9% su base annua. La più recente accelerazione dell'inflazione su base tendenziale si deve soprattutto ai prezzi dei beni alimentari (+11,4%) e a quelli dei servizi ricreativi, culturali e per la cura della persona (+5,7%). Continuano a crescere in misura molto ampia i prezzi dei beni energetici (+44,5%).

L'inflazione di fondo, al netto degli energetici e degli alimentari freschi, raggiunge il +5,0% e quella al netto dei soli beni energetici il +5,5%. L'inflazione acquisita per il 2022 è pari a +7,1% per l'indice generale e a +3,6% per la componente di fondo. L'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), al netto dei tabacchi, a settembre registra un aumento dell'8,6% su base annua. La crescita dei prezzi al consumo accelera per tutti i gruppi di famiglie, ma il differenziale inflazionistico tra le famiglie meno abbienti e quelle con maggiore capacità di spesa continua ad ampliarsi.

Per il 2022 la crescita del PIL italiano è prevista al +3,4%, grazie ad un secondo trimestre superiore alle attese, specialmente nella componente dei consumi. Le incertezze legate alla situazione geopolitica internazionale, alla crisi energetica e all'inflazione crescente portano però a rivedere al ribasso le stime per il 2023, con una crescita del PIL appena sopra lo zero (+0,1%).

I consumi, che hanno mostrato un'inaspettata vivacità nel secondo trimestre dell'anno nonostante l'aumento dei prezzi, dovrebbero segnare un +5,4% rispetto all'anno scorso, mentre un forte rallentamento è previsto per l'anno prossimo (+0,3%) a seguito dell'erosione del potere d'acquisto. Anche la dinamica del reddito disponibile delle famiglie chiuderà l'anno in positivo (+0,5% rispetto al 2021), mentre fletterà dello 0,9% nel 2023. Le tensioni inflazionistiche peseranno di più sulle aree a basso reddito e con un rischio di povertà più elevato, acuendo le disuguaglianze. Per la spesa pubblica si prevedono incrementi minimi: +0,2% per quest'anno e +0,3% per il prossimo.

Continueranno a crescere, anche se in misura più moderata rispetto al 2021, gli investimenti fissi; l'incertezza sull'evoluzione dei costi dei beni energetici porta nella seconda parte del 2022 ad una maggior cautela da parte delle imprese nelle scelte di investimento. Si stima a fine anno un incremento del 9,3% ed un calo pari a -0,3% nel 2023, legato ad un forte rallentamento delle costruzioni.

Per quanto riguarda il commercio estero, le esportazioni hanno continuato a crescere nella prima parte dell'anno e il 2022 dovrebbe chiudersi con un aumento del 7,5%, mentre la minore vivacità della domanda mondiale (in particolare quella cinese) porterà ad un rallentamento nel 2023 (+1,8%). Le importazioni di beni chiuderanno il 2022 con una crescita sostenuta, pari a +12,8%, per poi rallentare anch'esse l'anno prossimo (+1,9%).

Il mercato del lavoro manterrà ancora una dinamica positiva nel 2022, con un incremento delle unità di lavoro totali del 4,6% (+8,8% nel settore delle costruzioni), mentre si prevede una frenata per il 2023 (+0,1%). Il tasso di occupazione dovrebbe attestarsi a fine anno al 59,9% e al 60,4% l'anno prossimo, quello di disoccupazione dovrebbe passare dall'8,2% all'8,4% nel 2023.

Nel 2022 il valore aggiunto totale aumenterà in termini reali del 3,3%. Si conferma la dinamicità del settore delle costruzioni (+13,7%), alimentato dagli incentivi e dall'impulso del PNRR, mentre per il 2023 si prevede un marcato rallentamento, legato all'esaurirsi dell'effetto delle agevolazioni. La crescita dei servizi si è mantenuta vivace nel 2022 (+3,5%), mentre l'industria ha subito un rallentamento (+0,3%). Nell'agricoltura il valore aggiunto continua a flettere (-0,4%). Per l'anno prossimo si prevedono variazioni positive, comunque contenute, solo per il valore aggiunto di edilizia (+0,9%) e servizi (+0,3%).

Il quadro macroeconomico regionale

Gli indicatori chiave dell'economia

Il Prodotto interno lordo del FVG nel 2021 si è attestato a 39,8 miliardi di euro in valori correnti, pari a poco più di 33 mila euro per abitante.

Tra le componenti della domanda, la voce principale è costituita dai consumi delle famiglie (22,8 miliardi di euro); seguono le esportazioni (18,1 miliardi) e gli investimenti fissi lordi (8,4 miliardi).

Nel corso del 2021 la domanda interna è cresciuta in valori reali del +7,4%, portandosi ad un livello di poco inferiore a quello pre-pandemico. Tra le componenti, il contributo maggiore proviene dagli investimenti, aumentati del +17,8% rispetto al 2020.

I consumi delle famiglie hanno segnato una variazione tendenziale pari a +6,1%, superiore a quella registrata a livello nazionale (+5,3%) e della ripartizione territoriale Nord-Est (+5,2%).

L'aumento della spesa per consumi da un lato riflette la crescita del reddito disponibile delle famiglie (+2,1%), dall'altro segue la dinamica dei prezzi al consumo, cresciuti in media d'anno del +2,1% rispetto all'anno precedente.

Il valore aggiunto dell'intera economia, dopo la flessione del 7,1% registrata nel 2020, è cresciuto del +7,0% tornando in termini reali ai livelli pre-pandemia.

Elevata è la specializzazione nel terziario, con il settore delle attività finanziarie e assicurative, immobiliari, professionali, scientifiche, tecniche e servizi di supporto che determina oltre un quarto del valore aggiunto del comparto.

Nel 2021 i servizi hanno attivato un valore aggiunto pari a 24,4 miliardi di euro correnti, una quota che sfiora il 70% del valore aggiunto complessivo, dato leggermente più elevato rispetto a quello del Nord-Est.

In termini reali, equivale ad un incremento del +4,6% rispetto al 2020, dopo il calo del 6,2% registrato nell'anno della pandemia.

L'industria in senso stretto, il cui valore aggiunto a valori correnti vale 9,1 miliardi di euro, ha segnato un aumento del +12,7% nel 2021, riflettendo il crescente grado di utilizzo degli impianti conseguente all'incremento di nuovi ordini.⁷

Il valore aggiunto nelle costruzioni è aumentato del +18,3%; il valore aggiunto dell'agricoltura, dopo la flessione registrata nel 2020 ha registrato un +1,7% nel 2021.

Le esportazioni di beni hanno segnato un deciso rimbalzo (+26,8%) in quasi tutti i settori manifatturieri: siderurgia (+47,1%), meccanica (+10,4%), mobile (+29,5%), chimica (+17,9%), farmaceutica (+4,6%) e cantieristica (+21,7%).

Il mercato del lavoro regionale conta circa 541 mila forze di lavoro di 15 anni e più, di queste 510 mila sono gli occupati.

Per quasi i due terzi (corrispondenti a 336 mila occupati), il settore prevalente d'impiego è il terziario, con il 53,4% nei servizi e il 12,4% nel commercio. L'industria in senso stretto impiega 129 mila occupati, le costruzioni circa 30 mila, l'agricoltura 15 mila.

Il tasso di occupazione tra i 15-64 anni varia tra il 74,4% dei maschi e il 60,2% delle femmine. I disoccupati sono 31 mila, per un tasso di disoccupazione che si attesta al 5,8% (7,5% per le femmine).

La dinamica del mercato del lavoro evidenzia un aumento dell'occupazione di 1,5 mila unità nell'ultimo anno rispetto ai livelli pre-pandemici, con un ammontare di occupati al quarto trimestre 2021 che supera quello degli ultimi 15 trimestri. A crescere è soprattutto l'occupazione femminile (+1,8%) e le posizioni nei servizi (+2,0%).

Il tasso di disoccupazione si attesta al 5,8% e in parallelo, continuano a diminuire le ore di cassa integrazione guadagni:

-50,1% la variazione tendenziale rispetto al 2020, -73,7% nei primi quattro mesi del 2022.

Le previsioni

Il 2021 si è chiuso con una crescita del PIL a valori reali del +7,0% che riporta l'economia regionale ai livelli pre-crisi. L'aumento è superiore a quello registrato nel complesso in Italia (+6,7%) ed in linea con quello registrato nella ripartizione Nord-Est (+7,1%). Per il 2022 l'attività economica è prevista in rallentamento, coerentemente con le ipotesi sul perdurare delle tensioni inflazionistiche legate ai prezzi delle materie prime, degli energetici e del clima di incertezza connesso anche al conflitto tra Russia e Ucraina, che potrebbe mitigare l'effetto espansivo della ripresa sugli investimenti da parte delle imprese.

Nelle previsioni di ottobre⁸ il PIL reale del 2022 cresce del +3,2%, indicando una continua dinamicità positiva dell'economia territoriale. Come per l'Italia, la più recente previsione è stata rivista al rialzo rispetto alla primavera scorsa, grazie ad un secondo trimestre decisamente migliore rispetto alle attese, specialmente

⁷ ConfindustriaFVG, Indagine congiunturale trimestrale, quarto trimestre 2021, marzo 2022.

⁸ Prometeia, Scenari per le economie locali, ottobre 2022.

nella componente dei consumi. La componente che fornisce il maggior contributo alla crescita è ancora quella degli investimenti: +7,9%.

Sulle previsioni di spesa delle famiglie, attesi in crescita del 5,1% nell'anno in corso, gravano solo in parte le prospettive riguardanti l'inflazione, in sensibile aumento da luglio 2021. La componente dei consumi infatti si è mostrata molto dinamica nel secondo trimestre e la buona performance dovrebbe essersi mantenuta anche nei mesi estivi grazie all'apporto del turismo. Di contro un rallentamento è previsto per il 2023 (+0,2%).

A settembre 2022 l'indice nazionale dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC), al lordo dei tabacchi, registra in FVG un aumento del 9% su base annua. L'elevata inflazione è determinata prevalentemente dai prezzi delle divisioni di spesa che includono i prodotti energetici, in particolare "abitazione, acqua, elettricità e combustibili" (+32,8%), che proprio nella componente "energia elettrica, gas e altri combustibili" registra l'aumento più consistente (+75,9% su base annua), e "trasporti" (+9,3%), oltre che dai prezzi dei prodotti alimentari che segnano un marcato aumento: +12,9%.

Previsioni dei principali aggregati economici del FVG (variazioni % sui valori concatenati, anno di riferimento 2015 dove non diversamente indicato). Anni 2021-2024

	2021	2022	2023	2024
PIL	7,0	3,2	0,0	0,9
Spesa per consumi delle famiglie	6,1	5,1	0,2	1,2
Spesa per consumi di AP e ISP	1,3	-0,3	-0,3	-0,4
Investimenti fissi lordi	17,8	7,9	-1,4	-0,2
Importazioni di beni	25,5	14,7	-0,7	1,0
Esportazioni di beni	20,8	10,5	1,3	1,9
Reddito disponibile delle famiglie	2,1	0,3	-1,0	0,7
Tasso di disoccupazione (%)	5,7	5,0	4,9	4,7

Fonte: Prometeia, ottobre 2022. Elaborazione dell'Ufficio di statistica

Se a valori correnti il reddito disponibile delle famiglie aumenterà quasi del 4%, l'andamento reale prefigura una sostanziale stabilità (+0,3%) per l'erosione del potere d'acquisto delle famiglie, in particolare quelle a basso reddito, per le quali l'aumento delle spese "incomprimibili" legate agli alimentari e alla casa peserà di più. I redditi saranno complessivamente sostenuti da un buon andamento del mercato del lavoro. L'occupazione si manterrà su livelli molto elevati, poco sopra il 70%. Le unità di lavoro totali aumenteranno del 4,8%

spinte da una dinamica molto favorevole

nel comparto nelle costruzioni (+7,7%) e nei servizi (+5,1%); più contenuti gli aumenti nell'industria (+3,5%) e in agricoltura (+1,7%). Il tasso di disoccupazione è previsto in calo al 5,0% (8,2% il valore medio nazionale).

Dal lato dell'offerta, il valore aggiunto dell'intera economia aumenterà complessivamente del +3,2% nel 2022; si rafforzerà ancor di più il contributo del comparto costruzioni (+13,6%), con un buon apporto anche da parte dei servizi (+3,8%).

Per il 2023 le incertezze legate alla crisi energetica, all'inflazione e alle tensioni geopolitiche portano a rivedere al ribasso le previsioni economiche. Il PIL regionale, a valori reali, rimarrà stabile. La dinamica dei consumi registrerà una parziale crescita, mentre gli investimenti si contrarranno dell'1,4% rispetto all'anno in corso. Le esportazioni segneranno un +1,3%".

OBIETTIVI STRATEGICI

La sezione strategica del documento ha origine dalle linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 15.06.2019, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL, il Comune di Manzano ha individuato le linee programmatiche di mandato relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel periodo 2019-2024.

Con l'atto di programmazione sopra richiamato sono state pertanto definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali alla base dei programmi, progetti e interventi da realizzare nel corso del mandato.

