

Domanda Pervenuta al Protocollo Comunale
n. _____ in data _____

Al Signor **SINDACO**
e al Servizio Istruzione
del Comune di Manzano
33044 MANZANO (UD)

comune.manzano@certgov.fvg.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE
SERVIZIO DI PRE E POST ACCOGLIENZA
ANNO SCOLASTICO 2024/2025
DA PRESENTARE INDEROGABILMENTE ENTRO IL 15.06.2024

ATTENZIONE: alla presente deve essere allegata copia della carta di Identità dei genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale nonché quella di tutti i delegati

Il pagamento verrà intestato al genitore che presenta l'istanza

Il sottoscritto:
(Genitore) _____ C.F. _____

nato a _____ il _____

residente a _____ via _____

recapito telefonico: _____ e-mail: _____

in qualità di genitore e/o responsabile dell'obbligo scolastico

dell'ALUNNO/A: _____ nato a _____

il _____ residente a _____

Via _____ n° _____ che nell' A.S. 2024/2025 frequenterà la

classe _____ Sezione _____ presso la SCUOLA _____

di _____

dell'ALUNNO/A: _____ nato a _____

il _____ residente a _____

Via _____ n° _____ che nell' A.S. 2024/2025 frequenterà la

classe _____ Sezione _____ presso la SCUOLA _____

di _____

dell'ALUNNO/A: _____ nato a _____

il _____ residente a _____

Via _____ n° _____ che nell' A.S. 2024/2025 frequenterà la

classe _____ Sezione _____ presso la SCUOLA _____

di _____

CHIEDE

Che il/i proprio/i figlio/i possa/possano usufruire del:

SERVIZIO PRE ACCOGLIENZA SCUOLA PRIMARIA (fascia oraria 07:30-08:00)

- Scuola Primaria di via Libertà
- Scuola Primaria di Via Rossini

SERVIZIO PRE E POST ACCOGLIENZA SCUOLA PRIMARIA (fascia oraria 07:30-08:00 e 16:00-17:00)

- Scuola Primaria di Via Rossini

SERVIZIO POST ACCOGLIENZA SCUOLA INFANZIA (fascia oraria 16:00-17:00/17:30)

*****attivabile solo in presenza di un numero minimo di 8 iscrizioni**

- Scuola Infanzia di _____ **con uscita tra le 16:45 e 17:00**
- Scuola Infanzia di _____ **con uscita entro le 17:30**

Si richiede l'ammissione del servizio in quanto entrambi i genitori:

- Si trovano in difficoltà a rispettare gli orari di inizio lavoro
- Si trovano in difficoltà a rispettare gli orari di inizio e fine lavoro
- Si trovano in difficoltà a causa di specifiche esigenze di orari e turni di lavoro
- Altro _____

Di accedere alle riduzioni ISEE (allegare ISEE in corso di validità)

- Di accedere alla riduzione del 20% della tariffa in caso di fruizione contemporanea del servizio per i figli successivi al primo.**

ATTENZIONE:

- 1) L'eventuale disdetta o rinuncia al servizio richiesto non darà luogo in nessun caso, al rimborso della tariffa.**
- 2) Non saranno accolte le richieste di iscrizione da parte delle famiglie non in regola con il pagamento di tariffe riferite ai servizi scolastici comunali, salvo tempestiva regolarizzazione delle posizioni debitorie.**
- 3) La presentazione della domanda di iscrizione al servizio comporta l'integrale accettazione delle disposizioni contenute nel Regolamento approvato con delibera C.C. n.28 del 03/07/2023.**
- 4) L'iscrizione deve essere rinnovata ogni anno.**

CON LA SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE MODULO SI ATTESTA DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLE ISCRIZIONI E SUL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST ACCOGLIENZA E DI ACCETTARE SENZA CONDIZIONI IL CONTENUTO DEI PREDETTI DOCUMENTI

Il sottoscritto esprime inoltre il consenso al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del GDPR-Regolamento Generale sulla Protezione Dati e del D. Lgs. 101/2018.

LUOGO E DATA _____

Firma dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale

Inoltre il sottoscritto **AUTORIZZA in propria assenza** il ritiro del predetto alunno da parte delle persone maggiorenni di seguito elencate che sottoscrivono per accettazione:

La/il Sig.ra/Sig. _____ nato/a a _____ il _____

Carta di Identità n. _____ tel/cell. _____
in qualità di (eventuale tipo di parentela o altro) _____
alla presa in consegna del minore assumendosene interamente la responsabilità

La/il Sig.ra/Sig. _____ nato/a a _____ il _____

Carta di Identità n. _____ tel/cell. _____
in qualità di (eventuale tipo di parentela o altro) _____
alla presa in consegna del minore assumendosene interamente la responsabilità

N.B. Allegare copia documento di riconoscimento dei soggetti delegati.

I sottoscritti esprimono, inoltre, il consenso al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del GDPR- Regolamento Generale sulla Protezione Dati e del D. Lgs. 101/2018.

LUOGO E DATA _____

FIRMA DEL GENITORE/TUTORE _____

firma dei delegati per accettazione