IL QUADRO DEL COMUNE DI MANZANO

Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Popolazione residente

Dato numerico		2021
Maschi	(+)	3.009
Femmine	(+)	3.248
Totale		6.257
Distribuzione percentuale		2021
Maschi	(+)	48,09%
Femmine	(+)	51,91%
Totale		100,00 %

Movimento naturale e relativo tasso demografico (andamento storico)

		2018	2019	2020
Movimento naturale				
Nati nell'anno	(+)	41	22	28
Deceduti nell'anno	(-)	82	84	100
Saldo naturale	(-)	-41	-62	-72

Controllo fra saldo naturale e saldo demografico (andamento storico)

		2018	2019	2020
Movimento naturale				
Nati nell'anno	(+)	41	22	28
Deceduti nell'anno	(-)	82	84	100
Saldo naturale		-41	-62	-72
Movimento migratorio				
Immigrati nell'anno	(+)	262	269	200
Emigrati nell'anno	(-)	210	230	215
Saldo migratorio		52	39	15

TERRITORIO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Territorio (ambiente geografico)

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Estensione geografica

Superficie	(Kmq.)	31
------------	--------	----

Risorse idriche

Laghi	(num.)	0
Fiumi e torrenti	(num.)	3

Strade

Statali	(Km.)	3
Regionali	(Km.)	20
Provinciali	(Km.)	0
Comunali	(Km.)	80
Vicinali	(Km.)	13
Autostrade	(Km.)	0

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Territorio (urbanistica)**Piani e strumenti urbanistici vigenti**

Piano regolatore adottato	(S/N)	No	
Piano regolatore approvato	(S/N)	Si	Decreto Presidente della Regione n. 0385/Pres del 19.11.2004 e sue varianti
Piano di governo del territorio	(S/N)	No	
Programma di fabbricazione	(S/N)	No	
Piano edilizia economica e popolare	(S/N)	No	

Piano insediamenti produttivi

Industriali	(S/N)	Si	Decreto Presidente G.R. n. 153 del 24/02/1992
Artigianali	(S/N)	Si	Decreto Presidente GR. n 153 del 24/02/1992 - CTR parere 226/1-t/01 del 19/11/01
Commerciali	(S/N)	No	
Altri strumenti	(S/N)	No	

Coerenza urbanistica

Coerenza con strumenti urbanistici	(S/N)	Si	
Area interessata P.E.E.P.	(mq.)	0	
Area disponibile P.E.E.P.	(mq.)	0	
Area interessata P.I.P.	(mq.)	520.000	
Area disponibile P.I.P.	(mq.)	44.993	

STRUTTURE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI**Servizi al cittadino (trend storico e programmazione)**

Denominazione		2022	2023	2024	2025
Asili nido	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	42	42	42	42
Scuole materne	(num.)	2	2	2	2
	(posti)	196	196	196	196
Scuole elementari	(num.)	2	2	2	2
	(posti)	400	400	400	400
Scuole medie	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	300	300	300	300
Strutture per anziani	(num.)	0	0	0	0
	(posti)	0	0	0	0

Ciclo ecologico

Rete fognaria	- Bianca	(Km.)	0	0	0	0
	- Nera	(Km.)	0	0	0	0
	- Mista	(Km.)	60	60	60	60
Depuratore	(S/N)	Si	Si	Si	Si	

Acquedotto	(Km.)	74	74	74	74
Servizio idrico integrato	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Aree verdi, parchi, giardini	(num.)	12	12	12	12
	(hq.)	30.000	30.000	30.000	30.000
Raccolta rifiuti - Civile	(q.li)	36.118	36.118	36.118	36.118
- Industriale	(q.li)	0	0	0	0
- Differenziata	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Discarica	(S/N)	Si	Si	Si	Si

Altre dotazioni

Farmacie comunali	(num.)	0	0	0	0
Punti luce illuminazione pubblica	(num.)	1.800	1.800	1.800	1.800
Rete gas	(Km.)	80	80	80	80
Mezzi operativi	(num.)	8	8	8	8
Veicoli	(num.)	6	6	6	6
Centro elaborazione dati	(S/N)	No	No	No	No
Personal computer	(num.)	67	67	67	67

SOCIETA' PARTECIPATE

Per la realizzazione degli obiettivi strategici, l'ente partecipa a società a cui ha affidato la gestione dei servizi. Per il dettaglio si rinvia alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 26.09.2022.

ECONOMIA E SVILUPPO LOCALE

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive

GLI INDIRIZZI STRATEGICI

Famiglia, Istruzione Politiche Sociali e Politiche Giovanili

- Istituire un albo dei diplomati e laureati del Comune di Manzano per valorizzare la loro creatività e i talenti, tramite presentazione/illustrazione delle tesi di laurea.
- Creare una rete virtuale e reale, di giovani artisti per la promozione delle loro opere.
- Organizzare attività finalizzate a una maggior partecipazione dei giovani alla vita democratica, per formare cittadini del domani che sappiano interessarsi alla realtà locale e abbiano a cuore il bene della Comunità.
- Realizzare percorsi formativi, in collaborazione con la Pro Loco, per favorire l'avvicinamento e la partecipazione attiva dei giovani al volontariato.
- Ricercare, in collaborazione con le Parrocchie del Comune di Manzano e tutti gli Enti interessati, altre possibilità di sostegno al tessuto sociale, favorendo l'incontro intergenerazionale e l'aggregazione familiare.

- Promuovere l'aumento dei servizi del Poliambulatorio e l'attività di prevenzione sul tema salute, in collaborazione con le Scuole e l'Azienda Sanitaria.
- Garantire il sostegno finanziario alle famiglie, relativo alle spese d'acquisto dei libri di testo e degli strumenti didattici, in base alle risorse disponibili.
- Considerare la possibilità di introdurre un sistema di "scuola integrata nel territorio", per permettere ai bambini di partecipare in modo coordinato e programmato a tutte quelle attività che le famiglie ritengono utili
- Programmare attività rivolte agli anziani, innovando l'attuale offerta residenziale, assistenziale e di socializzazione, valutando l'opportunità di sperimentare soluzioni nuove, intermedie e flessibili.
- Creare un libro bianco delle badanti, con la collaborazione del Centro per l'Impiego locale.
- Sostenere e favorire le iniziative didattiche e culturali promosse dall'UTEM.

Sicurezza, Viabilità e Protezione Civile

- Stimolare interventi di controllo del territorio, anche notturni, in collaborazione con tutte le Forze di Polizia.
- Aumentare i sistemi di telecontrollo del territorio, tramite video sorveglianza.
- Promuovere e sostenere progetti in merito alla sicurezza stradale e alla sicurezza personale (anti-bullismo) rivolti agli alunni delle scuole del territorio.
- Organizzare, in collaborazione con le Forze dell'Ordine corsi di autodifesa rivolti alle donne.
- Realizzare una viabilità veloce, alternativa alla SR56, tra Manzano e San Giovanni al Natisone tramite la costruzione di un ponte che colleghi le due zone industriali.
- Implementare le piste ciclo-pedonali, collegando il capoluogo con le frazioni.
- Rinnovare l'arredo urbano e potenziare la segnaletica stradale.
- Istituire una giornata dedicata alla promozione della cultura della Protezione Civile (Io non rischio...)
- Promuovere una giornata dell'anno dedicata alla manutenzione del territorio, coinvolgendo i ragazzi, con pranzo offerto dall'Amministrazione (Io amo Manzano...)

Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente

- Tutelare in modo costante l'ambiente, le aree ed i siti più interessanti dal punto di vista naturalistico.
- Favorire la ristrutturazione degli edifici esistenti e la realizzazione di bonifiche ambientali, nonché costruzioni eco- sostenibili.
- Promuovere interventi di riqualificazione, espressamente finalizzati alla vulnerabilità sismica e al contenimento dei consumi energetici del patrimonio edilizio comunale.
- Rendere agevole l'ingresso del Poliambulatorio di via T. Drusin.
- Ampliare la strada cimiteriale di Case di Manzano.
- Riqualificare le aree verdi comunali.
- Realizzare la passerella ciclo-pedonale tra Case - Manzano e Manzano - San Giovanni al Natisone; recuperare il percorso ciclabile di Rosazzo che coinvolge 5 comuni.
- Progettare un percorso verde, dal Castello di Manzano al Polisportivo e verso S. Nicolò, tramite la riqualificazione dell'argine del fiume Natisone.
- Favorire una commissione urbanistica con professionisti del luogo con adeguate conoscenze del territorio.
- Ottimizzare la raccolta differenziata, con l'estensione degli orari di apertura al pubblico della piazzola ecologica.
- Attivare una convenzione con la Net per la raccolta rifiuti ingombranti a domicilio, in compartecipazione economica.
- Collaborare con Enti Universitari per l'attuazione di politiche di risparmio energetico.

Industria, Artigianato, Commercio e Agricoltura

- Sollecitare l'interessamento della Regione FVG, affinché riconosca il perdurare dello stato di crisi del Distretto Legno/Arredo, richiedendo la concessione di vantaggi fiscali (fiscalità di vantaggio) per il supporto alle attività produttive del territorio.
- Sostegno di tutte le iniziative volte alla promozione della filiera corta in Agricoltura KM 0.
- Creare progetti che favoriscano la conoscenza delle eccellenze del territorio in ambito agricolo ed in particolare la vitivinicoltura, in primis la Ribolla Gialla di Rosazzo.
- Istituire un bando per la rivitalizzazione del centro cittadino che favorisca l'insediamento di nuove attività commerciali ed artigianali.
- Collaborare con la Regione FVG, Cluster arredo/casa, CCIAA e Categorie per l'utilizzo del marchio Made in FVG, abbinato al Distretto del Legno/Arredo.
- Sostenere il ruolo di Manzano come polo commerciale. Favorire la sinergia tra le diverse attività, al fine di realizzare iniziative collettive volte a promuovere l'intero commercio locale.
- Offrire opportunità di formazione che favoriscano l'avvicinamento dei giovani ai mestieri della tradizione artigianale.
- Sottoscrivere un protocollo di intesa con tutte le associazioni di categoria interessate che impegni l'Amministrazione Comunale a fissare un tempo massimo per il rilascio delle autorizzazioni, per l'insediamento di nuove attività o l'ampliamento di quelle esistenti (impresa in 100 giorni).

Cultura e Turismo

- Potenziare e promuovere l'Abbazia di Rosazzo, in collaborazione con la sua Fondazione, all'interno dei circuiti turistici del territorio.
- Celebrare, con cadenza annuale, la fondazione degli Arditi in Sdricca ed eventualmente abbinare un convegno sulla Prima Guerra Mondiale incentivando prospettive storiche, culturali e turistiche.
- Istituire un concorso rivolto a studenti e professionisti per la creazione di una sedia modello "Manzano".
- Incoraggiare contatti e relazioni con i Manzanesi nel Mondo.
- Proseguire e valorizzare gli incontri con la città gemellata di Albona (Croazia) e rafforzare gli attuali "Patti di Amicizia" con le altre città amiche.
- NOI Cultura: rafforzare e mantenere l'operatività tra i Comuni.
- Promuovere, di concerto con l'Università di Udine, la pubblicazione dell'Opera Omnia della scrittrice Caterina Percoto.
- Favorire la costituzione di una fondazione, che preservi e rafforzi la memoria e l'identità del patrimonio sociale, storico, culturale della sedia.

Associazionismo, Sport e Tempo Libero

- Aumentare la visibilità delle Associazioni del territorio in collaborazione con la Pro Loco.
- Istituire uno "Sportello" delle Associazioni, per facilitare la gestione delle pratiche burocratiche e autorizzative.
- Favorire l'uso e le grandi potenzialità del Centro Polisportivo, con tornei a livello Regionale e Nazionale (calcio, basket, roller, nuoto, motoraduni, autoraduni, scherma, boxe etc.) dando visibilità a Manzano e a tutte le attività presenti sul territorio.
- Creare, nel Polisportivo, una sede adeguata per le Associazioni Sportive.
- Collaborare con l'Istituto Comprensivo, per promuovere l'educazione dei giovani allo sport.
- Organizzare periodicamente serate di presentazione delle eccellenze sportive, ossia "Stelle Manzanesi".
- Completare l'area esterna del Centro Sportivo, rendendola fruibile per diversi eventi.
- Intitolare il Polisportivo di via Olivo al Cav. Giuseppe Morigi e sostenere il torneo giovanile a lui

dedicato.

- Ripristinare “Calici di stelle” ad Agosto, per la notte di San Lorenzo.
- Area ludica per animali, creazione di un parco giochi con spazi sicuri ed attrezzati.

Trasparenza e Partecipazione

- Il principio di partecipazione attiva e della trasparenza dell’azione amministrativa, sancisce quattro diritti fondamentali:
 - ❖ il diritto all'accesso
 - ❖ il diritto all’informazione
 - ❖ il diritto alla formazione
 - ❖ il diritto alla partecipazione.
- Questi diritti devono essere tutelati e ampliati, tramite un'accessibilità totale e dibattiti pubblici, per aumentare la formazione e la partecipazione dei cittadini.
- Valorizzazione e aggiornamento costante del sito internet del Comune.
- Individuare aree appropriate e mezzi idonei per comunicare in modo efficace le attività svolte dall’amministrazione Comunale.

SEZIONE OPERATIVA

LE FONTI E LE MISSIONI DI BILANCIO

Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Servizio affari legali e contratti

Il servizio svolge prevalentemente attività:

- di supporto e assistenza agli Organi collegiali dell'Ente, in collaborazione con il Servizio affari istituzionali, segreteria;
- di raccordo fra i diversi organi comunali (di governo e gestionali)
- di supporto amministrativo al Segretario comunale per gli adempimenti obbligatori di carattere generale.

In particolare, segue:

1. gli adempimenti disciplinati dalle leggi relative alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza, dando:
 - supporto amministrativo al Segretario comunale per la predisposizione degli atti, quali il piano triennale e la relazione annuale, previsti dalla legge 190/2012 ("disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione");
 - supporto agli uffici per l'inserimento dei dati richiesti dall'art.1, comma 32, della legge 190/2012, generazione del file xml e comunicazione adempimento all'ANAC, entro il 31 gennaio di ogni anno;
 - aggiornamento, per le parti di competenza, della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e collaborazione con gli uffici e loro coordinamento per il corretto inserimento dei dati;
 - controllo, quantitativo e qualitativo, delle pubblicazioni per l'attestazione annuale dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
 - atti necessari per la formazione obbligatoria in materia di anticorruzione;
2. le procedure relative al sistema dei controlli interni, diretto a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, da svolgersi con cadenza periodica, supportando amministrativamente il Segretario comunale nelle procedure con la predisposizione degli atti propedeutici e conseguenti;
3. la preparazione degli atti necessari agli adempimenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione nell'attività di valutazione delle prestazioni e negli obblighi previsti in materia di trasparenza.

Per quanto riguarda le competenze specifiche assegnate al servizio vengono svolte:

1. le procedure riguardanti le cause legali (seguendo tutto l'iter amministrativo: dagli atti riguardanti l'individuazione e la nomina dei legali di parte, la costituzione in giudizio, fino alla definizione della causa);
2. le attività relative alla formazione e stipula dei contratti di appalto e degli atti con le pubbliche amministrazioni con l'osservanza delle modalità elettroniche previste dal codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e dal codice dell'amministrazione digitale (forma e firma elettronica dei contratti di appalto, invio telematico all'Agenzia dell'Entrata per la registrazione, conservazione degli atti). Supporto agli uffici per la formazione di altri tipi di contratti quali convenzioni e cessioni di beni immobili in luogo di esproprio e i conseguenti adempimenti previsti dalla normativa (registrazione, trascrizione e voltura degli atti).
3. le attività di gestione e coordinamento riguardanti le coperture assicurative dell'Ente (comprese le procedure di gara per l'affidamento delle polizze) in collaborazione con il Broker dell'Ente.

GEMELLAGGI E PATTI DI AMICIZIA

Dal 1981 il Comune di Manzano è gemellato con la città istriana di Labin-Albona e ha sottoscritto patti di amicizia con la città croata di Vodnjan-Dignano d'Istria (dal 2018) e con quella tedesca di Wolfratshausen (dal 2011). E' stato inoltre sottoscritto un protocollo d'intesa finalizzato all'attuazione del progetto di realizzazione della strada dell'olio. Progetto promosso dal Comune di Manzano, dalla gemellata Città di Albona, unitamente al Comune di Dignano d'Istria in cui partecipano diversi comuni della Regione FVG, della Slovenia e della Croazia.

Per quanto riguarda il gemellaggio, tra le varie iniziative portate avanti negli anni, oltre alle varie attività legate al collegamento tra le popolazioni attraverso la comune collaborazione nei diversi settori del vivere sociale (culturale, sportivo, economico) è stata data particolare attenzione ai progetti che coinvolgevano le scuole di Manzano e Labin. Si concorderà un calendario paritetico di iniziative da svolgere nei vari settori che si svilupperanno in tutto l'arco dell'anno. E' intenzione dell'Amministrazione comunale proporre:

- un progetto di interscambio tra gli studenti dell'Istituto comprensivo di Manzano e delle Scuole di Albona-Labin;
- eventi e iniziative collegate agli anniversari del gemellaggio con Labin e del patto di amicizia con Wolfratshausen, che sono stati sospesi e rinviati a causa dell'emergenza sanitaria;
- un programma di iniziative e attività che coinvolga maggiormente le comunità di Vodnjan-Dignano d'Istria e Wolfratshausen.

Questa Amministrazione comunale, inoltre, intende formalizzare il gemellaggio / patto di amicizia tra i comuni di Manzano e Sankt Andrä (Austria) con le conseguenti iniziative e attività riguardanti in particolare progetti culturali legati anche alle due Abbazie.

INNOVAZIONE TECNOLOGICA

PIANO DI SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO

Implementazione sicurezza informatica

Adozione di un sistema di rilevazione avanzata delle minacce informatiche al fine di prevenire eventuali attacchi esterni rafforzando così la sicurezza interna e l'integrità dei dati.

Misure minime

Verifica e adozione delle misure minime previste dal GDPR in materia di sicurezza informatica e delle basi dati.

Rinnovamento periferiche obsolete

Censimento di tutte le periferiche obsolete e di quelle non più utilizzabili in seguito agli aggiornamenti dei sistemi operativi e attuazione di un programma di sostituzione attraverso lo strumento della CUC regionale o del MEPA.

Rinnovamento parco macchine informatico

Rilevazione dei personal computer con caratteristiche tecniche obsolete e loro progressiva sostituzione al fine di rendere maggiormente performante e veloce il lavoro anche in relazione all'utilizzo degli stessi apparati in remoto.

App IO

Attività volte all'adozione dell'App IO (piattaforma comune per l'accesso a una pluralità di servizi e informazioni) al fine di consentire ai cittadini di utilizzare un ulteriore strumento digitale per la fruizione dei servizi del Comune.

Integrazione App Municipium e App IO

Verificato che Municipium e App IO sono due app complementari e che la prima si rivolge prevalentemente ad utenti non autenticati per comunicazioni ampie e generali e di pubblico interesse, mentre sulla seconda il target sono utenti autenticati a cui mandare comunicazioni personali, nella sua veste di gestore della comunicazione multicanale, la piattaforma di gestione Municipium ha tra le sue integrazioni anche App IO tramite un modulo ad hoc che consente di inviare messaggi personali a utenti autenticati spid verso App IO e/o verso Municipium.

Tale intervento valorizzerebbe ancora di più Municipium e la logica di massimizzazione dei modi di contatto con il cittadino.

Prosecuzione attività PagoPa

Completamento e implementazione di tutte le attività di competenza in relazione allo sviluppo dell'accordo di adesione alla piattaforma per l'accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 64-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ("Piattaforma IO") con PagoPA SpA, sottoscritto con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nonché all'adesione al sistema pubblico per le identità digitali SPID.

Attivazione servizio WebGis

Attivazione del servizio di WebGis a supporto del Servizio Urbanistica al fine di rendere possibili ricerche e interrogazioni urbanistiche nonché la stesura automatica di certificati di destinazione urbanistica con la possibilità di aprire in futuro alcune funzionalità anche agli utenti e liberi professionisti esterni.

Piano triennale AGID 2021-23

Attuazione di tutte le iniziative necessarie all'attuazione del nuovo piano AGID 2021-23 al fine di dare corso e pieno adempimento a tutte le indicazioni ivi previste.

Abilitazione al cloud per le PA Locali: la modalità di migrazione scelta dal Comune è quella, in linea con una delle opzioni previste nella Strategia Nazionale per il Cloud, dell'aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud. Tale opzione offre la possibilità di migrare le applicazioni utilizzando la strategia di replatform, ovvero procedendo alla riorganizzazione dell'architettura applicativa sostituendo intere componenti del servizio in favore di soluzioni Cloud native in modo da usufruire dei benefici dell'infrastruttura Cloud.

Esperienza del cittadino nei servizi pubblici: con tale indicazione si vuole intendere come i cittadini fruiscono l'insieme del sito comunale per ricevere le medesime e più recenti informazioni rispetto all'amministrazione locale, ai servizi che essa eroga al cittadino, alle notizie, ai documenti pubblici e dell'amministrazione stessa. I servizi digitali per il cittadino, cioè erogati dal Comune e fruibili online attraverso l'insieme di interfacce digitali, flussi e processi, tipicamente a seguito di un login identificativo, il cui scopo è che lo stesso richieda e si veda erogata una prestazione da parte dell'amministrazione, o effettui un adempimento verso l'amministrazione. Per quanto riguarda i siti comunali, l'obiettivo è quello di mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le linee guida emanate ai sensi del CAD e l'e-government benchmark relativamente agli indicatori della 'user-centricity' e della trasparenza, come indicato dall'eGovernment benchmark Method Paper 2020-2023. Per la parte relativa ai servizi per il cittadino, si intendono conseguire gli obiettivi di miglioramento dei servizi digitali mettendo a disposizione degli stessi una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici. A tal fine, saranno resi disponibili i servizi relativi alle pubblicazioni di matrimonio, permesso parcheggio invalidi, passo carrabile, richiesta agevolazione tributaria e sito internet come "pacchetto cittadino informato".

Piattaforma Notifiche Digitali - PND (ai sensi dell'articolo 26 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e modificato dal D.L. del 31 maggio 2021, n. 77). La Piattaforma consente alla Pubblica Amministrazione di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi. Lo scopo principale è raggiungere i cittadini attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890), e ridurre la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione con l'appoggio ad ulteriori canali di comunicazione (email, SMS, messaggi su app IO) per aumentare la probabilità di riuscire a contattare il cittadino destinatario della notifica semplificandone così il processo. Dal punto di vista operativo la Piattaforma permette di inviare notifiche ai cittadini semplicemente depositando l'atto da notificare in PND identificando i destinatari (cittadini o imprese) attraverso il Codice Fiscale o la Partita IVA (in autonomia completa accedendo, ove necessario, alle banche dati pubbliche che possono fornire informazioni sui domicili digitali e fisici dei destinatari - INAD, IniPEC, IPA, ANPR, Registro delle Imprese, banche dati di Agenzia delle Entrate). Il sistema permetterà: -di visualizzare tutte le notifiche (inviate o ricevute), -di effettuare gli eventuali versamenti dovuti, -di semplificare la gestione dei pagamenti fornendo informazioni sulla data di perfezionamento della notifica e del costo della stessa.

L'obiettivo primario di questo Ente sarà quindi quello di procedere con l'integrazione alla Piattaforma Notifiche Digitali – PND dei processi di notificazione degli atti mediante il collegamento al software che sarà in uso al Servizio di Polizia Locale così da consentire la ricezione al cittadino, attraverso il sistema precedentemente descritto, delle notifiche di violazioni al codice della strada e di quelle extra codice della strada.

Processo digitalizzazione archivi comunali

Studio, approfondimento, valutazione e avvio delle attività connesse ai processi di digitalizzazione degli archivi comunali al fine di consentire la consultazione rapida degli stessi e garantirne la conservazione in modalità digitale.

Allestimento informatico spazio conferenze on-line

Studio, verifica fattibilità e approntamento di uno spazio dedicato alle conferenze on-line o in modalità mista.

GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

IMU/ILIA

Nel 2023 in sostituzione dell'IMU la L.R. 17 del 14.11.2022 ha introdotto l'Imposta Locale Immobiliare Autonoma (ILIA). L'Amministrazione ha ritenuto di applicare in via sperimentale le aliquote standard previste dalla L.R. 17/2022, rinunciando alla possibilità di aumento offerta dalla legge.

Le nuove aliquote e categorie, raffrontate con quelle della normativa previgente, sono sintetizzate nel seguente schema:

Legge 160/2019 IMU statale	Aliquota 2022	LR 17/2022 – ILIA -Imposta locale sugli immobili	Aliquota 2023
• Abitazione principale -esclusione		• Abitazione principale - esenzione	
• Abitazione principale di lusso	0,5%	• Abitazione principale di lusso	0,5%
• Fabbricati rurali ad uso strumentale	0%	• Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1%
• Beni merce -esenzione		• Beni merce -esenzione	
• Terreni agricoli (eccetto esenti)	0,76%	• Terreni agricoli (eccetto esenti)	0,76%
• Altri immobili	0,76%	• Fabbricati abitativi diversi da ab. princ.	0,86%
		• Aree edificabili	0,86%
		• Fabbr. strumentali all'attività economica	0,86%
		• Altri immobili	0,86%

Sono state in gran parte riconfermate le tipologie di abitazioni assimilabili ad abitazione principale con una eccezione importante che riguarda i pensionati AIRE che adesso non beneficiano più dell'esenzione per l'abitazione posseduta in Italia.

Viene mantenuto inalterata l'agevolazione del 50% per il comodato gratuito per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda un solo immobile in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante oltre all'immobile concesso in comodato possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9; ai fini dell'applicazione di queste disposizioni, il soggetto passivo deve attestare il possesso dei suddetti requisiti nel modello di dichiarazione di cui all'articolo 9, comma 6, del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23.

Resta invariata anche la riduzione del 25% per gli immobili locati a canone concordato di cui alla legge 9 dicembre 1998, n. 431. L'imposta, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune, è ridotta al 75 per cento.

TARI

Dal 2023 l'amministrazione intende trasferire la gestione tariffe e rapporti con gli utenti al gestore NET spa anche per far fronte alle numerose novità e obblighi introdotti con la delibera ARERA n. 15 del 18 gennaio 2022 riguardanti la riforma della TARI. La delibera in questione riguarda l'approvazione del Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF) che verrà applicato a partire dal 1° gennaio 2023.

L'approvazione delle tariffe TARI, dei regolamenti rimangono di competenza del consiglio comunale su proposta del gestore una volta definito il PEF secondo il metodo MTR2 in base alle indicazioni e con la supervisione di AUSIR.

ARERA chiarisce nel proprio comunicato stampa che i Comuni scelto entro il 31 marzo 2022 uno dei quattro schemi regolatori previsti, da minimo ad avanzato, in base al livello di servizio effettivo di partenza, individuando i costi eventualmente connessi all'adeguamento agli obblighi all'interno del Piano Economico Finanziario (PEF) 2022-2025.

Le novità del TQRIF riguardano la creazione di nuovi standard di qualità del servizio raccolta e trasporto rifiuti e pulizia delle strade, con la velocizzazione dei tempi di risposta dei reclami del cittadino e soprattutto con nuove regole per la rateizzazione.

Questa potrà essere concessa ai cittadini che usufruiscono del bonus sociale bollette, a ulteriori utenti che si trovino in condizioni economiche disagiate e nel caso di una bolletta con importo che supera del 30% il valore

medio riferito ai documenti di riscossione emessi negli ultimi 2 anni.

La Riforma TARI in breve

Rateizzazione:

L'articolo 27 del nuovo TQRIF riguarda le modalità per la rateizzazione dei pagamenti della TARI. Il gestore deve garantire, in caso di frequenza di riscossione annuale, almeno due bollette con scadenza semestrale, oltre ovviamente alla possibilità di pagamento in un'unica soluzione.

In aggiunta a queste rate, occorrerà garantire la possibilità di un'ulteriore rateizzazione:

- agli utenti che dichiarino mediante autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00 di essere beneficiari del bonus sociale per disagio economico previsto per i settori elettrico e/o gas e/o per il settore idrico;
- a ulteriori utenti che si trovino in condizioni economiche disagiate, individuati secondo i criteri definiti dall'Ente territorialmente competente;
- qualora l'importo addebitato superi del 30% il valore medio riferito ai documenti di riscossione emessi negli ultimi due anni.

Le rate non potranno avere un importo inferiore a 100 euro, fatta salva la possibilità per il gestore di praticare condizioni di rateizzazione migliorative indipendentemente dall'importo dovuto.

tempi di risposta reclami

Viene introdotto uno standard generale sul tempo di risposta alle richieste di informazioni e ai reclami, che dovrà essere di:

- 30 giorni, per le richieste scritte di informazioni e per una risposta motivata al reclamo scritto;
- 60 giorni, per le richieste scritte di rettifica degli importi addebitati.

In base allo schema regolatore scelto dal Comune, questi tempi di risposta dovranno essere rispettati per una percentuale che va dal 70 al 90% delle prestazioni effettuate.

Punti di contatto con l'utente

I Comuni saranno obbligati ad attivare almeno un numero verde totalmente gratuito a cui l'utente può rivolgersi, sia da telefono fisso che da mobile, per richiedere assistenza. Inoltre, i Comuni che attiveranno gli schemi regolatori superiori al livello base dovranno attivare uno sportello online e potranno prevedere l'apertura di uno sportello fisico.

attivazione del servizio

La richiesta di attivazione del servizio dovrà essere presentata al gestore entro 90 giorni dalla data in cui ha avuto inizio il possesso o la detenzione dell'immobile:

- via posta;
- via e-mail;
- tramite sportello fisico o online (quando previsti).

Il modulo di attivazione dovrà essere disponibile nella homepage del sito internet istituzionale del gestore. I tempi di risposta per l'attivazione devono essere massimo di 30 giorni, mentre la consegna delle attrezzature per la raccolta deve avvenire entro 5 giorni dalla richiesta di attivazione.

CANONE UNICO PATRIMONIALE:

Il canone, che ha sostituito COSAP, Imposta sulla pubblicità e Diritto sulle pubbliche affissioni a decorrere dal 2021, sarà confermato in tutte le sue aliquote, ivi compresa la riduzione accordata agli esercenti di pubblici esercizi sull'estensione dei dehors.

RISCOSSIONE COATTIVA

La Legge di bilancio 2020, L. n.160/2019, ha profondamente riformato anche le procedure di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie comunali, istituendo anche per le predette entrate, così come per quelle erariali, un nuovo atto di accertamento, cosiddetto esecutivo, avente una duplice natura di atto impositivo e di precetto, con attivazione immediata, alla data di scadenza per il pagamento, delle procedure cautelari ed esecutive per il recupero delle somme insolute; senza più la necessità e l'ulteriore onere di emettere l'ingiunzione di pagamento.

Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivi di questa amministrazione sono:

- Stimolare interventi di controllo del territorio, anche notturni, in collaborazione con tutte le Forze di Polizia.
- Aumentare i sistemi di telecontrollo del territorio, tramite video sorveglianza.
- Promuovere e sostenere progetti in merito alla sicurezza stradale e alla sicurezza personale (anti-bullismo) rivolti agli alunni delle scuole del territorio.

Missione 4: Istruzione e diritto allo studio

L'Amministrazione Comunale ritiene fondamentale la collaborazione con le istituzioni scolastiche presenti sul territorio per garantire lo sviluppo della propria comunità.

L'attenzione alle manutenzioni, ordinarie e straordinarie, è anche occasione di miglioramento ed ammodernamento degli edifici e degli spazi esterni con finalità di efficientamento energetico e potenziamento dell'offerta didattica.

Si intende realizzare, in sinergia o attraverso le istituzioni scolastiche, progettualità e nuove iniziative ludico-didattiche destinate alla crescita degli studenti e alla sensibilizzazione del rispetto delle regole e del bene comune, nonché all'educazione civica e funzionamento delle istituzioni.

L'Amministrazione Comunale si attiva per arricchire l'offerta formativa della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado dando al percorso scolastico un indirizzo specifico.

La scuola è patrimonio della comunità nonché luogo deputato al percorso formativo della persona sia dal punto di vista educativo sia dal punto di vista umano, un luogo da mantenere curato e tutelato nel presente e per il futuro delle giovani generazioni.

In collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Manzano ed alcune Associazioni del territorio, questa Amministrazione proseguirà il sostegno ai servizi scolastici (promuovendone l'ulteriore miglioramento) quali:

- Mensa Scolastica e Servizio Trasporto Scolastico (interamente esternalizzati)
- Post Accoglienza secondo il regolamento comunale
- Dopo Scuola specialistico.

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

CULTURA

Premessa

L'attività annuale del Servizio cultura e turismo include la 'gestione associata dei servizi riferiti alle iniziative culturali e del turismo ('Noi Cultura e Turismo' Manzano capofila – Comuni di Buttrio Corno di Rosazzo Pavia di Udine Pradamano Premariacco San Giovanni al Natisone).

Per il 2023 obiettivo del Servizio è di aprirsi ulteriormente al territorio rispondendo alla necessità quanto mai attuale di avvicinare la gente alle istituzioni. Nel dettaglio, attraverso le iniziative e i progetti indicati in questo documento, vengono posti i seguenti obiettivi strategici:

Obiettivi strategici

- portare il territorio all'Ente pubblico incoraggiando e attuando collaborazioni, eventi e divulgando i contenuti finora prodotti
- implementare i progetti avviati riferiti alla valorizzazione e promozione del territorio, delle sue ricchezze e della sua storia sia culturale che produttiva
- lavorare sulla comunicazione smart, sulla visibilità e trasformazione digitale attraverso progetti e interventi mirati
- rendere organica e sistematica la relazione con gli Enti e Istituti, pubblici e privati, attuando iniziative comuni di ampio respiro

- rafforzare la collaborazione con i comuni della gestione associata per la Cultura ed il Turismo su progetti condivisi, volti a valorizzare e promuovere il territorio

Fonti di finanziamento

Le fonti di finanziamento previste:

- fondi da quote dei Comuni – volti a finanziare l'attività della gestione associata Noi Cultura e Turismo
- Regione FVG, Fondazione Friuli, BancaTER - contributi per progetti specifici
- MiBACT Ministero per i Beni e le Attività Culturali ed il Turismo con il "fondo per le emergenze imprese e istituzioni culturali"- fondi per la biblioteca comunale
- Sistema Bibliotecario del Friuli – fondi per la biblioteca comunale

1. BIBLIOTECA COMUNALE

Questa sezione comprende le attività che riguardano la gestione ordinaria della Biblioteca comunale dedicata a Caterina Percoto, il rafforzamento dei rapporti e di progetti condivisi nell'ambito del Sistema Bibliotecario del Friuli al quale aderisce, l'implementazione del patrimonio e gli interventi culturali trasversali a tutte le azioni della biblioteca.

Attività ordinarie_ Le attività ordinarie della biblioteca proseguiranno come di consueto con l'acquisizione di nuove pubblicazioni e la loro catalogazione, la gestione dei prestiti, la gestione del servizio interbibliotecario e il servizio all'utenza on-line. Si proseguirà inoltre il rapporto con le scuole potenziando il prestito alle classi per sopperire alle problematiche insorte con la pandemia che hanno limitato l'attività degli studenti in presenza in biblioteca.

Verrà assicurata la formazione della bibliotecaria.

Iniziativa_ Verranno avviate azioni mirate a valorizzare e promuovere la lettura e gli autori sia tra i giovani che tra gli adulti. L'obiettivo è di proseguire con gli incontri con gli autori al fine di creare gruppi di interesse attorno alla biblioteca.

Nell'ambito degli interventi collegati alla 9ª edizione del premio letterario Caterina Percoto svoltasi nel 2022 si porterà a termine l'attività di ricerca avviata con l'Università degli Studi di Trieste e la casa editrice FORUM. Per rafforzare l'immagine del premio, biennale, si cercherà di consolidare alcuni rapporti avviati con istituzioni regionali che si occupano di cultura locale.

Sistema Bibliotecario del Friuli (SBHU)_ La Biblioteca comunale aderisce al Sistema Bibliotecario del Friuli (SBHUF) e ne condivide i servizi tra cui l'aggiornamento tecnologico e informatico, la catalogazione derivata, la realizzazione di progetti innovativi e qualificati per il miglioramento del servizio all'utenza, il servizio di prestito interbibliotecario settimanale e la piattaforma digitale MLOL (Media Library on-line) che consente il prestito di materiale multimediale.

Partecipa inoltre alle attività di promozione del libro e della lettura che annualmente vengono organizzate dal sistema.

Si intende proseguire nella condivisione di diverse progettualità tra cui l'Anteprima della Notte dei Lettori e la Setemane de cultura furlane organizzata dalla Società Filologica Friulana.

2. CULTURA

Questa sezione comprende le attività che riguardano la gestione dedicata a progetti, attività ed eventi culturali.

Progetto Cultura della Sedia_ Il progetto pluriennale è molto articolato e comprende tutti gli interventi volti a proseguire il percorso, avviato da diversi anni, di recupero, catalogazione e conservazione dei beni materiali ed immateriali disponibili nel patrimonio comunale.

Questi gli interventi in programma:

- > sistemazione dell'archivio acquisito da Promosedia nella nuova sede del Centro di Catalogazione di via Sottomonte
- > sistemazione della Collezione Storica di sedie negli spazi del Foledor Boschetti della Torre
- > creazione di una sezione tematica sul sito istituzionale dell'Ente dedicata alla Collezione Manzano
- > completamento della catalogazione dei documenti e del materiale donati da privati e attualmente conservati nell'archivio dell'Anagrafe
- > avvio di un'attività di digitalizzazione delle collezioni anche in collaborazione con l'Università degli

Studi di Udine, finalizzata anche alla possibilità di realizzare un museo virtuale;

Queste attività verranno realizzate grazie alla collaborazione avviata con i soggetti, pubblici e privati, che da sempre collaborano al progetto.

Il programma prevede, inoltre, l'organizzazione di un convegno tematico volto a divulgare l'attività svolta nel corso dell'anno in un confronto con imprenditori e istituzioni del settore.

Per l'attuazione dei diversi interventi ci si avvarrà della collaborazione di professionisti esterni specializzati nei settori di competenza e di riferimento del progetto.

Progetti straordinari

Centro Studi su Caterina Percoto

Per dare continuità alle attività ed agli interventi riferiti alla figura di Caterina Percoto, quali il Premio Letterario ed il percorso turistico, si intende avviare un progetto di costituzione di un Centro Studi dedicato a Caterina. L'obiettivo è quello di consolidare i rapporti con gli studiosi, i ricercatori e le Istituzioni che si sono sviluppati nel corso degli anni per creare una rete di contatti in cui risorse umane e intellettuali condividano un obiettivo comune di studio e di ricerca. Partner del progetto sarà l'Università degli Studi di Trieste.

Collana di Ricerca – Cultura della Sedia

Nell'ambito del progetto Cultura della Sedia l'obiettivo è di valorizzare l'attività di ricerca che si è consolidata in questi anni nei settori degli archivi, della catalogazione e della lavorazione del legno e della storia della sedia per dare avvio ad un Collana con pubblicazioni tematiche periodiche.

Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero

La popolazione giovanile ha subito negli anni numerosi cambiamenti ed evoluzioni sia in termini sociali che culturali: nello spazio in cui prima erano definibili politiche precise per questa classe di età, ormai troviamo una variegata e disomogenea platea di cittadini con i bisogni più diversi. L'Amministrazione comunale vuole individuare strategie necessarie per il miglioramento dei servizi per i giovani attraverso un'indagine e un'analisi dei beneficiari e fruitori dei servizi al fine di individuare e valutare interventi idonei ad una gestione razionale dei servizi e delle attività.

Il Comune di Manzano garantirà il coordinamento e il sostegno alle attività rivolte a favore dei bambini e dei giovani, ma questi cambiamenti rendono necessaria una ridefinizione delle modalità di approccio alle iniziative rivolte ai giovani e una possibile modifica delle attività rispetto a come erano proposte in passato.

- **Centro di Aggregazione Giovanile (Cag)**

Si mira a garantire e migliorare l'attività del Centro di Aggregazione Giovanile.

Il Centro di Aggregazione Giovanile è un luogo d'incontro aperto, rivolto alla generalità della popolazione minorile e giovanile. La sua finalità principale è quella di proporre momenti di socializzazione attraverso la promozione di occasioni aggregative, ludiche e culturali. Il Centro di Aggregazione Giovanile è una struttura che accoglie: bambini, adolescenti e giovani.

Il Centro di Aggregazione Giovanile è un servizio che si colloca nell'ambito delle offerte socio educative rivolte ai minori e ai giovani. Persegue una finalità di prevenzione del disagio e promozione del benessere, attraverso interventi educativi a tutti i livelli anche in collaborazione con il territorio. Il Centro di Aggregazione Giovanile tende a potenziare e completare l'offerta di iniziative educative, culturali e ricreative già presenti sul territorio.

È composto di moduli. La "Ludoteca" per minori distinti in base a tre fasce di età: prescolare (3/5 anni), 6/11 anni, 12/18 anni e "Informagiovani" per un'utenza giovanile compresa tra i 14 e 29 anni.

La Ludoteca Comunale di Manzano (all'interno del Cag): è uno spazio dedicato di svago, ma anche di socializzazione dove i bambini possono, attraverso il gioco, trovare divertimento e benessere insieme. La Ludoteca è uno spazio di gioco dove i bambini imparano a socializzare ed a condividere i giochi proposti. Si tratta di un servizio incentrato sul gioco, un centro ricreativo, sociale e culturale che opera per realizzare una

migliore qualità della vita dei ragazzi/bambini sotto la guida esperta di educatori dedicati.

E' possibile anche svolgere i compiti in uno spazio accogliente di ascolto e supporto da parte di educatori qualificati. L'attività di "Aiuto Compiti" non è un servizio di dopo scuola bensì uno spazio per svolgere i compiti con serenità e rinforzare abilità in ambiente protetto e con personale esperto. Il supportare i figli nelle attività di studio va ad implementare i servizi destinati alle famiglie che, per vari motivi, necessitano di un aiuto.

Lo scopo del servizio è quello di promuovere momenti di aggregazione dei bambini/ragazzi accompagnandoli nello svolgimento dei compiti, ma aiutandoli soprattutto nella comprensione delle consegne e nell'acquisizione di un metodo di studio. Tutto questo permette allo studente di superare il fenomeno del disagio scolastico legato alle difficoltà di apprendimento e di favorire un approccio sereno alla scuola.

L'Informagiovani ha lo scopo di promuovere, informare ed orientare i giovani per una crescita sociale e culturale consapevole delle nuove generazioni. Il servizio è stato avviato nel 1999 ed è lo strumento attraverso il quale il Comune di Manzano promuove momenti di aggregazione, promuove un servizio di informazione e di orientamento dedicato ai giovani con l'obiettivo di permettere a tutti i ragazzi di accedere all'informazione per scegliere in modo consapevole.

- Attività lavorative per i Giovani

L'amministrazione Comunale intende continuare a promuovere l'esperienza denominata "Borse Lavoro Giovani" destinata ai giovani che opereranno all'interno del servizio Cultura e Turismo, a supporto della Biblioteca Comunale "Caterina Percoto", o all'interno delle iniziative estive promosse dall'Amministrazione Comunale in coordinamento con tutti gli uffici comunali.

Si ritiene però di promuovere, in alternativa alle Borse Lavoro Giovani anche i tirocini attraverso una convenzione con università, scuola superiore o altro soggetto promotore (es. centro di formazione) al fine di fornire alle giovani generazioni un'opportunità attraverso la quale:

- confrontarsi per una crescita culturale ed educativa;
- maturare la consapevolezza delle proprie capacità e favorire l'inserimento nel mondo del lavoro, imparando a conoscere il valore del denaro;
- offrire un servizio alla comunità in cui vivono.
- occupare il proprio tempo libero nel periodo estivo partecipando attivamente ad una attività extra scolastica.
- Commissione Giovani

Si intende promuovere l'aggregazione giovanile attraverso la creazione di una Commissione Giovani quale strumento dalla notevole potenzialità in cui i ragazzi/e possono confrontarsi trovando soluzioni a conflittualità che non rappresentano solo i singoli, ma bensì una comunità. La Commissione avrà lo scopo di elaborare e proporre progetti per migliorare i servizi e la comunità in cui vivono, per confrontare idee e opinioni, per discutere di valori e priorità della comunità giovane manzanese attraverso la ricerca di una partecipazione attiva dei giovani stessi.

L'attività della Commissione va elaborata attraverso lo studio delle modalità di espressione dello stesso affinché si possa permettere ai bambini/ragazzi una maggior partecipazione alla vita democratica del paese rendendoli cittadini attivi a tutti gli effetti.

- Progetto Gemellaggio Albona

Si ritiene importante proseguire con l'organizzazione e la gestione delle attività connesse alla progettualità "Gemellaggio Albona" in collaborazione con la Commissione Paritetica del Comune di Manzano e con le Istituzioni Scolastiche dando continuità al percorso intrapreso nel 2021 e realizzato nel 2022.

L'emergenza epidemiologica che ha caratterizzato gli ultimi anni ha determinato l'impossibilità, o la estrema difficoltà, nel creare momenti di aggregazione sociale, impedendo o limitando significativamente la realizzazione o la programmazione di tutte le attività, e laddove realizzate, comportando maggiori oneri. Anche per il 2022 l'evoluzione della pandemia e l'aggiornamento continuo dei protocolli per il contenimento del Covid-19 sono stati attenzionati e determinanti nella realizzazione di alcune delle attività previste. L'Amministrazione Comunale ha l'obiettivo di mantenere i servizi già attivi e favorire nuove attività, valutando di volta in volta in base le precondizioni collegate alla situazione sanitaria.

Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Servizio Urbanistica – Edilizia Privata

Oltre a quanto di competenza ordinaria del Servizio, nel corso del triennio 2023-2025 sono previste le seguenti attività sinteticamente elencate:

2023

- avvio attività di redazione del Piano urbanistico cimiteriale delle frazioni (Piano già redatto per il Capoluogo: restano da predisporre i Piani per i cimiteri di Case, di S. Lorenzo/Soleschiano, di Oleis);
- stipula di convenzione con Comunità Collinare del Friuli per l'istituzione di una comunità energetica;
- valutazione della necessità/opportunità di avvio delle procedure per varianti urbanistiche, anche a seguito di richieste pervenute da parte di privati e aziende;
- prosecuzione delle attività che vedono il Comune di Manzano quale capofila per il Contratto di Fiume. In particolare sarà garantito il contributo tecnico-amministrativo al progettista incaricato della redazione del Documento Strategico e delle altre varie attività connesse;
- attività di supporto all'Ufficio Unico Intercomunale istituito con la finalità di ricercare e valutare bandi europei, nazionali e regionali ai fini della ricerca di finanziamenti volti alla tutela e valorizzazione del Natisone;
- supporto all'organizzazione di eventi di divulgazione delle attività strategiche del Comune (mostre, convegni, ecc.), in particolare legate al Contratto di fiume e alle attività di ricerca di contributi nazionali/europei legati alla valorizzazione del bacino del Natisone;
- attività di valorizzazione dell'area dell'Abbazia di Rosazzo, anche in affiancamento a enti e professionalità esterne;
- prosecuzione delle attività di supporto alle iniziative, anche in collaborazione con la Regione, riguardanti la Zona Logistica Semplificata e il Cosef;
- collaborazione col Consorzio Bonifica Pianura Friulana per valutazione e programmazione di interventi di manutenzione dei corsi d'acqua di competenza;
- collaborazione e coordinamento con Enti e Istituzioni per attività e progetti riguardanti il territorio comunale;
- collaborazione con gli altri Servizi per l'attuazione di iniziative, anche acquisti e lavori, attinenti all'urbanistica e all'edilizia privata;
- predisposizione di studi di fattibilità relativi a interventi di valenza urbanistica sul territorio, anche in collaborazione e/o assistenza a/con professionisti esterni;

2024

- completamento attività di redazione del Piano urbanistico cimiteriale delle frazioni;
- collaborazione con gli altri Servizi per l'attuazione di iniziative, anche acquisti e lavori, attinenti con l'urbanistica e l'edilizia privata;
- predisposizione di studi di fattibilità relativi a interventi di valenza urbanistica sul territorio comunale, anche favorendo attività di tirocinio da parte di studenti dell'università;

2025

- collaborazione con gli altri Servizi per l'attuazione di iniziative, anche acquisti e lavori, attinenti con l'urbanistica e l'edilizia privata;
- predisposizione di studi di fattibilità relativi a interventi di valenza urbanistica sul territorio comunale, anche favorendo attività di tirocinio da parte di studenti dell'università.

Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Oltre a quanto di competenza ordinaria del Servizio, nel corso del triennio 2023-2025 sono previste le seguenti attività sinteticamente elencate:

2023

- raccolta e monitoraggio dei dati ambientali riguardanti l'inceneritore, anche con aggiornamento delle informazioni sul sito internet del Comune;
- verifiche e integrazioni al piano di monitoraggio delle coperture in fibro-amianto, in particolare in riferimento a ARAM e alla relativa mappatura del territorio redatta dalla Regione;
- verifica dello stato vegetativo della quercia monumentale di Soleschiano; valutazione di eventuali interventi conservativi anche di natura statica;
- monitoraggio e verifica della necessità di implementazione degli interventi di disinfestazione da zanzare e ratti;
- monitoraggio sull'attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani, miglioramento del sistema di raccolta differenziata, anche in collaborazione con NET; eventuale attività di ulteriore sensibilizzazione dei cittadini sulle problematiche legate alla raccolta dei rifiuti, anche in collaborazione con NET;
- monitoraggio delle pratiche aventi impatto ambientale presentate da qualsiasi soggetto, comprese redazioni di pareri e rilascio di provvedimenti di competenza;

2024

- raccolta e monitoraggio dei dati ambientali riguardanti l'inceneritore, anche con aggiornamento delle informazioni sul sito internet del Comune;
- verifiche e integrazioni al piano di monitoraggio delle coperture in fibro-amianto, in particolare in riferimento a ARAM e alla relativa mappatura del territorio redatta dalla Regione;
- verifica dello stato vegetativo della quercia monumentale di Soleschiano; valutazione di eventuali interventi conservativi anche di natura statica;
- monitoraggio e verifica della necessità di implementazione degli interventi di disinfestazione da zanzare e ratti;
- monitoraggio sull'attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani, miglioramento del sistema di raccolta differenziata, anche in collaborazione con NET; eventuale attività di ulteriore sensibilizzazione dei cittadini sulle problematiche legate alla raccolta dei rifiuti, anche in collaborazione con NET;
- monitoraggio delle pratiche aventi impatto ambientale presentate da qualsiasi soggetto, comprese redazioni di pareri e rilascio di provvedimenti di competenza.

2025

- raccolta e monitoraggio dei dati ambientali riguardanti l'inceneritore, anche con aggiornamento delle informazioni sul sito internet del Comune;
- verifiche e integrazioni al piano di monitoraggio delle coperture in fibro-amianto, in particolare in riferimento a ARAM e alla relativa mappatura del territorio redatta dalla Regione;
- verifica dello stato vegetativo della quercia monumentale di Soleschiano; valutazione di eventuali interventi conservativi anche di natura statica;
- monitoraggio e verifica della necessità di implementazione degli interventi di disinfestazione da zanzare e ratti;
- monitoraggio sull'attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani, miglioramento del sistema di raccolta differenziata, anche in collaborazione con NET; eventuale attività di ulteriore sensibilizzazione dei cittadini sulle problematiche legate alla raccolta dei rifiuti, anche in collaborazione con NET;
- monitoraggio delle pratiche aventi impatto ambientale presentate da qualsiasi soggetto, comprese redazioni di pareri e rilascio di provvedimenti di competenza.

Dal punto di vista organizzativo si segnala che l'area tecnica comprendente il Servizio Urbanistica-Edilizia

privata-Ambiente-Territorio-SUAP negli ultimi anni ha patito una preoccupante carenza di personale, solo parzialmente compensata da personale esterno (interinale o professionisti): la risoluzione di tale criticità è elemento basilare per poter garantire una adeguata qualità del servizio svolto a favore dell'Amministrazione e degli utenti.

Pur nella situazione di difficoltà come sopra illustrata, i Servizi collaboreranno attivamente con gli altri Servizi comunali al fine di rispondere alle esigenze dell'Ente sia verso l'interno sia verso l'esterno.

Servizio Urbanistica – Edilizia Privata

La normativa di riferimento è principalmente costituita dalla L.R. 19/2009 (codice regionale dell'edilizia), dal relativo regolamento di attuazione, dalle leggi specifiche di settore (nazionali e regionali): il personale del Servizio, pertanto, si impegna a mantenere sulla materia un costante aggiornamento sia autonomamente sia attraverso la partecipazione, per quanto possibile, a corsi e seminari, oltre che confrontandosi spesso con i colleghi delle altre Amministrazioni.

Nel corso dell'anno il Servizio procederà nello svolgimento delle istruttorie e nell'evasione delle istanze di Permesso di Costruire, curerà l'iter documentale delle SCIA e delle CILA, rilascerà i certificati in materia di Urbanistica e di Edilizia ai sensi della normativa vigente; inoltre, provvederà a rilasciare i certificati di idoneità abitativa ai sensi della L. 94/2009; infine, rilascerà le autorizzazioni alle rotture stradali e all'occupazione del suolo pubblico.

Il Servizio si impegna costantemente per fornire sollecita risposta a cittadini e professionisti per quanto riguarda le richieste di accesso ad atti amministrativi, cercando di garantire sempre il rispetto delle tempistiche di legge.

Nel corso dell'anno, in quanto Comune delegato dalla Regione, si provvederà a effettuare la fase istruttoria e a dare supporto tecnico-amministrativo alla Commissione Locale per il Paesaggio per tutta la parte di competenza ai fini del rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche.

Proseguiranno le attività di supporto ai tecnici esterni e di coordinamento generale al fine di verificare le necessità di adeguamento dei vari strumenti di pianificazione comunale con i piani sovraordinati.

Si provvederà alla verifica dello stato dei procedimenti riguardanti i Piani Attuativi Comunali (PAC - ex Prpc), le varianti agli stessi, il loro collaudo e l'aggiornamento, se necessario, del Piano comunale di settore per la localizzazione degli impianti di telefonia mobile (regolamento di cui alla Legge Regionale 3/2011).

Il Servizio provvederà al continuo aggiornamento dei regolamenti di competenza e della modulistica; sul sito internet del Comune sarà pubblicata e tenuta aggiornata tutta la documentazione necessaria affinché cittadini e professionisti possano produrre le varie richieste relative a pratiche di competenza del Servizio (permessi di costruire, SCIA, certificati di destinazione urbanistica, ecc.).

Il Comune è capofila in iniziative legate al bacino del Natisone: 1) le attività che dovranno portare alla sottoscrizione del Contratto di fiume; 2) la progettazione di interventi riguardanti il parco transfrontaliero del Natisone. Pertanto, il Servizio continuerà a svolgere il ruolo di coordinamento tra i Comuni interessati e le società, i professionisti, le istituzioni già incaricate o di prossimo incarico.

Il Servizio svolgerà l'attività di competenza, compresa l'espressione di pareri, relativa a procedimenti coordinati e dipendenti da enti sovraordinati (Regione) in materia di energia.

Si proseguirà con i procedimenti di accertamento in stretta collaborazione con il Servizio di Polizia Locale; inoltre, l'attività del Servizio Edilizia Privata – Urbanistica proseguirà in stretta collaborazione e coordinamento col Servizio Ambiente - Territorio per le materie di competenza mista.

Il Servizio procederà al rilascio dei Certificati di Destinazione Urbanistica e delle attestazioni di vario genere previste dalla normativa; inoltre, proseguirà nel rilascio degli attestati di idoneità abitativa richiesti dai cittadini extracomunitari.

Servizio Ambiente – Territorio

La materia ambientale riveste particolare complessità dovuta principalmente all'approccio normativo non sempre chiaro, di difficile interpretazione e oggetto di continui aggiornamenti, rettifiche e sospensioni di efficacia, specialmente per quanto riguarda il D.Lgs. 152/2006. La continua evoluzione normativa e procedimentale richiede una costante attenzione e un continuo aggiornamento anche attraverso adeguati corsi e seminari specialistici. È molto importante mantenere il coordinamento e la collaborazione reciproca

tra Servizio Ambiente - Territorio e Servizio Patrimonio sia per quanto riguarda il monitoraggio del territorio comunale e delle sue problematiche legate, ad esempio, all'abbandono dei rifiuti, sia per quanto riguarda aspetti operativi quali, ad esempio, lo spostamento di cassonetti. Altro soggetto con cui il Servizio continuerà ad operare costantemente è la NET SpA con la quale a sua volta sarà mantenuto e, per quanto possibile, migliorato ulteriormente il rapporto al fine di garantire un servizio sempre più efficiente e in linea con le aspettative dell'Amministrazione e dei cittadini. In collaborazione con NET sarà valutata anche la possibilità di ampliare ulteriormente la tipologia di rifiuti conferibili in centro di raccolta e la possibilità di eventualmente adeguare la dotazione di attrezzature stradali per la raccolta delle varie tipologie di rifiuti.

L'ufficio continuerà a raccogliere le segnalazioni dei cittadini e delle imprese, nonché a sottoporre a NET SpA le problematiche di competenza.

Presso il Centro di raccolta di Via Duca d'Aosta, la cui gestione è affidata a NET (alcune ore alla settimana, modulabili in base alle stagioni e alle necessità), da gennaio 2019 è definitivamente operativo il nuovo sistema di accesso informatizzato, con monitoraggio in tempo reale dei conferimenti.

Sarà valutata la necessità e la possibilità di dotare il Centro di Raccolta Comunale di ulteriori nuove attrezzature al fine di permettere una sua più adeguata gestione interna.

Un impegno particolare sarà dedicato agli interventi di carattere igienico-sanitario, quali la disinfestazione delle aree antropizzate del territorio comunale dalla "Zanzara Tigre" e la profilassi, bonifica e contenimento delle popolazioni di Muridi.

Per quanto riguarda la materia relativa agli scarichi, si procederà alla sensibilizzazione dell'Acquedotto Poiana spa al fine del potenziamento della rete di fognatura.

Il Servizio proseguirà nell'attività di espressione di pareri in merito alle autorizzazioni ambientali di competenza regionale.

Si provvederà a pubblicare e/o aggiornare sul sito internet del Comune ogni informazione, documentazione, materiale, ecc., di competenza del Servizio, in particolare per quanto riguarda l'inceneritore e le fornaci.

Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità

Per il dettaglio dei principali investimenti programmati per il triennio 2023-2025 si rimanda alla deliberazione relativa al programma triennale delle opere pubbliche, che contiene il quadro degli interventi, aventi importo superiore a €. 100.000.

Da precisare come vi siano obiettivi strategici per l'Ente per opere di importo anche minore alla soglia di programmazione, ma tuttavia rilevanti ai fini della valorizzazione e del pieno utilizzo degli immobili pubblici di competenza, come riscontrabile per la viabilità di accesso alla bocciofila in località case, ad oggi sprovvista di adeguato accesso, con immissione dalla SRUD 19: per tale intervento, ad oggi in fase di elaborazione, si stima un quadro economico complessivo di circa €. 80.000, da verificare in sede di conclusione dell'iter progettuale.

L'Ente perseguirà una politica di investimenti e progetti volti al contenimento delle spese energetiche e all'efficientamento di fabbricati e infrastrutture di pertinenza, tramite analisi e progettazioni mirate che possano garantire risparmi concreti nel tempo, anche attraverso la continua ricerca di fonti di finanziamento sovra-comunali dedicate.

E' opportuna altresì un'analisi di ampio respiro in merito alla viabilità esistente e ai possibili obiettivi di miglioramento della stessa, con particolare riguardo alle utenze deboli e ai percorsi casa-scuola / lavoro, nella convinzione di come la mobilità lenta possa rappresentare una risposta concreta rispetto alle tematiche ambientali e di salute pubblica: è dunque necessaria una programmazione complessiva, che possa poi tradursi in una sequenza di interventi puntuali, ma legati ad una visione unitaria del territorio.

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Le politiche sociali intervengono con prontezza nei punti critici delle esistenze, sostenendo le transizioni difficili, mantenendo vive le reti sociali in tutte le fasi della vita dei cittadini. Gli ultimi anni sono stati caratterizzati dall'impossibilità di creare momenti di aggregazione e dal fatto di non poter mettere in atto o programmare tutte le attività a causa delle restrizioni imposte per il contenimento della pandemia e dei

maggiori oneri previsti per la realizzazione degli stessi oltre che da ulteriori incrementi energetici legati alle situazioni storico sociali nate nel corso del 2022. Anche per il 2023 l'evoluzione della situazione sarà determinante per la realizzazione delle attività previste.

L'Amministrazione Comunale di Manzano si pone, come priorità, la promozione del benessere dei cittadini, delle famiglie e di tutte le persone delle più diverse fasce d'età, attraverso iniziative di prevenzione e promozione di iniziative per la tutela della salute. A tale scopo verranno individuate e valutate (per tutte le fasce d'età della popolazione) soluzioni adatte che possano favorire tali priorità e che siano propedeutiche a favorire l'uscita dal disagio caratterizzato in seguito alla situazione sanitaria legata alla pandemia.

Sarà stimolata la partecipazione attiva alla vita sociale della comunità, con particolare riguardo alla fascia giovane per sensibilizzare le nuove generazione al tema del volontariato quale risorsa per il paese.

Si valuteranno e favoriranno progetti innovativi che propongano soluzioni per i bisogni delle famiglie con figli di età compresa tra i 0 e i 18 anni.

Massima attenzione sarà prestata, in particolar modo, nei confronti delle fasce deboli della popolazione (anziani, minori, disabili, oltre ad altri soggetti che necessitano temporaneamente di attenzione e aiuto), per garantire l'azione di supporto attraverso il Servizio alle persone e il Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale del Natisone.

Il Servizio Sociale dei Comuni Ambito Territoriale del Natisone si occupa della gestione associata di funzioni, servizi, attività, erogazione di contributi di assistenza economica a persone svantaggiate, pratiche specifiche ben definite dall'apposita Convenzione Istitutiva approvata dal Consiglio Comunale di Manzano in data 29/11/2019 (e successive modifiche).

Presso l'Ufficio Territoriale i cittadini possono anche trovare un luogo dove presentare i propri problemi e presentare le proprie richieste, dove trovare ascolto, concordare possibili interventi e ottenere possibili soluzioni al proprio problema.

Il Servizio alle persone si occupa della gestione delle procedure amministrative volte ad erogare contributi, agevolazioni e benefici regionali e statali, e dell'organizzazione e gestione di servizi comunali destinati alla comunità.

Si adatteranno (attraverso il Servizio alle persone) tutti gli strumenti disponibili (LSU, LPU, Cantieri di Lavoro) al fine di sostenere le persone temporaneamente prive di occupazione, compatibilmente con la normativa vigente e gli altri servizi pubblici interessati.

E' volontà di questa Amministrazione promuovere la conoscenza dei servizi offerti alla comunità per favorirne l'accesso e sostenere quante più famiglie possibile.

Proseguirà il sostegno ed il mantenimento ai servizi già in atto quali:

- Nido d'infanzia e servizi correlati

Il supporto regionale alle rette nido d'infanzia ha aiutato le famiglie a sostenere questa spesa, dando così opportunità alle mamme di rientrare nel mondo del lavoro e di dare risposta a tutte le famiglie che per vari motivi necessitano di un aiuto di questo tipo.

Per il 2023 si vuole promuovere un'indagine sul servizio offerto al fine di valutare azioni e modifiche per favorire l'accesso al servizio e sostenere le famiglie nell'ingresso al servizio stesso.

Verrà prestata particolare attenzione per la messa in sicurezza dello spazio esterno del nido e per l'acquisto di attrezzature esterne investendo in questo modo sulla prevenzione e protezione dei rischi, nonché al miglioramento del servizio dell'Asilo Nido.

- Centro vacanza minori

Nel mese di luglio, e per 4 settimane, si svolge il centro estivo dedicato ai minori tra i 3 ed i 6 anni. Esso si realizza all'interno delle strutture scolastiche comunali, dal lunedì al venerdì. Il servizio è erogato dal Comune ed è prevista una compartecipazione minima alla spesa da parte delle famiglie.

Tale servizio risponde al bisogno delle famiglie di dare risposta di accoglienza dei minori durante il periodo

estivo;

- Gestione dei procedimenti economici a sostegno delle famiglie

La gestione dei procedimenti e degli interventi a favore delle famiglie non delegati al Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale del Natisone in forma associata

- Gestione di servizi alla comunità

La gestione degli alloggi siti nel complesso denominato "Case Minime" destinati ad anziani a rischio inclusione sociale e portatori di handicap, ricovero anziani in casa di riposo;

- Momenti di aggregazione per gli anziani

Sono previsti momenti di aggregazione quali "Anziani IN gita" (gita nella città di Albona organizzata in collaborazione con la Commissione Paritetica), "Anziani IN-sieme" (momenti di aggregazione attraverso l'attività sportiva o attraverso l'attività associativa) e "Anziani IN festa" (momento di festa per l'inclusione sociale e lo scambio degli auguri natalizi tra l'amministrazione e popolazione ultra 65enne), "Anziani IN vacanza".

Nel corso degli anni la popolazione ha espresso diversi cambiamenti in termini sociali e culturali: nello spazio in cui prima erano definibili iniziative ben strutturate nel tempo per questa classe di età, ormai troviamo una variegata e disomogenea platea di bisogni e necessità molto diverse. L'Amministrazione comunale vuole individuare strategie necessarie per il miglioramento delle offerte per gli anziani attraverso un'indagine e un'analisi dei fruitori dei servizi offerti e saranno quindi valutati interventi tali da permettere una gestione razionale dei servizi stessi e delle attività, anche attraverso la rimodulazione delle attività previste.

- Pari Opportunità

È importante proseguire, in ambito sociale, con la costante promozione delle iniziative che promuovano lo studio e la conoscenza delle necessità delle donne, dando poi risposte concrete alle famiglie e alle donne stesse.

IL CONTRIBUTO DEL COMUNE AL PNRR

L'importante programma di ripresa lanciato dall'Unione Europea ha due linee principali: da una parte il rafforzamento dei programmi gestiti direttamente dalla Commissione Europea (Horizon Europe, InvestEu, RescEu per citarne i principali) dall'altra il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, programma cardine per stimolare investimenti che spingano la ripresa e le riforme e che aumentino la sostenibilità delle singole economie europee, rendendole più "resilienti" ai cambiamenti che incombono negli anni di ripresa della crisi Covid-19.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), inviato dall'Italia ad aprile 2021, prevede un serrato programma di investimenti che dovrà concludersi entro dicembre 2026.

Nell'ambito di tale programma anche il Comune di Manzano ha ritenuto di apportare il proprio contributo proponendo i seguenti interventi:

1) **Abilitazione al cloud per le PA Locali:** la modalità di migrazione scelta dal Comune è quella, in linea con una delle opzioni previste nella Strategia Nazionale per il Cloud, dell'aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud. Tale opzione offre la possibilità di migrare le applicazioni utilizzando la strategia di replatform, ovvero procedendo alla riorganizzazione dell'architettura applicativa sostituendo intere componenti del servizio in favore di soluzioni Cloud native in modo da usufruire dei benefici dell'infrastruttura Cloud. I servizi, avviati e da avviare, saranno i seguenti: accesso agli atti/accesso civico,

rapporti con l'utenza/URP, protocollo, albo Pretorio, comunicazione istituzionale web open data, pratiche SUE, toponomastica, notifiche, multe e verbali, organi istituzionali, contratti e ordinanze.

2) **Esperienza del cittadino nei servizi pubblici:** con tale indicazione si vuole intendere come i cittadini fruiscono l'insieme del sito comunale per ricevere le medesime e più recenti informazioni rispetto all'amministrazione locale, ai servizi che essa eroga al cittadino, alle notizie, ai documenti pubblici e dell'amministrazione stessa. I servizi digitali per il cittadino, cioè erogati dal Comune e fruibili online attraverso l'insieme di interfacce digitali, flussi e processi, tipicamente a seguito di un login identificativo, il cui scopo è che lo stesso richieda e si veda erogata una prestazione da parte dell'amministrazione, o effettui un adempimento verso l'amministrazione. Per quanto riguarda i siti comunali, l'obiettivo è quello di mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le linee guida emanate ai sensi del CAD e l'e-government benchmark relativamente agli indicatori della 'user-centricity' e della trasparenza, come indicato dall'eGovernment benchmark Method Paper 2020-2023. Per la parte relativa ai servizi per il cittadino, si intendono conseguire gli obiettivi di miglioramento dei servizi digitali mettendo a disposizione degli stessi una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici. A tal fine, saranno resi disponibili i servizi relativi alle pubblicazioni di matrimonio, permesso parcheggio invalidi, passo carrabile, richiesta agevolazione tributaria e sito internet come "pacchetto cittadino informato".

3) **Piattaforma Notifiche Digitali - PND** (ai sensi dell'articolo 26 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e modificato dal D.L. del 31 maggio 2021, n. 77). La Piattaforma consente alla Pubblica Amministrazione di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi. Lo scopo principale è raggiungere i cittadini attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890), e ridurre la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione con l'appoggio ad ulteriori canali di comunicazione (email, SMS, messaggi su app IO) per aumentare la probabilità di riuscire a contattare il cittadino destinatario della notifica semplificandone così il processo. Dal punto di vista operativo la Piattaforma permette di inviare notifiche ai cittadini semplicemente depositando l'atto da notificare in PND identificando i destinatari (cittadini o imprese) attraverso il Codice Fiscale o la Partita IVA (in autonomia completa accedendo, ove necessario, alle banche dati pubbliche che possono fornire informazioni sui domicili digitali e fisici dei destinatari - INAD, IniPEC, IPA, ANPR, Registro delle Imprese, banche dati di Agenzia delle Entrate). Il sistema permetterà: -di visualizzare tutte le notifiche (inviate o ricevute), -di effettuare gli eventuali versamenti dovuti, -di semplificare la gestione dei pagamenti fornendo informazioni sulla data di perfezionamento della notifica e del costo della stessa. L'obiettivo primario di questo Ente sarà quindi quello di procedere con l'integrazione alla Piattaforma Notifiche Digitali – PND dei processi di notificazione degli atti mediante il collegamento al software che sarà in uso al Servizio di Polizia Locale così da consentire la ricezione al cittadino, attraverso il sistema precedentemente descritto, delle notifiche di violazioni al codice della strada e di quelle extra codice della strada.

4) **Interventi di efficientamento energetico.** l'art. 1, c. 29 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, dispone che "per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, sono assegnati ai comuni (...) contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di: a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili". Ai comuni con popolazione compresa tra 5.001 e 10.000 abitanti è assegnato un contributo pari ad euro 70.000. Con Decreto del 30 gennaio 2020 del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'interno, in applicazione dei commi 29 e 30 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019, sono attribuiti ai Comuni i contributi per la realizzazione dei sopra citati investimenti, con riferimento agli anni dal 2021 al 2024. La Legge n. 108/2021 di conversione del decreto-legge n. 77/2021, ha individuato le misure di applicazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR); con il D.M. M.E.F. del 06/08/2021, sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione dei singoli interventi del PNRR alle Amministrazioni titolari individuate nella Tabella A allegata al medesimo decreto, con il quale è affidata al Ministero

dell'Interno la Missione 2 (rivoluzione verde e transizione ecologica) - Componente C4 (tutela del territorio e della risorsa idrica); Investimento 2.2 (interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni), all'interno della quale sono confluite le linee di intervento di cui all'art. 1, commi 29 e ss. della Legge n.160/2019 sopra richiamata. Con tali risorse è stata finanziata l'opera pubblica: ➤ "Lavori di efficientamento energetico e adeguamento normativo illuminazione pubblica – annualità 2022", avente un importo complessivo di €. 150.000,00.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati il Comune di Manzano ha la struttura organizzativa rappresentata come segue:

Staff del Sindaco n.1 istruttore amministrativo - cat. C a tempo determinato

1- Area Amministrativa ed Economico-finanziaria

Personale assegnato: n.13

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo parziale e determinato

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo pieno e determinato

nr. 8 istruttori amministrativo-contabile - cat. C

nr. 2 collaboratori amministrativi - cat. B

Ufficio Segreteria, Cultura e Demografico:

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D

nr. 5 istruttori amministrativo-contabili - cat. C

nr. 1 collaboratore amministrativi - cat. B

Ufficio Finanziario, Tributi e Personale:

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo parziale e determinato

nr. 3 istruttori amministrativo-contabili - cat. C

Ufficio Assistenza, Istruzione, Politiche giovanili:

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo pieno e determinato

nr. 1 collaboratore amministrativi - cat. B

2- Area Tecnica

Personale assegnato: n. 13

nr. 2 Titolari di posizione organizzativa - cat. D

nr. 2 istruttore tecnico manutentivo - cat. D

nr. 1 istruttori tecnico manutentivo cat. C

nr. 3 istruttori amministrativo-contabili - cat. C

nr. 4 operai - cat B

nr. 1 cat. A part time

Ufficio Ambiente Urbanistica:

nr. 1 Titolari di posizione organizzativa - cat. D

nr. 2 istruttore tecnico manutentivo - cat. D

Ufficio Patrimonio e Lavori Pubblici:

nr. 1 Titolari di posizione organizzativa - cat. D

nr. 3 istruttori amministrativo-contabili - cat. C

nr. 1 istruttori tecnico manutentivo cat. C

nr. 4 operai - cat B

nr. 1 cat. A part time

2- Area Vigilanza

Personale assegnato: n. 4

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. PLB

nr. 3 cat. PLA

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Le previsioni di bilancio permettono il rispetto dei vincoli di finanza pubblica come previsto dalla L.R. 18/2015.

LE RISORSE FINANZIARIE 2023-2025

Il quadro delle entrate

La seguente tabella rappresenta le entrate previste per il triennio 2023-2025, distinte secondo il titolo di entrata, con l'evidenza del Fondo Pluriennale Vincolato:

Entrate per titoli

Titoli	2023	2024	2025
FPV c/capitale	1.849.739,34	-	-
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.026.721,00	4.045.604,00	4.059.710,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	3.294.934,58	3.093.942,75	3.084.060,90
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	890.515,75	852.747,00	852.747,00
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	5.247.112,68	3.509.516,68	345.059,53
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
TITOLO 6 - Accensione prestiti	-	-	1.978.500,00
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.558.325,00	1.558.325,00	1.558.325,00
Totale complessivo	16.867.348,35	13.060.135,43	11.878.402,43

Titolo 1 – Entrate tributarie

Le entrate tributarie sono costituite dalle seguenti poste:

IMPOSTA LOCALE IMMOBILIARE AUTONOMA	2.860.000,00	2.865.000,00	2.865.000,00
SALDO IMU/ILIA ANNI PRECEDENTI PER ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	250.000,00	250.000,00	250.000,00
ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO SU IMPOSTE DIVERSE	26.000,00	26.000,00	26.000,00
TARI - TASSA SUI RIFIUTI	865.721,00	879.604,00	893.710,00
TARI - TASSA SUI RIFIUTI RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	25.000,00	25.000,00	25.000,00

Titolo 2 – Trasferimenti correnti

TRASFERIMENTI STATALI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
CONTRIBUTO STRAORDINARIO (L.R. 13/2022 ART. 9 C. DA 20 A 22 E ALTRE LR) AGLI ENTI	56.947,00	-	-

LOCALI PER GARANTIRE LA CONTINUITA' DEI SERVIZI EROGATI IN RELAZIONE ALLA SPESA PER UTENZE DI ENERGIA ELETTRICA E GAS			
TRASFERIMENTI MINISTERO PER ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' (CAP. 2567 S)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
TRASFERIMENTI STATO PER SERVIZI INDISPENSABILI	47.364,00	47.364,00	47.364,00
TRASFERIMENTI PER RIMBORO ONERI TASSA RIFIUTI SCUOLE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
CONTRIBUTO MIBACT PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE	9.000,00	-	-
TRASFERIMENTO ERARIO DESTINAZIONE 5 PER MILLE IRPEF (TRAMITE REGIONE)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
TRASF. PER INTEGRAZIONE STIP. SEGRETARIO	3.723,00	3.723,00	3.723,00
ALTRI TRASFERIMENTI DALLO STATO	9.700,00	9.700,00	9.700,00
TRASFERIMENTI DA ISTAT PER RILEVAZIONI E CENSIMENTI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELLO STATO	25.600,00	-	-
TRASFERIMENTO QUOTA GETTITO TRIBUTO LR 5/1997 (S. 1865)	12.000,00	12.000,00	12.000,00
TRASFERIMENTI DA AICCRE FVG PER PROGETTO GEMELLAGGIO SCUOLE	4.000,00	4.000,00	4.000,00
CONTRIBUTO TESORIERE COMUNALE	12.000,00	-	-
TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER COMPARTO UNICO PUBBLICO IMPIEGO	13.260,00	13.260,00	13.260,00
CONTR. REG.LE SU PROGETTI DI AZIONE POSITIVE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
FONDO SOCIALE REGIONALE L.R.4/2001 INTERVENTI L.R. 51-93 COMUNE E LR 6/2006 - SERVIZI SOCIALI VARI (CAPP.N.2272 tutto - 2300 - 2291-2295-2303-2304-2337)	95.258,00	95.258,00	95.258,00
INTERVENTI L.R. 51-93 S.S.B./LR 6/2006 - CTR. GESTIONE ASILO NIDO	42.860,00	42.860,00	42.860,00
CONTRIBUTO REGIONALE - MENSA SCOLASTICA BIOLOGICA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CONTRIBUTI COMPETENZE ENTI SOPPRESSI E ALTRE PRESTAZ. ASSISTENZIALI - CAP S.2273	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CONTRIBUTO REGIONALE PER LEGGE 431/98 ART 11 - (FITTI) (S.2347)	107.168,66	107.168,66	107.168,66
TRASFERIMENTO REG.LE PER PROGETTI SOCIALMENTE UTILI - LAVORI PUBBLICA UTILITA' - CANTIERI DI LAVORO	43.000,00	43.000,00	43.000,00
TRASFERIMENTO REGIONALE PER CONCORSO ONERI NUOVI COMPENSI REVISORI ENTI LOCALI	1.764,00	1.764,00	1.764,00
TRASFERIMENTO DA AMBITO PER ABBATTIMENTO RETTE ASILO NIDO	125.000,00	125.000,00	125.000,00
TRASFERIMENTI STATALI PER GESTIONE EMERGENZA UMANITARIA - UCRAINA (CAP. U 2351)	5.000,00	10.000,00	5.000,00
CONTRIBUTI REGIONALI SU MUTUI E CONTRIBUTI PLURIENNALI	3.992,92	2.756,09	1.874,24
CONTRIBUTO REGIONALE PER PUNTO INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	10.900,00	10.900,00	10.900,00
TRASFERIMENTI REGIONALI EX FONDO ORDINARIO DELLO STATO - DAL 2020 FONDO UNICO REGIONALE	2.395.679,00	2.395.679,00	2.395.679,00
TRASFERIMENTO REGIONALE PER DISINFESTAZIONI E ALTRE INIZIATIVE AMBIENTALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
CONTRIBUTI DAI COMUNI PER PROTOCOLLO INTESA INIZIATIVE TURISTICHE / ASTER	26.260,00	26.260,00	26.260,00

TURISMO - GESTIONE ASSOCIATA TURISMO DAL 01.01.2017			
CONTRIBUTI DAI COMUNI ADERENTI AL PROGETTO 'NOI CULTURA' /ASTER CULTURA - GESTIONE ASSOCIATA CULTURA DAL 01.01.2017	45.950,00	45.950,00	45.950,00
TRASFERIMENTO DAI COMUNI PER RIMBORSO SPESE ACQUISTO LIBRI DI TESTO	1.800,00	1.800,00	1.800,00
CONTR. COM. CIVIDALE PER SERV. SOCIALE - SERVIZI AMBITO	3.000,00	3.000,00	3.000,00
TRASFERIMENTI DA REGIONE FVG PER EROGAZIONE CONTRIBUTI RIMPATRIO CORREGIONALI ALL'ESTERO	9.000,00	9.000,00	5.000,00
CONTRIBUTO DA CONTO ENERGIA FOTOVOLTAICO	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Interventi per bando PNRR M1C1 - 1.2 - Misura 1.2 - abilitazione al cloud per le PA locali Comuni - con finanziamento da contributo Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale - entrate vincolate (cap. S 3037)	101.208,00	-	-

Titolo 3 – Entrate extratributarie

	2023	2024	2025
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	527.069,75	517.901,00	517.901,00
Categoria 1 - Vendita di beni	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Categoria 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	377.061,00	375.891,00	375.891,00
Categoria 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	140.008,75	132.010,00	132.010,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	23.000,00	26.000,00	26.000,00
Categoria 1 - Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	500,00	500,00	500,00
Categoria 2 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	17.500,00	20.500,00	20.500,00
Categoria 3 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	2.950,00	2.950,00	2.950,00
Categoria 2 - Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine	-	-	-
Categoria 3 - Altri interessi attivi	2.950,00	2.950,00	2.950,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	100,00	100,00	100,00
Categoria 2 - Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	100,00	100,00	100,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	337.396,00	305.796,00	305.796,00
Categoria 1 - Indennizzi di assicurazione	1.000,00	3.000,00	3.000,00
Categoria 2 - Rimborsi in entrata	17.550,00	17.550,00	17.550,00
Categoria 99 - Altre entrate correnti n.a.c.	318.846,00	285.246,00	285.246,00
Totale complessivo	890.515,75	852.747,00	852.747,00

Titolo 4 – Entrate in conto capitale

Di seguito si riportano le entrate in conto capitale previste per il triennio. Esse comprendono anche le entrate reimputate da esercizi precedenti per variazione del cronoprogramma della spesa.

DESCRIZIONE	2023	2024	2025
CONTRIBUTO DELLO STATO PER MANUTENZIONI STRADALI	12.500,00	-	-
INTERVENTI PER BANDO PNRR M1C1 - 1.4 - MISURA 1.4.5 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE - CUP F91F22003190006 (ENTRATE VINCOLATE)	32.589,00	-	-
INTERVENTI PER BANDO PNRR M1C1 - 1.4 - MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE - CUP F91F22003590006 (ENTRATE VINCOLATE)	155.234,00	-	-
PNRR CONTRIBUTI DA MINISTERI IN C/CAPITALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2023	70.000,00	-	-
PNRR CONTRIBUTI DA MINISTERI IN C/CAPITALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	-	70.000,00	-
ALIENAZIONE BENI COMUNALI - IMMOBILI	60.000,00	100.000,00	100.259,00
CONTRIBUTI REGIONALI QUOTA CAPITALE MUTUI	107.643,85	108.880,68	109.762,53
PROVENTI DERIVANTI DAL RILASCIO DELLE CONCESSIONI EDILIZIE (ONERI L.10/77)	20.500,00	20.000,00	20.000,00
PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
CTR. REGIONALE PER LAVORI DI RECUPERO EX SEDE MUNICIPALE - VALORIZZAZIONE DISTRETTO DELLA SEDIA	1.068.966,62	-	-
TRASFERIMENTI REGIONALI - FONDO PER INVESTIMENTI	50.038,00	50.038,00	50.038,00
CONTRIB. REG.LE ATTREZZATURE PROTEZ. CIVILE	31.500,00	-	-
CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE STAZIONE AUTOCORRIERE	254.118,12	985.881,88	-
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP SCARICO PIENA FOGNARIA TRATTA VIA DELLA MURAGLIA-VIA LEONARDO	943.321,68	200.000,00	-
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE FOGNATURA VIA DEL CRISTO, VIA LEONARDO E ALTRE	100.000,00	1.037.969,90	-
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP FOGNATURA VIA RAFFAELLO, VIA MICHELANGELO E ALTRE E SOLLEVAMENTO	20.902,60	536.000,00	-
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE ROTATORIA SR 56	492.114,78	-	-
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA FORNASARIG, VIA OLIVO E VIA DELLA ROGGIA	443.068,00	215.746,22	-
CONTRIBUTO REGIONALE PER VIABILITA' AUTOSTAZIONE CORRIERE (CAP. 3034)	80.000,00	-	-
CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI L.R. 5/1997 CAP. SPESA 3858	45.000,00	45.000,00	45.000,00
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP PISTA CICLABILE FRAZIONE MANZINELLO E ROTATORIA SU RS 56 (DEL. CC. 56 E 57 DEL 28.11.2022)	1.239.616,03	120.000,00	-

Titolo 6 – Accensione di prestiti

Nel corso del triennio è prevista l'accensione di un solo mutuo nel 2025 per un importo di € 1.978.500 per la realizzazione della Caserma dei Carabinieri.

Per quanto concerne il livello di indebitamento dell'ente, si rinvia al corrispondente prospetto allegato al Bilancio di Previsione 2023-2025.

Il quadro delle spese

Le previsioni di spesa per il triennio 2023 - 2025, comprensive dei fondi vincolati, ammontano a:

TITOLO	2023	2024	2025
TITOLO 1 - Spese correnti	8.099.630,18	7.871.240,50	7.866.125,43
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	6.989.208,17	3.400.636,00	2.213.797,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie	-	-	-
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	220.185,00	229.933,93	240.155,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.558.325,00	1.558.325,00	1.558.325,00
Totale complessivo	16.867.348,35	13.060.135,43	11.878.402,43

Di seguito si sintetizzano le spese previste nel triennio ripartite nelle diverse missioni rinviando, per quanto concerne gli obiettivi correlati, ai paragrafi precedenti:

Descrizione	2023	2024	2025
TITOLO 1 - Spese correnti	8.099.630,18	7.871.240,50	7.866.125,43
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	3.158.602,91	2.976.669,91	2.961.144,91
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	200.688,20	195.523,50	195.700,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	806.244,52	773.675,00	773.675,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	156.230,00	157.030,00	143.230,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	292.699,50	298.095,00	298.095,00
MISSIONE 07 - Turismo	53.710,00	53.710,00	53.710,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	194.677,50	202.177,50	202.177,50
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	886.526,56	888.964,66	903.069,96
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	492.859,00	465.100,00	465.100,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	7.650,00	7.650,00	7.650,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.292.028,80	1.344.315,16	1.335.577,16
MISSIONE 13 - Tutela della salute	40.500,00	40.500,00	40.500,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	15.000,00	1.500,00	1.500,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	10.800,00	800,00	800,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	384.076,19	367.942,77	396.818,90
MISSIONE 50 - Debito pubblico	106.337,00	96.587,00	86.377,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	6.989.208,17	3.400.636,00	2.213.797,00
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	205.711,00	26.000,00	26.000,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	-	-	2.078.759,00

MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	73.000,00	70.000,00	-
MISSIONE 07 - Turismo	1.000,00	-	-
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	192.198,78	-	-
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.109.224,28	1.818.969,90	45.000,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	4.168.673,59	1.465.666,10	44.038,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	34.650,00	-	-
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	135.783,90	20.000,00	20.000,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	1.068.966,62	-	-
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	220.185,00	229.933,93	240.155,00
MISSIONE 50 - Debito pubblico	220.185,00	229.933,93	240.155,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.558.325,00	1.558.325,00	1.558.325,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	1.558.325,00	1.558.325,00	1.558.325,00
Totale complessivo	16.867.348,35	13.060.135,43	11.878.402,43

PROGRAMMAZIONE SETTORIALE

Programma Triennale delle Opere Pubbliche

Si rinvia alla deliberazione specifica.

Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi

Di seguito si riporta il programma di che trattasi predisposto dal competente Ufficio.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI MANZANO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	414,669.66	310,000.00	724,669.66
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	414,669.66	310,000.00	724,669.66

Il Referente del Programma

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
 (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2b)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile e del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratti in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGIUNTO AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato al seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1b)			
00548040302202213058	2023		1		No	IT442	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	GOLOSETTI ALESSANDRO	12	No	150,000.00	150,000.00	0.00	300,000.00	0.00				
00548040302202313062	2023		1		No	IT442	SERVIZI	98371110-8	APPALTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI COMUNALI	1	GOLOSETTI ALESSANDRO	24	No	70,000.00	70,000.00	0.00	140,000.00	0.00				
00548040302202213059	2023		1		No	IT442	SERVIZI	60140000-1	GESTIONE SERVIZI SCOLARUS A.S. 003/2004	1	GOLOSETTI ALESSANDRO	12	No	60,000.00	65,000.00	0.00	125,000.00	0.00				
00548040302202213054	2023		1		No	IT442	SERVIZI	71314200-4	APPALTO GESTIONE SERVIZI CALORE EDIFICI E STRUTTURE COMUNALI	1	GOLOSETTI ALESSANDRO	60	No	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
00548040302202213070	2023		1		No	IT442	SERVIZI	72260000-5	INTERVENTI PER BANDO PNRR MIC INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 4.5. "PIATTAFORMA NOTIZIALI IPIN" COMUNI CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE	1	SABOT ALBARITA	12	No	26,712.29	0.00	0.00	26,712.29	0.00				
00548040302202213071	2023		1		No	IT442	SERVIZI	72260000-1	INTERVENTI PER BANDO PNRR MIC INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 4.1. "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI CIVILI" CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE	1	SABOT ALBARITA	12	No	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
00548040302202213069	2023		1		No	IT442	SERVIZI	72510000-3	INTERVENTI PER BANDO PNRR MIC INVESTIMENTO 1.2 "SISTEMAZIONE AL CLOUD PER LE PIU' LOCALI COMUNI" CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE	1	SABOT ALBARITA	12	No	82,957.37	0.00	0.00	82,957.37	0.00				
00548040302202213061	2023		1		No	IT442	SERVIZI	66516400-4	SERVIZIO DI COPERTURA DEI RISCHI DELL'ENTE - POLICIA RESPONSABILITA' CIVILE TERZI	1	SABOT ALBARITA	24	No	25,000.00	25,000.00	0.00	50,000.00	0.00				
														414,669.66 (13)	310,000.00 (13)	0.00 (13)	724,669.66 (13)	0.00 (13)				

Il Referente del Programma

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

Programma delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio

Le previsioni di Bilancio sono effettuate sulla base del piano delle alienazioni predisposto dal competente ufficio e di seguito riportato, che verrà approvato con autonoma deliberazione di Consiglio Comunale.

**COMUNE DI MANZANO**

Provincia di Udine

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL
PATRIMONIO COMUNALE - PROTEZIONE CIVILE - ESPROPRI**

tel.+39 0432/938.322 - fax +39 0432/938.351

e-mail: llpp@comune.manzano.ud.it

Via Natisone, 34 - 33044 MANZANO (UD)

C.F. 00548040302

Protocollo assegnato dal sistema:

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

nominato con decreto del Sindaco n.12 del 30.12.2021,

ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

VISTO l'art. 58 "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Comuni ed altri Enti locali" del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133;

DATO ATTO che la norma suddetta, al comma 1, prevede che:

"1. Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun Ente con delibera dell'organo di Governo individua redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione".

RAVVISATA, di conseguenza, la necessità di provvedere ad effettuare una ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e dunque da alienare;

RILEVATO che, dalla verifica sulla documentazione esistente, fra gli immobili di proprietà del Comune di Manzano, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, si individuano, quali rientranti fra quelli previsti dalla citata normativa, in particolare fra quelli suscettibili di dismissione, i beni sottoelencati;

A P P R O V A

1. il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui al D.L. 112/08 per il triennio 2023-2025 comprendente immobili di proprietà comunali non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione e/o alienazione.

2. di dare atto che il Piano di cui sopra risulta essere ora il seguente:

Descrizione	Foglio	Mappale	Sub [NCEU]	Superficie- consistenza mq./vani	Valore al mq (€.)	Importo (€.)
Vecchia linea di difesa/Fortificazione	5	B		1.410	1,55	2.185,50
Area (ex ente urbano) frazione Oleis	5	24		100	12,00	1.200,00
Terreno via delle Primule/via Sottomonte	10	393		1039	4,50	4.675,50
Ex ecopiazzola rione Case	13	483		675	4,25	2.868,75
Ex ecopiazzola rione Case	13	484		72	4,25	306,00
Ex ecopiazzola rione Case	13	637		208	4,25	884,00
Ex ecopiazzola rione Case	13	638		20	4,25	85,00

P.I.P. – ex lotto depuratore	18	275	-	8.203	25,83	211.883,49
P.I.P. – ex slargo	18	308	-	282	16,79	4.734,78
P.I.P. – ex slargo	18	309	-	283	16,79	4.751,57
P.I.P. – ex depuratore	18	313	-	1.922	25,83	49.645,26
P.I.P. (3° lotto)	18	315	-	1.715	24,28	41.640,20
P.I.P. – adiacente lotto n°22	18	335	-	2.397	25,83	61.914,51
P.I.P. 4° lotto – ex Supertappezzeria	18	354	-	2.910	16,79	48.858,90
Ex sedime stradale Via Marussigh	19	1270	-	737	7,00	5.159,00
Ex sedime stradale Via Marussigh	19	1271	-	422	7,00	2.954,00
Relitto stradale scuole medie	20	porzione	-	150 (presunti)	12,00	1.800,00
Relitto stradale (incrocio vie Verdi/Di Mezzo)	20	porzione	-	40 (presunti)	12,00	480,00
Relitto stradale (laterale via della Roggia)	21	98	-	40	15,00	600,00
Relitto stradale via della Roggia	21	porzione	-	70 (presunti)	12,00	840,00
P.I.P. – 5° lotto	24	324	-	8221	25,83	212.348,43
P.I.P. – 5° lotto	24	326	-	4637	25,83	119.773,71
P.I.P. – 5° lotto	24	328	-	1402	25,83	36.213,66
P.I.P. – ex via Thonet	24	345	-	63	16,79	1.057,77
P.I.P. – ex via Thonet	24	348	-	57	16,79	957,03
P.I.P. – ex via Thonet	24	354	-	4	25,83	103,32
P.I.P. – ex via Thonet	24	366	-	862	25,83	22.265,46
P.I.P. – ex via Thonet	24	368	-	734	25,83	18.959,22
P.I.P. – 5° lotto	24	390	-	6065	25,83	156.658,95
P.I.P. – 5° lotto	24	392	-	5236	25,83	135.245,88
				IMPORTO COMPLESSIVO €.		1.151.049,89

3. di dare atto che il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" per il triennio 2023-2025 troverà nel triennio del Bilancio di previsione finanziario la seguente applicazione:

Annuale 2023 l'importo di €. 60.000,00

Annuale 2024 l'importo di €. 100.000,00

Annuale 2025 l'importo di €. 100.259,00

4. di dare atto che, ai sensi dell'art 58 del D.L. 112/2008 convertito in L. 133/2008, alle dismissioni dei beni inclusi nell'elenco si applicano le agevolazioni di cui ai commi 18 e 19 dell'art 3 del D.L. 351/2001.

Manzano, 13/12/2022

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

ARCH. ALESSANDRO GOLOSETTI

[Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.]

GOLOSETTI
ALESSANDRO
Ordine degli
Architetti di
Udine\
Architetto
13.12.2022
08:48:52
GMT+00:00

